

Управление образования
Администрации Новоуральского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 45»

Принят на заседании педагогического
совета от 31.08.2026 года № 01

Введен в действие приказом по школе
от 03.09.2026 года № 48

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 45»
на 2026-2027 учебный год

г. Новоуральск
2026

Содержание

Введение	4
1. Организационно-управленческая и аналитическая деятельность	9
1.1. Работа Совета школы на учебный год	15
2. Методическая деятельность	16
2.1. Деятельность Педагогического совета	18
2.2. Повышение квалификации педагогических работников	20
2.3. Деятельность методического совета	20
2.4. Аттестация педагогических работников	21
2.5. Работа с вновь прибывшими и молодыми учителями	23
2.6. Работа с кадровым резервом	24
3. Реализация ВСОКО	25
3.1. План-график проведения оценки уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП в МАОУ «СОШ №45»	27
4. Повышение качества образования	28
План мероприятий МАОУ «СОШ №45» по повышению качества образования по результатам Всероссийских проверочных работ 2026 года и повышению объективности оценки образовательных результатов при проведении Всероссийских проверочных работ в 2026-2027 учебном году	28
План мероприятий по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов обучения	32
5. Система внутришкольного контроля	36
6. План мероприятий «Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивном образовательном пространстве» МАОУ «СОШ № 45»	59
7. План мероприятий по организации образовательного процесса в адаптационный период обучающихся 1-х классов МАОУ «СОШ № 45»	60
8. План мероприятий по организации образовательной среды в период адаптации обучающихся 5-х классов МАОУ «СОШ №45»	64
9. План работы психолого-педагогического консилиума МАОУ «СОШ № 45»	68
10. Планы мероприятий по организации профилактической работы в МАОУ «СОШ № 45»	73
10.1. План мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	73
10.2. План мероприятий по профилактике травматизма несовершеннолетних на железной дороге с обучающимися	77
10.3. План мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, гибели несовершеннолетних в быту и травматизма детей во время образовательного процесса и проведения мероприятий с обучающимися МАОУ «СОШ №45»	78
10.3.1. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МАОУ «СОШ №45»	78
10.3.2. Планы мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, гибели несовершеннолетних в быту и травматизма детей во время образовательного процесса и проведения мероприятий с обучающимися МАОУ «СОШ №45» на 2026-2027 учебный год	84
10.4. План совместных мероприятий МАОУ «СОШ № 45» и МУ МВД	87

России по ЗАТО г. Новоуральск и пос. Уральский Свердловской области по профилактике девиантного поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на 2026-2027 учебный год	
10.5. План профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности, употреблению наркотических средств и психотропных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, табакокурения среди обучающихся МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 учебный год	91
10.6. План мероприятий по профилактике негативных проявлений и суицидального поведения среди обучающихся МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 учебный год	104
10.7. План мероприятий реализации программы «Профилактика буллинга (кибербуллинга) среди обучающихся МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 уч.г.	109
10.8. План по организации информационно-просветительской среды профилактической направленности в МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 учебный год	115
10.9. Темы профилактических бесед с обучающимися МАОУ «СОШ № 45» по правилам пожарной безопасности, дорожного движения и здорового образа жизни	116
11. План мероприятий по реализации программы психолого-педагогических классов в 2026-2027 учебном году в МАОУ «СОШ № 45»	131
12. План мероприятий по реализации проекта «Инженерный класс» в 2026-2027 учебном году в МАОУ «СОШ № 45»	135
13. План мероприятий проекта «Шахматы в школах» в 2026-2027 учебном году	137
14. План мероприятий школьного поэтического клуба «Дебют»	138
15. План мероприятий по реализации естественно-научного проекта «Юннаты-45»	139

Введение

По результатам анализа деятельности школы в 2025-2026 учебном году можно сделать следующие выводы:

- 1) Образовательный процесс осуществлялся в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к общему образованию, что способствовало предоставлению равных возможностей для развития каждого обучающегося, в том числе детей с ОВЗ и инвалидов.
- 2) Организация образовательного процесса в школе направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
- 3) Продолжена реализация обновленных ФГОС и использование ФОП.
- 4) Учебно – методическое и библиотечно – информационное обеспечение соответствует требованиям реализуемых основных образовательных программ. Педагоги и обучающиеся имеют возможность пользоваться фондом учебно – методической литературы и электронно – образовательными ресурсами.
- 5) Материально – техническая база школы в отношении здания и помещений поддерживался в удовлетворительном состоянии. Продолжена модернизация МТБ (замена оконных блоков, радиаторов отопления) и работа по текущему ремонту в соответствии с Планом ФХД.
- 6) Качество подготовки обучающихся на среднем уровне (40%), по результатам внешней оценки качества образования не все обучающиеся показали положительные результаты усвоения образовательных программ.
- 7) Продолжена работа по трекам системы образования:
 - объективность оценки качества подготовки обучающихся;
 - сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся;
 - оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся;
 - профилактика учебной неуспешности,
 - развитие способностей обучающихся в соответствии с их потребностями;
 - организация работы с талантливыми обучающимися;
 - создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования;
 - повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего образования.
- 8) За учебный год дважды проведена самодиагностика проекта «Школа Минпросвещения», по результатам которых у школы средний уровень:

	Июль 2024	Ноябрь 2024	Ноябрь 2025
Сумма баллов самодиагностики	160 баллов	168 баллов	174 балла
Магистральное направление «Знание»	34 балла	38 баллов	39 баллов
Магистральное направление «Здоровье»	17 баллов	17 баллов	21 балл
Магистральное направление «Творчество»	22 балла	22 балла	25 баллов
Магистральное направление «Воспитание»	19 баллов	19 баллов	18 баллов
Магистральное направление «Профориентация»	12 баллов	13 баллов	12 баллов
Ключевое условие «Учитель. Школьная команда»	23 балла	25 баллов	27 баллов
Ключевое условие «Школьный климат»	18 баллов	18 баллов	19 баллов
Ключевое условие «Образовательная среда»	15 баллов	15 баллов	13 баллов

Из 5 магистральных направлений в 3 направлениях высокий уровень, но по 2 направлениям Воспитание и Профориентация произошло снижение на 1 балл.

Общий балл по магистральным направлениям - 115, что соответствует 80,9% от максимально возможного количества баллов.

Из 3-х ключевых условий в 2 условиях – высокий уровень. Общий балл по ключевым условиям – 56, что соответствует 83% от максимально возможного количества баллов.

На основе самодиагностики внесены коррективы в Программу развития школы и разработана на 2026-2027 учебный год Антирисковая программа «Преодоление риска низкой адаптивности учебного процесса».

- 9) Продолжена реализация Рабочей программы воспитания.
- 10) Реализованы планы работы школьных клубов- поэтического, шахматного.
- 11) Педагогическими работниками используются современные приемы и формы проведения занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования.
- 12) Деятельность школьного спортивного клуба направлена не только на развитие спортивных достижений обучающихся, но и формирование здорового образа жизни.
- 13) Продолжена деятельность школьного волонтерского отряда «Алые паруса», первичного отделения ОГ ДЮО «Российское движение школьников», «Орлята России» детского общественного объединений «Удивительная страна».
- 14) Продолжена работа по организации контроля по осуществлению питания в школьной столовой через деятельность бракеражной комиссии и контроля.
- 15) Муниципальное задание за 2025 год выполнено в полном объеме.

Определены цели, задачи и спланирована методическая работа на следующий 2026-2027 учебный год.

Миссия школы: содействие достижению каждым обучающимся уровня образования, которое соответствует его способностям, личностным особенностям, развитию интеллектуальной, эмоциональной сферы личности, формированию ценностных ориентиров, привитие навыков компетентного поведения в разных областях жизнедеятельности.

Результат деятельности школы можно определить следующей фразой:
Современная школа с компетентностным учительством и социально-активными и успешными обучающимися.

Задачи на 2026 г.:

- обеспечивать организацию образовательного процесса в соответствии с нормативными актами и санитарными правилами;
- обеспечивать объективность проведения оценочных процедур и их результатов;
- по результатам самодиагностики 2025 года проекта «Школа Минпросвещения России» выполнить мероприятия Плана реализации направлений проекта;
- обеспечить эффективную работу по развитию здоровьесберегающей среды школы;
- обеспечить профилактическую работу с негативными тенденциями среди обучающихся;
- способствовать развитию индивидуальных способностей, поддержку детской инициативы и самостоятельности, выявление и поддержку высокомотивированных обучающихся и социальной успешности каждого обучающегося, включая детей с ОВЗ и

детей - инвалидов;

- продолжить работу по совершенствованию систему комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- использовать инновационные тренды для формирования и развития у обучающихся навыков здорового образа жизни через реализацию Программы развития Школы, деятельность школьного спортивного клуба, программы здоровьесбережения, муниципального проекта «ПРО-питание», деятельность волонтерского движения;
- создать условия для реализации мероприятий Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры;
- продолжить работу по реализации рекомендаций и Плана мероприятий по итогам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности;
- актуализировать работу по упорядочиванию и усилению контроля за назначением домашней работы ученикам с целью профилактики их повышенной утомляемости, в соответствии Методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ;
- продолжить работу по созданию условий инклюзивного образования;
- продолжить деятельность педагогического коллектива на формирование моделей выпускника, педагога, современной модели школы.

Модель выпускника XXI века:

Выпускник школы – это личность:

1. с развитыми интеллектуальными и творческими способностями, высоким уровнем информационной культуры, со сформированными ключевыми компетенциями и потребностью в непрерывном образовании;
2. с активной гражданской позицией, ориентированной на общечеловеческие и национальные ценности и идеалы;
3. осознающая и реализующая здоровый образ жизни;
4. способная к профессиональному и личностному самоопределению в условиях развитого демократического правового общества, рыночной экономики.
5. обладающая высокой познавательной мотивацией, готовностью достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;
6. стремящаяся к продуктивной жизни (максимальной реализации своего индивидуально-личностного потенциала).

Модель педагога XXI века:

Педагог XXI века должен обладать такими качествами, как:

1. наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
2. способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;
3. способность к критической оценке и интеграции личного и иного (отечественного, зарубежного, исторического, прогнозируемого) опыта педагогической деятельности;
4. стремление к формированию и развитию личных креативных качеств,

дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;

5. наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;

6. наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;

7. готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;

8. наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции.

Модель школы XXI века:

1. школа предоставляет учащимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов и подтверждающееся через независимые формы аттестации;

2. выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования;

3. в школе существует/действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;

4. деятельность школы с здоровьем учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;

5. в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;

6. педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;

7. школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления школой;

8. школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;

9. школа имеет широкие партнерские связи с системой дополнительного образования;

10. школа востребована потребителями, и они удовлетворены ее услугами, что обеспечивает ее лидерство на рынке образовательных услуг Новоуральского городского округа.

Приоритетные направления работы

Повышение качества образования через развитие содержания образования и формирование функциональной грамотности.

Реализация обновленных основных образовательных программ в соответствии с

федеральными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования.

Развитие способностей обучающихся с разными образовательными потребностями.

Развитие современной культурно-образовательной среды школы.

Создание комфортного и безопасного школьного климата.

Развитие инновационной деятельности.

Сохранение здоровья и обеспечение безопасности обучающихся.

Развитие кадрового потенциала школы через совершенствование методической работы и сетевое педагогическое сотрудничество..

Реализация Рабочей программы воспитания.

Реализация школьной программы «Грани таланта».

Совершенствование профориентационной работы через реализацию программ внеурочной деятельности.

Развитие деятельности инженерных, педагогических, медицинских классов.

Развитие деятельности школьных клубов

Развитие модели управления школой в соответствии с принципами проекта «Школа Минпросвещения».

Развивать модели наставничества.

Актуализация Программы развития школы на основе самообследования и самодиагностики по проекту «Школа Минпросвещения».

Реализация Паспорта доступности ОСИ.

Выполнение плана ФХД и муниципального задания.

1. Организационно-управленческая и аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.1.	Организация работы по подготовке школы к новому учебному году	Май-август 2026 г.	Администрация
1.2.	Анализ деятельности школы за 2025-2026 учебный год и планирование деятельности на новый учебный год	Июль-Август- 2026 г.	Администрация
1.3.	Формирование и утверждение тарификации работников школы	Май-август 2026 г.	Бармин А.В.
1.4.	Разработка и внесение изменений в нормативно-правовые локальные акты к новому учебному году: - графика дежурства по школе администрации, учителей, классных коллективов; - годового календарного графика; - учебных планов; - др. документов.	Май-август 2026 г.	Администрация
1.5.	Внесение изменений в основные и адаптированные образовательные программы НОО, ООО, СОО	Май-август 2026 г.	Заместители директора по УВР, руководители ШМО
1.6.	Организация комплектования 1-х и 10-х классов	Апрель -август 2026 г.	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В.
1.7.	Назначение ответственных лиц: - по охране труда на уроках и во внеурочное время; -по предупреждению травматизма и заболеваемости; - по обеспечению сохранности и учета школьного имущества.	Июль-август 2026 г.	Бармин А.В.
1.8.	Проведение анализа исполнения Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 2026 года и разработка Дорожной карты на новый учебный год	Июль-август 2026 г.	Щербакова И.В.
1.9.	Реализация Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 2027 года	В течение года	Щербакова И.В.
1.10.	Реализация Дорожной карты по реализации ООП в соответствии с обновленными ФГОС и ФООП	В течение года	Администрация
1.11.	Реализация Программы развития Школы: - анализ реализации Программы; - разработка Программы развития Школы	Июль 2026 г. Август-ноябрь 2026 г.	Администрация
1.12.	Разработка Плана и реализация мероприятий	В течение года	Бгатова Т.Г.

	по объективному проведению внутренних и независимых оценочных процедур (Всероссийских проверочных работ, Всероссийских олимпиад школьников) (приложение к Плану школы)		Щербакова И.В. Максимова О.Н.
1.13.	Разработка плана и реализация мероприятий по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг	В течение года	Администрация
1.14.	Внесение изменений в программы внеурочной деятельности, дополнительного образования	Июль-август 2026	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Максимова О.Н. Строкач А.А.
1.15.	Утверждение рабочих программ учителей по учебным предметам, внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	Август- 1 неделя сентября 2026 г.	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Максимова О.Н. Строкач А.А.
1.16.	Реализация Рабочей программы воспитания и мониторинг её эффективности	В течение года	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Максимова О.Н. Строкач А.А.
1.17.	Реализация плана по развитию и поддержке талантливых обучающихся школьной программы «Грани таланта и одаренности» (Приложение к Плану школы)	В течение года	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Максимова О.Н. Строкач А.А.
1.18.	Реализация школьных Программ: - «Профилактика школьной неуспешности» - «Антирисковая программа «Преодоление риска низкой адаптивности учебного процесса»	В течение года	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Максимова О.Н.
1.19.	Организация проведения всероссийской олимпиады школьников, муниципальной олимпиады «Перспектива»	Сентябрь 2026- Март 2027 г.	Максимова О.Н.
1.20.	Реализация плана по организации профориентационной работы, реализация Профминимума	В течение года	Строкач А.А. Щербакова И.В. Бгатова Т.Г.
1.21.	Организация платных образовательных услуг и осуществление контроля их реализации	В течение года	Бармин А.В. Бгатова Т.Г.
1.22.	Организация образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому, в очно-заочной форме, в дистанционной форме и осуществление контроля образовательного процесса.	В течение года	Администрация
1.23.	Организация деятельности групп по присмотру и уходу за обучающимися начальных классов: - комплектование групп ГПД; - контроль деятельности групп ГПД.	В течение года 1 неделя сентября 2026 г.	Бгатова Т.Г.
1.24.	Организация реализации программ внеурочной деятельности	В течение учебного года	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Максимова О.Н.

1.25.	Комплектование объединений дополнительного образования школы	Август - сентябрь 2026 г.	Строкач А.А.
1.26.	Организация деятельности объединений дополнительного образования	В течение учебного года	Строкач А.А.
1.27.	Организация деятельности в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Свердловской области»	В течение учебного года	Строкач А.А.
1.28.	Сбор и обработка статистической и учебной информации	В течение года	Администрация
1.29.	Сбор информации о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов	Август 2026 г.	Щербакова И.В.
1.30.	Организация работы с обучающимися-допризывниками	В течение учебного года	Кривицкий А.Е.
1.31.	Организация деятельности Родительского Совета, наблюдательного совета	В течение учебного года по отдельному плану	Администрация
1.32.	Организация работы школьного методического совета	В течение учебного года	Администрация
1.33.	Организация деятельности школьных методических объединений учителей, классных руководителей, творческих групп	В течение учебного года по отдельным планам ШМО	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.
1.34.	Организация проведения аттестационных процессов педагогических работников	В течение учебного года	Щербакова И.В.
1.35.	Формирование и реализация плана повышения квалификации на учебный год	В течение учебного года	Администрация
1.36.	Реализация школьных проектов и планов: - Плана развития наставничества; - проекта «Читающая школа – успешная школа»; - проекта «За здоровое питание».	В течение учебного года	Максимова О.Н. Бгатова Т.Г. Строкач А.А.
1.37.	Реализация муниципального проекта «ПРО питание»	В течение учебного года	Бгатова Т.Г.
1.38.	Реализация внутришкольной системы оценки качества образования, внутришкольного контроля	В течение учебного года	Администрация
1.39.	Организация работы школьного ППк	В течение учебного года по отдельному плану	Бгатова Т.Г.
1.40.	Организация деятельности логопедического пункта	В течение учебного года	Бгатова Т.Г. Масалкина С.С.
1.41.	Организация деятельности с обучающимися с разными образовательными потребностями	В течение учебного года	Классные руководители, члены ППк
1.42.	Организация коррекционно-развивающей	В течение учебного года	Педагог-

	работы в школе		психолог, учитель-логопед, учителя
1.43.	Организация деятельности психолого-педагогической службы	В течение учебного года	Строкач А.А. Бгатова Т.Г.
1.44.	Организация деятельности Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних	В течение учебного года	Строкач А.А.
1.45.	Реализация мер по профилактике негативных явлений в молодёжной среде, безнадзорности и правонарушений в соответствии с планом работы УО	В течение учебного года	Строкач А.А. ШМО классных руководителей
1.46.	Организация деятельности школьной службы примирения	В течение учебного года	Строкач А.А. Измайлова М.В.
1.47.	Организация образовательной деятельности в соответствии с СанПиН	В течение года	Администрация
1.48.	Организация работы по охране труда, технике безопасности	В течение года	Бармин А.В.
1.49.	Реализация мероприятий по информационной безопасности	В течение учебного года	Администрация
1.50.	Реализация мероприятий по созданию современной и безопасной цифровой образовательной среды	В течение учебного года	Администрация
1.51.	Реализация мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	В течение учебного года	Администрация
1.52.	Организация питания обучающихся и осуществление контроля за организацией питания	В течение года	Бармин А.В., Строкач А.А. Таланкина Т.М.
1.53.	Организация деятельности по укреплению и сохранению здоровья обучающихся и сотрудников	В течение года по особому плану	Администрация, ответственный за охрану труда
1.54.	Реализация образовательных программ, ориентированных на формирование культуры здорового и безопасного образа жизни («Разговор о правильном питании», «Профилактика рискованного поведения и ВИЧ- инфекции среди несовершеннолетних в Свердловской области»)	В течение учебного года	Строкач А.А. Бгатова Т.Г.
1.55.	Участие в проектах ГК «Росатом», «ТВЭЛ», «Школы Росатома»	В течение года	Максимова О.Н.
1.56.	Организация проведения муниципальных мероприятий: - Муниципальная олимпиада «Юные патриоты России»; - Муниципальный фестиваль «ЛОГО-ЛЕГО»; - Открытый межмуниципальный фестиваль исследовательских и социальных проектов «Уральские самоцветы» для обучающихся 9 – 11 классов; - Муниципальный конкурс по решению	01-09.12.2026 28.01.2027 Декабрь 2026 Февраль 2027	Администрация

	проектных задач младшими школьниками "ПРОзадача"; - Муниципальная олимпиада для учеников начальных классов по технологии «ТЕХНО-КЛАСС»	Ноябрь 2026	
1.57.	Реализация «Программы психолого-педагогического класса МАОУ «СОШ №45»	В течение года	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
1.58.	Реализация «Программы медицинского класса классов МАОУ «СОШ №45»	В течение года	Щербакова И.В.
1.59.	Реализация «Программы инженерного класса»	В течение года	Администрация
1.60.	Организация деятельности школьного театра «ТеАТР 45»	В течение года	Строкач А.А.
1.61.	Реализация деятельности школьных клубов: - спортивный клуб «Олимп»; - шахматный клуб «Белая ладья»; - поэтический клуб «Дебют».	В течение года	Максимова О.Н. Строкач А.А. Бгатова Т.Г.
1.62.	Реализация школьной спортивной спартакиады	В течение учебного года	Максимова О.Н. Салищева А.А.
1.63.	Реализация плана мероприятий, приуроченных к юбилею школы	В течение учебного года	Администрация Рабочая группа
1.64.	Организация деятельности по созданию доступной среды для маломобильной группы населения	В течение года	Администрация
1.65.	Организация деятельности с обучающимися в каникулярное время	По отдельному плану	Администрация
1.66.	Организация подготовки к летней оздоровительной кампании в 2026-2027 учебном году	Март-май 2027 г.	Строкач А.А.
1.67.	Организация деятельности летнего трудового отряда обучающихся	Апрель - июнь 2027 г.	Строкач А.А.
1.68.	Организация проведения самообследования деятельности школы за 2026 год и подготовки отчёта	Февраль - март 2027 г.	Администрация
1.69.	Реализация плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда	В течение календарного года	Бармин А.В. Тимкина А.В. Строкач А.А. Дворянцева О.В. Щербакова И.В. Костылева О.Л. Черенчев С.В.
1.70.	Проведение анализа работы школы по итогам четвертей и учебного года	Ноябрь 2026 г., январь, апрель, июнь 2027 г.	Администрация
1.71.	Проведение анализа аттестационных процессов педагогических работников школы за 1 полугодие 2026/2027 учебного года, за 2026год, за 2026/2027 учебный год	Декабрь 2026 г. Май 2027 г.	Щербакова И.В.
1.72.	Проведение анализа организации	Июнь 2026 г.	Максимова О.Н.

	мероприятий по физической культуре и спорту	Январь 2027г. Июнь 2027г.	
1.73.	Проведение анализа результативности участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников, муниципальной олимпиаде «Перспектива»	Март 2027 г.	Максимова О.Н.
1.74.	Проведение анализа обеспеченности учебниками и учебными пособиями	Август, Декабрь 2026 г., май 2027 г.	Бармин А.В. Костылева О.Л.
1.75.	Проведение анализа развития материально-технической базы школы	Декабрь 2026 г.- июнь 2027 г.	Бармин А.В. Тимкина А.В.
1.76.	Планирование и реализация Плана финансово-хозяйственной деятельности	Декабрь 2026 г.	Бармин А.В. Тимкина А.В.
1.77.	Проведение анализа исполнения муниципального задания (квартальные отчеты)	В течение года	Администрация
1.78.	Проведение анализа эффективности деятельности школы за год	По приказу УО	Администрация
1.79.	Контроль реализации Плана работы Школы	Ежемесячно	Бармин А.В.

Циклограмма проведения совещаний, заседаний

№ п/п	Наименование совещаний	День недели	Цикличность
1	Совещание администрации школы	пятница	еженедельно
2	Совещание педагогического коллектива	вторник	еженедельно
3	Заседание ППК	1 среда	ежемесячно
4	Совещание при заместителе директора по ВР педагогов-организаторов, социального педагога, педагога-психолога, педагога-библиотекаря	пятница	еженедельно
5	Совещание педагогов дополнительного образования	По отдельному плану	1 раз в четверть
6	Заседание методического совета школы		1 раз в четверть
7	Заседание ШМО	по отдельному плану	1 раз в четверть
8	Общешкольная конференция		1-2 раза в год
9	Заседание общешкольного родительского комитета		1 раз в четверть
10	Заседание Совета по профилактике правонарушений	3 суббота месяца	1 раз в месяц
11	Заседание Совета по обеспечению всеобуча	среда	еженедельно
12	Заседание Совета школы		1-2 в год

Деятельность Совета школы на 2026- 2027 учебный год

1	1.Анализ деятельности школы за 2025-2026 учебный год. Планирование деятельности на 2025-2026 учебный год 2. Согласование изменений в локальные акты ОУ. 3. Реализация образовательных программ 4. Инновационная деятельность. 5. Исполнение мероприятий по результатам независимой оценки качества условий образования.	Сентябрь 2026 г.	Администрация
2	1. Организация питания обучающихся 2. Внутрешкольная система оценки качества образования 3. «Итоги ВПР-2026» 4. Представление Программы развития школы	Ноябрь 2026 г.	Администрация
3	1. Результаты социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования»	Февраль 2027 г.	Администрация
4	1. Обсуждение информации председателя Совета школы 2. О подготовке к ремонту школы и улучшению материально-технической базы к началу 2026-2027 учебного года. 3. Отчет о деятельности инновационной площадки	Май 2027 г.	Администрация

2. Методическая деятельность

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. Методическая деятельность школы осуществляется через работу методических объединений и творческих групп учителей.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов. Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы. Каждое ШМО работает по отдельному плану, представляя педагогическому коллективу методические разработки, результаты своей деятельности, внедряя в деятельность педагогического коллектива эффективные технологии, формы, приемы, методы.

Ежегодно формируется школьный методический совет школы в соответствии с Положением.

Цель методической работы:

Повышение эффективности методического процесса через непрерывное самообразование учителей и совершенствования профессионального мастерства, творческого потенциала и компетенций педагогов для повышения качества образования.

Задачи

- Создать условия для обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога;
- Способствовать развитию мотивации педагогических работников для совершенствования образовательного процесса;
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогических работников;
- Активизировать деятельность педагогических работников в межаттестационный период;
- Совершенствовать внутришкольную систему повышения квалификации учителей;
- Совершенствовать систему работы учителей по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности;
- Оказание адресной методической помощи педагогам по проблемным вопросам;
- Трансляция эффективной педагогической практики применения современных приёмов, методик и технологий обучения через систему семинаров, проведение открытых уроков, оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС;
- Координация деятельности предметных ШМО и проблемных творческих групп учителей;
- Развитие партнерских отношений с другими учреждениями и родительской общественностью;

Сущность методической работы как деятельности заключается в оказании системной практической помощи педагогическим работникам в повышении их профессиональной компетентности в вопросах качественного осуществления образовательного процесса.

Функции методической службы школы:

маркетинговая – диагностика профессиональных потребностей педагогов и образовательных потребностей города на этой основе реклама и пропаганда образовательных возможностей лица;

мотивационно - целевая – определение целей научно-методической и научно-исследовательской деятельности на основе работы с педагогическими кадрами, мотивация коллектива к достижению новых целей;

адаптационного развития – совершенствование коммуникативной, организация профилактической функции в образовательном процессе;

инновационного развития – организация исследовательской, внедренческой деятельности, моделирования и проектирования образовательного процесса в условиях менеджмента образования;

регулятивно - коррекционная – анализ, установление логико-корреляционных связей между подсистемами управления школы;

информационно – аналитическая – организация просветительской, аналитической деятельности, информирование педагогов о современных достижениях психолого-педагогических наук.

контрольно – диагностическая – контроль и диагностика профессионального мастерства педагогов.

Направления методической работы:

1. Развитие содержания образования через реализацию ФООП, ФГОС, Концепций преподавания учебных предметов.
2. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий. Повышение квалификации учителей (самообразование, внутришкольная система профессионального роста, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
3. Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства.
4. Совершенствование подходов, методов развития познавательных УУД.
5. Организация работы по формированию функциональной грамотности.
6. Совершенствование механизмов реализации внеурочной деятельности и мониторинга реализации внеурочной деятельности и развития обучающихся.
7. Реализация внутришкольной системы оценки качества образования. Совершенствование системы оценивания результатов обучения.
8. Организация аттестационных процессов педагогических работников. Совершенствование повышения компетенций педагогических работников в межаттестационный период.
9. Организация представления опыта работы педагогических работников и презентация опыта работы школы, повышение рейтинга школы в профессиональном сообществе.

10. Организация деятельности с обучающимися с разными образовательными возможностями.

11. Работа с молодыми педагогами.

Формы методической работы:

Формы методической работы, направленные на повышение квалификации и профессионального мастерства

- заседания методического совета;
- работа методических объединений;
- методические семинары, конференции;
- единые методические дни, методическая неделя, методическая декада;
- мастер-классы;
- семинары–практикумы;
- круглый стол (техника «Аквариум», «Большой круг»);
- стажировки;
- наставничество;
- консультации групповые и индивидуальные
- творческие отчеты;
- открытые уроки, занятия;
- взаимопосещение уроков;
- деловые и методические игры;
- презентация авторских разработок;
- конкурсы методических материалов;
- диагностика затруднений;
- педагогические чтения;
- мозговой штурм;
- кейс-метод;
- методический мост;
- творческие группы учителей;
- коучинг-сессия;
- квик-настройка;
- исследование урока;
- методический фестиваль;
- методический КВН;
- методический ринг;
- банк идей.

Методическая тема МАОУ «СОШ № 45» на 2025 – 2027г.г.:

Развитие методической компетенции педагогических работников для повышения адаптивности учебного процесса.

2.1. Деятельность Педагогического совета

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственн ые
1	«Итоги работы педагогического коллектива в 2025-2026 учебном году. Задачи деятельности педагогического коллектива на 2026-2027 учебный год» в соответствии с национальными проектами, проекта «Школа Минпросвещения».	Август 2026 г.	Администра ция

	Утверждение плана деятельности педагогического совета.		
2	Развитие базовых логических и исследовательских действий.	Ноябрь 2026 г.	Администрация
3	Роль искусственного интеллекта в адаптивной системе обучения.	Декабрь 2026 г.	Администрация
4	Адаптивность учебного процесса и объективность оценки знаний обучающихся.	Март 2027 г.	Администрация
Организационно-методические педсоветы и совещания			
1	Совещание «Организация адаптация учащихся 5-х классов – условие успешности обучения школьников».	Сентябрь 2026 г.	Бгатова Т.Г.
2	Совещание учителей «Организация обучения детей с ОВЗ»	Октябрь 2026 г.	Бгатова Т.Г.
3	Совещание «Организация адаптация учащихся 1-х классов».	Октябрь 2026 г.	Бгатова Т.Г.
4	Совещание «Организация адаптация учащихся 10-х классов – условие успешности обучения школьников».	3 неделя сентября 2026 г.	Бармин А.В. Щербакова И.В. Строкач А.А.
5	Педсовет «Итоги обучения в 10-х классах в адаптационный период»	1 неделя декабря 2026	Бармин А.В. Щербакова И.В. Строкач А.А.
6	Совещание «Итоги адаптационного периода первоклассников»	3 неделя декабря 2026 г.	Бгатова Т.Г. Измайлова М.В. Масалкина С.С.
7	Педсовет «Преемственность начального и основного общего образования»	2 неделя Декабря 2026 г.	Бгатова Т.Г. Чернощечкина Т.В.
8	Педсовет «О допуске обучающихся 9-х, 11-х классов государственной итоговой аттестации»	3 неделя мая 2027 г.	Бармин А.В. Щербакова И.В., Строкач А.А.
9	Педсовет «О переводе обучающихся в следующий класс»	4 неделя мая 2027 г.	Бармин А.В. Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А.

			Максимова О. Н.
10	Педсовет «Об итогах ГИА и выдаче аттестатов»	Июнь - июль 2027 г.	Бармин А.В. Щербакова И.В.
Семинары и практикумы			
1	Методическая выставка методических материалов по теме «Развитие базовых логических и исследовательских действий»	3 неделя января 2027 г.	Администрация
2	Методический коворкинг «Совершенствование педагогических компетенций»: - Дидактогения. - Ученики с особыми образовательными потребностями. - Обучающиеся с нарушениями в освоении учебных навыков: дислексия, дисграфия и дискалькулия.	В течение учебного года	Администрация
3	Методический Фестиваль «Формирование функциональной грамотности учащихся»	Март 2027	Администрация
Деятельность творческих и рабочих групп педагогических работников			
1	Участие педагогических работников в муниципальных творческих группах	В течение года	Руководитель и ШМО, заместители директора по УВР, ВР
2	Организация деятельности муниципальных творческих групп		
3	Представление опыта работы педагогического коллектива по реализации Антирисковой программы школы	Февраль- март 2026	Администрация

2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Формирование графика повышения квалификации педагогических работников	Август 2026 г.	Бармин А.В.
2.	Составление планов посткурсового сопровождения по итогам прохождения повышения квалификации	В течение учебного года	Администрация
3.	Представление педагогического опыта по итогам самообразования и курсовой подготовки	По плану педсоветов	Администрация

2.3. Деятельность методического совета

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
Цель: развитие методической среды для развития компетенций педагогических работников с целью повышения качества образования			
	Заседание 1	Октябрь	Администрация

1	1. Анализ работы методического совета МАОУ "СОШ №45" за 2025 - 2026 учебный год. 2. Обсуждение плана работы методического совета на 2026 - 2027 учебный год. 3. Итоги аттестационных процессов в 2026 - 2027 учебном году. 4. Качественный анализ участия учителей в профессиональных конкурсах. 5. Утверждение Плана мероприятий Программы с одаренными и талантливыми детьми. 6. Подготовка к ВПР. 7. Обсуждение создания творческих групп и планирование их деятельности. 8. Обсуждение подходов мониторинга профессионального уровня педагогических работников 9. Проект «Школа Минпросвещения»: Программа развития. 10. Программа развития школы.	2026 г.	
2	Заседание 2 1. Система оценки достижений планируемых результатов освоения ООП. 2. Результаты диагностики образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС. 3. Итоги муниципального тура всероссийской олимпиады школьников 4. Реализация ВСОКО за 1 полугодие 5. Подготовка к ВПР-2026	Январь 2027	Администрация
3	Заседание 3 1. Отчеты творческих и рабочих групп учителей 2. Проведение мониторингов	Апрель 2027	Администрация
4	Заседание 4 1. Отчёт о работе МС и ШМО за 2026-2027 учебный год. Выполнение рабочих программ. Итоги мониторинга учебного процесса за год. 2. Обсуждение плана методической работы школы на 2027-2028 учебный год. 3. Анализ работ творческих групп, ШМО. 4. Реализация рабочей программы воспитания 5. Реализация ВСОКО	Май 2027	Заместители директора по УВР и ВР Руководители ШМО. Руководители творческих групп

2.4. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение нормативно-правовых материалов по аттестации педагогических работников в 2026-2027 учебном году.	Август 2026 г.	Щербакова И.В.
2.	Согласование и утверждение графиков аттестации	Август	Щербакова

	педагогов	2026 г.	И.В.
3.	Ознакомление педагогических работников с перспективным планом-графиком прохождения аттестации.	Август 2026 г. Январь 2027 г.	Щербакова И.В.
4.	Размещение актуальной информации на стенде «Аттестация педагогических работников»	В течение учебного года	Щербакова И.В.
5.	Организация работы аттестационной комиссии школы по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.	В течение учебного года	Бармин А.В. Щербакова И.В.
6.	Организация сопровождения подачи заявления на аттестацию(I кв.к., высшая кв.к.), подготовка представлений на педагогов (подтверждение занимаемой должности) и их регистрация	В течение учебного года	Щербакова И.В. Бгатова Т.Г. Максимова О.Н. Строкач А.А.
7.	Организация методического сопровождения аттестующихся педагогов и проведение индивидуальных консультаций	В течение учебного года	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., Максимова О.Н., Строкач А.А.
8.	Подготовка приказов о проведении аттестации педагогических работников школы в 2026-2027 учебном году (на СЗД)	В течение учебного года	Бармин А.В., Щербакова И.В.
9.	Посещение уроков и мероприятий аттестуемых педагогов.	В течение учебного года	Администрация
10.	Подготовка документации (информации работодателя), систематизация и обобщение результатов педагогической деятельности педагогических работников.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР и ВР Пед. работники
11.	Подготовка отчета об аттестации педагогических работников школы в 2026–2027 учебном году	Июнь 2027 г.	Щербакова И.В.
12.	Разработка графика аттестации педагогов на 2027 аттестационный год.	Декабрь 2026 г.	Щербакова И.В.
13.	Разработка плана работы по аттестации педагогических работников на 2027-2028 уч. год.	Июнь 2027 г.	Щербакова И.В.
14.	Мониторинг профессиональной деятельности педагогов в межаттестационный период: - Повышение квалификации педагогов. - Проведение открытых уроков, мастер-классов, мероприятий, занятий. - Формирование портфолио педагогов/ИППРП - Мониторинг результатов участия педагогов в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства.	В течение учебного года	Администрация

График аттестации педагогических работников в 2026 – 2027 учебном году

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Имеющаяся категория	Планируемая категория	Окончание срока аттестации
1	Белкова Евгения Михайловна	учитель	первая	первая	25.10.2026
2	Зиновьева Анжелла Ивановна	учитель	высшая	высшая	25.10.2026
3	Корчагина Ольга Ваисовна	учитель	первая	первая	25.10.2026
4	Собина Людмила Владимировна	учитель	высшая	высшая	25.10.2026
5	Гончарова Гитанна Станиславовна	учитель	первая	первая	29.11.2026
6	Измайлова Мария Викторовна	социальный педагог	первая	первая	29.11.2026
7	Коровина Наталья Валерьевна	учитель	первая	первая	29.11.2026
8	Федотова Марина Сергеевна	педагог дополнительного образования	высшая	высшая	28.03.2027
9	Мещерских Наталья Георгиевна	учитель	первая	первая	25.04.2027

Список педагогических работников, запланированных для прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

№ п/п	ФИО	Должность	Планируемые сроки аттестации
1	Ванина Елизавета Андреевна	учитель	Август 2026 г.
2	Кайкина Наталья Евгеньевна	учитель	Август 2026 г.
3	Кайкина Наталья Евгеньевна	педагог-психолог	Август 2026 г.
4	Морозова Светлана Валентиновна	учитель	Сентябрь 2026 г.
5	Гордина Татьяна Валерьевна	учитель	Сентябрь 2026 г.
6	Моор Дана Витальевна	учитель	Сентябрь 2026 г.
7	Федотова Марина Сергеевна	учитель	Октябрь 2026 г.
8	Мельникова Марина Сергеевна	учитель	Октябрь 2026 г.
9	Гордина Татьяна Валерьевна	учитель	Сентябрь 2026 г.
10	Галияхматов Игорь Шарипзянович	учитель	Январь 2027 г.

2.5. Работа с вновь прибывшими и молодыми учителями

- **Цель:** Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности педагога.
- Оказание практической помощи и поддержки в период адаптации.
- Повышение методической культуры молодых специалистов.
- Формирование профессиональных навыков планирования, проведения уроков,

организации воспитательной работы.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1. Этап адаптации (первый год работы)			
1.	Организация наставничества	В течение учебного года	Администрация
2.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов	В течение учебного года	Администрация
3.	Посещение уроков учителей школы молодыми специалистами	В течение учебного года	Администрация
4.	Методическая помощь по организации урочной, внеклассной и внеурочной деятельности	В течение учебного года	Администрация
5.	Методическая помощь при формировании портфолио	В течение учебного года	Руководители ШМО наставники
6.	Участие в работе ММО	В течение учебного года	Руководители ШМО
2. Этап профессионального развития (последующие годы)			
1	Взаимопосещение уроков	В течение учебного года	Руководители ШМО
2	Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, участие в работе методических объединений.		Руководители ШМО
3	Организация разработки дидактических и электронных учебных материалов.	В течение учебного года	Руководители ШМО

2.6. Работа с кадровым резервом школы

Цель: совершенствовать уровень профессиональной и управленческой компетенции педагогов, включенных в кадровый резерв.

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Формирование банка данных резерва управленческих кадров	Август 2026	Директор
2.	Формирование (корректировка) индивидуальных планов резервистов	Сентябрь 2026	Администрация
3.	Разработка и утверждение плана подготовки резерва кадров, повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года	В течение учебного года	Администрация
4.	Участие кандидатов в мероприятиях: - по развитию наставничества - экспертные дискуссии и проблемно-аналитические сессии; - семинары-совещания, конференции; - публикации научно-практических материалов; - фокус-группы для подготовки оперативной информации по актуальным вопросам образования	В течение учебного года	Администрация, резервисты
5.	Анализ выполнения индивидуальных планов резервистами	Декабрь 2026, июнь 2027	Администрация, резервисты

3. Реализация ВСОКО

№ п/п	Основные мероприятия ВСОКО	Форма оценки	Сроки проведения мероприятий	Ответственные лица	Форма документа
1	Оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ федеральным требованиям	Приложение 1 к Положению о ВСОКО	Август ежегодно	Руководители ШМО	Информационная справка Раздел в Отчете самообследования
2	Контроль реализации рабочих программ		В конце каждой четверти	Заместители директора по УВР	Информационная справка
3	Оценка качества реализации образовательной деятельности	Мониторинг, наблюдение,			
4	Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Анализ, мониторинг, анкетирование	1) На этапе разработке ООП, (стартовая диагностика); 2)ежегодно февраль		1) Дорожная карта условий реализа- ции ООП 2) Отчет о самообследовании
5	Оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП (по отдельному графику)	Приложение 3 к Положению о ВСОКО: - входные контрольные работы; - промежуточная аттестация; - накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио); – анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ; – итоговая оценка по предметам, не выносимым на	Ежегодно: - сентябрь - апрель - по результатам учебного полугодия (январь, июнь) - по графику проведения - по результатам учебного полугодия (январь, июнь)	Учителя, заместители директора по УВР	Аналитические справки

		ГИА; –результаты ГИА.	- июнь		
6	Оценка уровня достижения обучающимися планируемых метапредметных результатов освоения ООП	Приложение 4 к Положению о ВСОКО			
7	Мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;	Методики в соответствии с ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Ежегодно	Учителя, заместители директора по УВР, педагог- психолог	Аналитическая справка
8	Мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД	Приложение 5 к Положению о ВСОКО		Экспертные группы по приказу	Аналитическая справка
9	Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования	Социологическое исследование по оценке удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования	Ежегодно Декабрь - январь (родители, обучающиеся 3, 5, 6, 7 кл.) Февраль - (родители, обучающиеся 1, 2, 8, 10 кл.) Март (родители, обучающиеся 4, 9, 11 кл.)	Администрация, экспертные группы по приказу	Аналитическая справка
10	Подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте Школы.		Ежегодно март	Комиссия по приказу	Отчет

**3.1. План-график проведения оценки уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП
в МАОУ «СОШ №45»**

№ п/п	Сроки проведения процедур оценки	Учебный предмет	Классы
1	<i>Входной «Стартовый» контроль</i>		
	2 неделя сентября	Диагностика первоклассников «Готовность к обучению»	1 классы
	2 неделя сентября	Математика	2-11 классы
		Русский язык	2-11 классы
	3 неделя сентября	Входные проверочные работы	5-9 классы
	3-4 недели сентября	Техника чтения	2-5 классы
	1 неделя октября	ДКР «Читательская грамотность»	3-8 классы
	2 неделя октября	ДКР «Естественнонаучная грамотность»	4-7 классы
	3 неделя октября	ДКР «Функциональная грамотность»	5-8 классы
2	<i>Рубежный контроль</i>		
	3 неделя декабря	Математика	2-9 классы
		Русский язык	2-9 классы
	3-4 недели декабря	Техника чтения	2-5 классы
	3-4 недели декабря	Мониторинг сформированности УУД	10-11 классы
	2 неделя марта	Математика	2-4 классы
		Русский язык	2-4 классы
3	<i>Промежуточная аттестация</i>		
	3-4 недели апреля 2-3 недели мая	По всем учебным предметам	1-11 классы
	4 неделя апреля 2-3 недели мая	Мониторинг сформированности УУД	1-9 классы
	4 неделя апреля 2-3 недели мая	Мониторинг уровня воспитанности	1-9 классы
	май	Техника чтения	1-5 классы

4. Повышение качества образования

4.1. План мероприятий МАОУ «СОШ №45» по повышению качества образования по результатам Всероссийских проверочных работ 2026 года и повышению объективности оценки образовательных результатов при проведении ВПР в 2026--2027 учебном году

Цель: организация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образования и повышение объективности оценки образовательных результатов при проведении Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году.

Задачи:

- создать условия для обеспечения готовности всех участников образовательных отношений к участию в процедурах всероссийских проверочных работ в 2027 году;
- организовать работу с учителями по совершенствованию образовательного процесса.

Можно выделить следующие составляющие готовности учащихся к ВПР:

- информационная готовность (знания о правилах поведения на ВПР, правилах заполнения бланков ВПР и т.д.);
- предметная готовность (качество подготовки по определенному предмету, умение выполнять задания КИМов);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на определенное направление, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи работы).

Направления деятельности:

Нормативно-правовая деятельность

Информационно-организационная деятельность

Организационно-педагогическая деятельность

Работа с обучающимися

Работа с родителями

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Комплексный анализ результатов Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) 2026 г.	Май- август 2026 г.	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., Зам. директора по УВР	Информационно-аналитическая справка
2	Проведение совещаний при директоре по вопросам анализа результатов ВПР 2026	Август 2026г.	Директор	Протокол совещания
3	Проведение совещаний при директоре по вопросам подготовки к ВПР -2027	Декабрь 2026г. Февраль 2027г.	Директор	Протокол совещания

4	Обсуждение результатов ВПР 2026 г. на педагогическом совете, заседаниях школьных методических объединений учителей	Август 2026 г.	Администрация, руководители ШМО	Решения совещаний
5	Изучение нормативно-правовых актов, информационных писем о проведение ВПР	В течение учебного года	Администрация, учителя-предметники	Банк нормативно-правовых документов
6	Размещение на сайте образовательной организации информации и нормативных актов о проведении ВПР	В течение учебного года	Директор	Банк нормативно-правовых документов
7	Информирование участников образовательных отношений о проведении ВПР в 2026 – 2027 уч. г.: на родительских собраниях, классных часах, совещаниях учителей	В течение учебного года	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., заместители директора по УВР, классные руководители	Протоколы совещаний, собраний
8	Подготовка дидактического материала для подготовки в ВПР 2027 с учетом результатов ВПР2026	Сентябрь 2026 г.	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., заместители директора по УВР, руководители ШМО	Утвержденные рабочие программы
9	Проведение собеседования с учителями по результатам ВПР 2025 и по формам подготовки к ВПР 2026.	Октябрь 2026 г. Март 2027	Администрация	Решение собеседования по каждому учителю
10	Проведение заседания методического совета учителей «Подготовка к ВПР»	2027г.	Бгатова Т.Г., заместитель директора по УВР	Решение МС
11	Разработка для промежуточной аттестации, текущих проверочных работ, административных контрольных работ контрольно-измерительных материалов, используя банк заданий ВПР	В течение учебного года	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Разработанные КИМ по учебным предметам по классам
12	Проведение текущих проверочных работ, административных контрольных работ	В течение учебного года	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., заместители директора по УВР, учителя- предметники	Справки по итогам контрольных работ
13	Мониторинг состояния качества преподавания учебных предметов в рамках деятельности ШМО	декабрь 2026г., март 2027г.	Руководители ШМО	Информационные справки руководителей

				ШМО
14	Формирование индивидуальных карт обучающихся по освоению образовательной программы по результатам мониторинга обученности обучающихся	Октябрь 2026г.	Классные руководители, учителя-предметники	Индивидуальные карты обучающихся
15	Организация коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ	В течение учебного года	Учителя-предметники	График индивидуальной работы
16	Организация индивидуальной и групповой работы с обучающимися «группы риска», демонстрирующими низкие результаты освоения образовательной программы	В течение учебного года.	Учителя- предметники	Индивидуальные консультации
17	Организация методического сопровождения учителей, обучающиеся которых демонстрируют низкие результаты обучения	В течение учебного года	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., заместители директора по УВР	График консультаций
18	Контроль состояния качества преподавания учебных предметов в рамках внутришкольного контроля	В течение учебного года	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., заместители директора по УВР	Совещание при директоре
19	Проведение консультаций для родителей обучающихся «группы риска»	Декабрь 2026, Март 2027	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., заместители директора по УВР, учителя-предметники	График консультаций
20	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику	Технический специалист	
21	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР	Согласно графику	Администрация	
22	Направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику	Администрация	
23	Проведение тренировочных проверочных работ	Февраль 2027г.	Администрация, учителя-предметники	Справки учителей-предметников
24	Издание приказов о проведении ВПР на основании приказов УО	Март 2027г.	Директор	Пакет локальных актов
25	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ВПР	Март 2027г.	Классные руководители	Протоколы родительских собраний

26	Организация работы по обеспечению объективности образовательных результатов в рамках проведения ВПР: - соблюдение Положений и регламентов проведения оценочных процедур; - привлечение общественных наблюдателей; - организация независимой проверки работ обучающихся 3 экспертами.	Март-апрель 2027 г.	Администрация	Регламент проведения ВПР
27	Анализ результатов ВПР-2027 по классам, по предметам	Май-июнь 2027	Учителя-предметники	Справки учителей-предметников

4.2. План мероприятий по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов обучения

Цель:

- повышение эффективности системы образования средствами формирования инструментов образовательных результатов обучающихся;
- совершенствование управления качеством образования, представление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования.

Задачи:

- Нормативное обеспечение системы формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов;
- Реализация программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты;
- Использование для оценки деятельности педагога результаты учеников в независимых оценочных процедурах;
- Повышение компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся;
- Проведение разъяснительной работы с участниками образовательных отношений по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.

Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов необходимо:

- реализовывать в приоритетном порядке программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты; применять меры административного воздействия, только если программы помощи не приводят к позитивным сдвигам в результатах;
- использовать для оценки деятельности педагога результаты, показанные его учениками (в независимых оценочных процедурах) только по желанию педагога;
- способствовать повышению заинтересованности педагогов в использовании объективных результатов региональных и федеральных оценочных процедур;
- проводить разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации перечисленных выше мер.

Важным механизмом обеспечения объективности оценивания является внутришкольная система оценки образовательных результатов, способствующая эффективному выполнению педагогами трудовой функции "по объективной оценке знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей".

Элементы системы:

- Положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;

- система регулярных независимых оценочных процедур, объективность результатов которых обеспечивает руководство ОО;
- принятые в ОО прозрачные критерии внутришкольного текущего и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся;
- непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование;
- проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.

№	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА		
1.1.	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	Сентябрь 2026 г.	Зам. директора по УВР
1.2.	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА в РФ		
1.3.	Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся		
1.4.	Разработка локальных нормативных актов (далее – ЛНА) в целях формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов		Зам. директора по УВР
1.5.	Развитие системы внутришкольного мониторинга и контроля	В течение года	Зам. директора по УВР
1.6.	Наличие целостной системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Выявление педагогов и обучающихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними		
2.1.	Анализ процента выполнения каждого задания по каждой педагогу и учащемуся, участвовавшим в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки ОО	в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры	Зам. директора по УВР
2.2.	Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в ОО с уровнем результатов ЕГЭ		
3	Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся		
3.1.	Оформление заявки на курса ПК - для администрации – по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования	февраль	Зам.директора по УВР

3.2.	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений по введению ФГОС общего образования, по качеству образования	март	Администрация
3.3.	Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающихся мероприятий по подготовке экспертов	постоянно	Администрация
3.4.	Обеспечение участия учителей - экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур. Трансляция их опыта на заседаниях ШМО	постоянно	Администрация
4	Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся		
4.1.	Включение в структуру анализа деятельности ОО направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	август	Зам.директора по УВР
4.2.	Формирование контрольной группы ОО при проведении ВПР и ДКР для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры	февраль	Зам.директора по УВР
4.3.	Обеспечение проведения проверки работ: - участников ВПР, школьного этапа ВсОШ, региональных олимпиад – межшкольными предметными комиссиями. - участников муниципального этапа ВсОШ, региональных олимпиад.	постоянно, в соответствии с графиком проведения ВсОШ, ВПР, ДКР, Дорожной карты по подготовке и проведению ГИА	Администрация
5	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов		
5.1.	Разработка информационных продуктов по процедурам оценки качества педагогических работников, родителей, обучающихся	август - октябрь	Зам.директора по УВР, рук. ШМО
5.2.	Выработка единых критериев оценивания разных форм деятельности обучающихся	август - сентябрь	
5.3.	Оказание помощи педагогам с низкими результатами, имеющим профессиональные проблемы, у которых есть проблемы с организацией образовательного процесса	постоянно	
5.4.	Развитие системы внутришкольного мониторинга и контроля в рамках ВСОКО	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР

5.5.	Наличие системы взаимодействия с родителями, включая вопросы объективной оценки	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР, классные руководители
5.6.	Организация работы с педагогам, показывающим низкие результаты оценочных процедур (только в случае отсутствия положительной динамики в результатах в течение 2-х лет)	январь, июль	Администрация
5.7.	Мониторинг использования педагогами результатов оценочных процедур	январь, сентябрь	Администрация
5.8.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация

5. Система внутришкольного контроля

Цель: Обеспечить совершенствование образовательного процесса, в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи: 1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;

2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;

3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

5. Анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития общеобразовательного учреждения.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Методы проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1	Комплектование первых классов	Комплектования первых классов	Диагностический Контроль выполнения всеобуча	Составление и уточнение списка	Бгатова Т.Г.,	Приказ
2	Комплектование десятых классов	Комплектования десятых классов	Диагностический Контроль выполнения всеобуча	Составление и уточнение списка	Щербакова И.В.,	Приказ
3	Распределение выпускников 9, 11 классов по образовательным организациям ВО И СПО	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Щербакова И.В., классные руководители	Списки распределения выпускников 9, 11 классов
4	Распределение учебной	Выполнение требований	Фронтальный	Учебная нагрузка	Бармин А.В.	Административн

	нагрузки на учебный год. Расстановка кадров.	к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Контроль по работе с педагогическими работниками	педагогических работников и педагогов дополнительного образования		ое совещание
5	Подготовка тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный Контроль по работе с педагогическими работниками	Трудовые книжки Документы об образовании	Бармин А.В.	Список педагогических работников Приказы
6	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами функциональных обязанностей	Фронтальный Контроль по работе с педагогическими работниками	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Бармин А.В., Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Введение в действие новых локальных актов школы
7	Проверка рабочих программ учебных предметов и курсов. Проверка рабочих программ дополнительного образования, внеурочной деятельности	Выявить соответствие рабочих программ ФГОС. Знание учителями требований нормативных документов по предметам, Концепций преподавания учебных предметов.	Фронтальный Контроль по работе с педагогическими работниками	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Утвержденные рабочие программы
8	Санитарное состояние помещений школы Готовность классных кабинетов к учебному году	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности Паспорт учебного кабинета	Фронтальный, Тематический Контроль за организацией условий обучения	Рейд по кабинетам Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Бармин А.В., Тимкина А.В. Кравцова В.А.	Представление информации на совещании при директоре

9	Инструктаж работников школы	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический Контроль за организацией условий обучения	Проведение инструктажа	Бармин А.В., Тимкина А.В.	Инструктаж
10	Планирование работы школьных методических объединений, классных руководителей	Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей	Тематический	Собеседования Проверка документации	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Планы работы ШМО

СЕНТЯБРЬ – ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Организация образовательной деятельности	Составление расписания, Организация перемен, выполнение режима работы школы	Тематический Контроль за выполнением всеобуча	Расписание уроков, график работы школы	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Информация на совещании при директоре
2	Организация дополнительного образования: комплектование кружков, спортивных секций и т.д. занятость учащихся.	Формирование расписания внеурочной занятости учащихся.	Тематический Контроль за выполнением всеобуча	Данные классных руководителей об учащихся.	Максимова О.Н., Строкач А.А. Бгатова Т.Г.	Представление информации на совещании при директоре
3	Организация внеурочной деятельности учащихся	Формирование расписания занятий.	Тематический Контроль за выполнением всеобуча	Данные классных руководителей об учащихся.	Максимова О.Н.	Представление информации на совещании при директоре
4	Организация	Выполнение требований к	Тематический	Наличие комплекта	Щербакова И.В.	Договора с

	индивидуального (домашнее) обучения обучающихся с ОВЗ	организации индивидуального обучения учащихся	Контроль за выполнением всеобуча	документов для организации индивидуального обучения		родителями обучающихся
5	Организация обучения обучающихся 10-11 классов по индивидуальным учебным планам	Выполнение требований к организации обучения по индивидуальным учебным планам	Классно-обобщающий Контроль за выполнением всеобуча	Образовательный процесс в 10-11 классах	Щербакова И.В.	Представление информации на совещании при директоре
6	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный Контроль за выполнением всеобуча	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Бгатова Т.Г. Строкач А.А. Измайлова М.В. классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися Информация на совещании при директоре
7	Организация образовательного процесса в 1-х, 5-х, 10-х классах	Выполнение требований образовательных программ НОО, ООО, санитарных правил и норм к режиму обучения	Тематический классно-обобщающий Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Образовательный процесс в 1-х, 5-х, 10-х классах	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., Чернощечкина Т.В.	Представление информации на совещании при директоре
8	Адаптационный период учащихся 1 класса	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников; Состояние организации учебного процесса в 1 классе; Выявление дезадаптированных детей	Тематический классно-обобщающий Контроль состояния преподавания учебных предметов	Организация образовательного процесса в 1 классе; Посещение учебных занятий; Диагностическое обследование обучающихся 1 класса	Бгатова Т.Г., Чернощечкина Т.В.	Совещание Результаты диагностик
9	Адаптационный	Выполнение требований	Тематический	Организация	Бгатова Т.Г.,	Совещание

	период учащихся 5 класса	образовательной программы ООО к режиму обучения учащихся 5 класса; Состояние организации учебного процесса в 5 классе; Выявление дезадаптированных детей	классно-обобщающий Контроль состояния преподавания учебных предметов	образовательного процесса в 5 классе; Посещение учебных занятий.	Строкач А.А. Чернощечкина Т.В.	Результаты диагностик
10	Адаптационный период учащихся 10 класса к обучению	Выполнение требований образовательной программы СОО к режиму обучения учащихся 10 класса; Состояние организации учебного процесса в 10 классе; Выявление дезадаптированных детей	Тематический классно-обобщающий Контроль состояния преподавания учебных предметов	Организация образовательного процесса в 10 классе; Посещение учебных занятий.	Щербакова И.В. Строкач А.А.	Совещание Результаты диагностик
11	Уровень обученности обучающихся (2-11 классы)	Определение уровня обученности обучающихся по учебным предметам по графику ВСОКО (стартовый контроль)	Тематический Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Входные работы по учебным предметам по графику ВСОКО	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	Мониторинг, справка, собеседование с учителями
12	Проверка техники чтения в 2-4 классах	Выявление уровня сформированности умений и навыков правильного, беглого и выразительного чтения	Тематический Контроль состояния преподавания учебных предметов	Навык чтения	Бгатова Т.Г.	Аналитическая справка
13	Организация уроков физической культуры в классах, в которых обучаются ученики	Организация индивидуальной работы на уроках физической культуры	Фронтальный Контроль за сохранением здоровья	Планирование уроков	Бгатова Т.Г., Максимова О.Н.	Представление информации на совещании при директоре

	специальной группы (2-3 недели)		обучающихся			
14	Электронные журналы	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Фронтальный Контроль за ведением школьной документации	Электронные журналы	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Максимова О.Н..	Информационная справка
15	Личные дела, алфавитные книги обучающихся	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический Контроль за ведением школьной документации	Личные дела обучающихся 1 классов, прибывших обучающихся	Бгатова Т.Г.	Представление информации на совещании при директоре
16	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач	Тематический Контроль за работой с педагогическими кадрами	Планы работы ШМО	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Проверка документации, собеседование
17	Планирование воспитательной работы в классах	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2023-2024уч.год	Тематический Контроль за работой с педагогическими кадрами	Планы воспитательной работы	Строкач А.А.	Информационная справка
18	Проведение классных часов в 5-х, 7-х, 10-х классах и у вновь назначенных классных руководителей	Организация и проведение классных часов	Тематический Контроль за работой с классными руководителями	Классный час. Планы проведения классных часов	Строкач А.А. Руководитель ШМО классных руководителей	Информационная справка
19	Календарно-тематическое планирование рабочих программ	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам. Выполнение	Фронтальный Контроль за работой с педагогическими	Календарно-тематическое планирование учителей	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Представление информации на совещании при директоре

		требований к составлению календарно-тематического планирования.	кадрами			
20	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный Контроль за работой с педагогическими кадрами	Посещение уроков	Бармин А.В., Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., Максимова О.Н.	Собеседование, приказ о назначении наставников
21	Проведение вводного инструктажа с обучающимися на начало 2024-2025уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы ТБ	Классные руководители, учителя-предметники	Представление информации на совещании при директоре
22	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства классов, учителей по школе	Фронтальный Контроль организации условий обучения	График дежурства	Строкач А.А. Бгатова Т.Г.	Приказ
23	Организация питания обучающихся	Охват обучающихся горячим питанием. Соблюдение режима питания.	Тематический Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Состояние документации по питанию	Строкач А.А.	Представление информации на совещании при директоре
24	Проверка внешнего вида учащихся (2 раза в месяц)	Выполнение положения о внешнем виде обучающихся	Фронтальный	Рейды	Бгатова Т.Г. Строкач А.А.	Представление информации на совещании при директоре

ОКТАБРЬ - ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК

1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 классов к обучению»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий Контроль состояния преподавания учебных предметов	Организация образовательного процесса в 1 классе	Бгатова Т.Г., Чернощечкина Т.В.	Представление информации на совещании при директоре
2	Преемственность в обучении обучающихся 5-х классов	Выполнение требований образовательной программы	Тематический Контроль состояния преподавания учебных предметов	Организация учебного процесса	Бгатова Т.Г., Строкач А.А.	Информационная справка
3	Организация работы группы по присмотру за детьми в 1-х классах	Выполнение требований к режиму обучения первоклассников	Тематический Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Режим работы группы по присмотру за детьми	Бгатова Т.Г.	Представление информации на совещании при директоре
4	Журналы дополнительного образования (4 неделя)	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический Контроль за ведением школьной документации	Журналы дополнительного образования	Строкач А.А.	Информационная справка
5	Электронные журналы	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический Контроль за ведением школьной документации	Электронные журналы	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В. Максимова О.Н.	Информационная справка
6	Проверка школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Тематический	Сайт школы	Бармин А.В.	Совещание при директоре
7	Проверка ведения обучающимися 4 классов рабочих тетрадей по русскому языку и математике	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический Контроль состояния преподавания учебных предметов	Рабочие тетради	Бгатова Т.Г.	Информационная справка
8	Организация уроков	Организация	Фронтальный	Планирование	Бгатова Т.Г.,	Представление

	физической культуры в классах, в которых обучаются ученики специальной группы (2-3 недели)	индивидуальной работы на уроках физической культуры	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	уроков	Максимова О.Н.	информации на совещании при директоре
9	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный Контроль состояния преподавания учебных предметов	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Представление информации на совещании при директоре
10	Организация внеурочной деятельности	Реализация программ внеурочной деятельности	Тематический Контроль за исполнением расписания	Программы и занятия внеурочной деятельности	Максимова О.Н.	Представление информации на совещании при директоре
11	Организация образовательного процесса в 9,11 классах	Изучения результативности обучения	Класно-обобщающий Контроль состояния преподавания учебных предметов	Рабочие программы, уроки	Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Совещание учителей при директоре
12	Проведение классных часов в 5-х, 10-х классах и у вновь назначенных классных руководителей	Организация и проведение классных часов	Тематический Контроль за работой с классными руководителями	Классный час. Планы проведения классных часов	Строкач А.А. Руководитель ШМО классных руководителей	Информационная справка
13	Состояние посещаемости учебных занятий	Анализ работы классных руководителей по вопросу контроля посещаемости уроков низкомотивированными учащимися и выявление причин пропусков	Фронтальный Контроль выполнения всеобща	Анализ документов, собеседование	Строкач А.А. Измайлова М.В.	Представление информации на совещании при директоре
14	Проверка внешнего вида учащихся (2	Выполнение положения о внешнем виде	Фронтальный	Рейды	Бгатова Т.Г.,	Представление информации

	раза в месяц)	обучающихся			Строкач А.А.	директору
15	Подготовка к ВПР	Выполнение учителями плана подготовки к ВПР по результатам входных проверочных работ	Тематический	Собеседование	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В.	Представление информации директору
16	Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Соблюдение порядка и объективность проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Фронтальный Тематический	Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Максимова О.Н.	Информационная справка

НОЯБРЬ - ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Посещение классных часов в 4-х, 6-х, 8-х классах	Анализ качества проведения классных часов,	персональный	Классные часы	Строкач А.А. руководитель ШМО классных руководителей	Информационная справка за четверть
2	Состояние преподавания математики в 5-8 классах	Обеспечение базового уровня образования обучающихся 5-8 классов	Тематический Контроль состояния преподавания учебных предметов	Уроки математики в 5-8 классах, Справки учителей, контрольные срезы	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	Информационная справка
3	Подготовка обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения	Организация работы учителей по подготовке к итоговому сочинению в 11 классах	Тематический Предварительный Контроль состояния преподавания учебных предметов	Тренировочные работы в форме итогового сочинения в 11 классе	Щербакова И.В.	Справка Собеседование по результатам

4	Классно-обобщающий контроль в 5 классе «Состояние учебно-воспитательного процесса»	Изучение поведения учащихся в классе, их активность на уроке, проверка освоения стандартов за курс начального общего образования	Тематический Классно-обобщающий Контроль состояния преподавания учебных предметов	Организация образовательного процесса в 5 классах	Бгатова Т.Г., Строкач А.А.	Информационная справка
5	Успеваемость обучающихся 9,11 классов "группы риска"	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический персональный	Текущая аттестация	Щербакова И.В.	Информация, собеседование, внутренний мониторинг
6	Организация дежурства по школе.	Выполнение требований Положения о дежурстве по школе	Классные руководители 6-11 классов	Дежурство по школе	Строкач А.А. руководитель ШМО классных руководителей	Представление информации на совещании при директоре
7	Организация питания обучающихся	Охват обучающихся горячим питанием. Соблюдение режима питания.	Тематический Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Состояние документации по питанию	Строкач А.А.	Представление информации на совещании при директоре
8	Профилактика правонарушений в 6-8 классах	Уровень педагогической поддержки и профилактики правонарушений	Тематический	Собеседование Классные руководители 6-8 классов	Строкач А.А. Измайлова М.В.	Информационная справка
9	Проверка внешнего вида учащихся (2 раза в месяц)	Выполнение положения о внешнем виде обучающихся	Фронтальный	Рейды	Бгатова Т.Г. Строкач А.А. Измайлова М.В., руководитель ШМО классных руководителей	Представление информации на совещании при директоре

10	Проверка ведения обучающимися 2 классов рабочих тетрадей по русскому языку и математике	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический Контроль состояния преподавания учебных предметов	Рабочие тетради	Бгатова Т.Г.	Информационная справка
11	Проверка ведения обучающимися 5 классов рабочих тетрадей по русскому языку	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический Контроль состояния преподавания учебных предметов	Рабочие тетради	Бгатова Т.Г., руководитель ШМО	Информационная справка
12	Проверка выполнения плана воспитательной работы классных руководителей (1 неделя)	Выполнение запланированных мероприятий плана воспитательной работы классных руководителей за 1 четверть	Тематический Контроль за работой с педагогическими кадрами	Журналы классных руководителей	Строкач А.А.	Информационная справка
13	Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Соблюдение порядка и объективность проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Фронтальный Тематический	Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Максимова О.Н.	Информационная справка

ДЕКАБРЬ - ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация	Работа классного руководителя с учащимися, состоящими на внутришкольном учете, и их	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися, состоящими на	Строкач А.А. Измайлова М.В.	Собеседование Информация

	досуговой деятельности учащихся, состоящих на внутришкольном учете	родителями		внутришкольном учете, и их родителями, электронный журнал		
2	Работа учителей с обучающимися 4-8 кл., имеющими проблемы в освоении образовательной программы, с обучающимися с ОВЗ	Провести анализ работы учителей с обучающимися, имеющими проблемы в освоении образовательной программы, с обучающимися с ОВЗ	Тематический	Организация индивидуальной коррекционной работы с обучающимися, имеющими проблемы в освоении ОП, с обучающимися с ОВЗ	Бгатова Т.Г. Щербакова И.В.	Представление информации на совещании при директоре
3	Промежуточный контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Щербакова И.В.,	Административное совещание. Справка
4	Промежуточный контроль 11 классов «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классах, подготовка к экзаменам	Щербакова И.В.,	Административное совещание. Справка.
5	Классно-обобщающий контроль в 10 классе «Состояние учебно-	Проверка освоения ОП	Тематический классно-обобщающий Контроль состояния преподавания	Организация образовательного процесса в 10 классах	Щербакова И.В., Максимова О.Н. Строкач А.А.	Информационная справка

	воспитательного процесса»		учебных предметов			
6	Полугодовые проверочные работы в соответствии ВСОКО.	Подготовка учащихся к промежуточной аттестации	Тематический классно-обобщающий	Административные проверочные работы за 1-е полугодие	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.,	Аналитическая справка
7	Состояние преподавания в 3-х классах	Обеспечение базового уровня образования обучающихся 3-х классов	Тематический Контроль состояния преподавания учебных предметов	Уроки, собеседование с учителями	Бгатова Т.Г.	Информационная справка
8	Успеваемость обучающихся "группы риска", имеющих учебные дефициты	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический персональный	Текущая аттестация, электронный журнал	Щербакова И.В. Бгатова Т.Г.	Информация, собеседование, внутренний мониторинг
9	Профилактика правонарушений в 3-х -5-х классах	Уровень педагогической поддержки и профилактики правонарушений	Тематический	Собеседование с классными руководителями 3-5 классов	Строкач А.А. Измайлова М.В.	Информационная справка
10	Работа классных руководителей с опекаемыми детьми	Уровень педагогической поддержки опекаемых детей	Персональный	Собеседование с классными руководителями	Строкач А.А. Измайлова М.В.	Представление информации на совещании при директоре
11	Организация питания обучающихся	Охват обучающихся горячим питанием. Соблюдение режима питания.	Тематический Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Состояние документации по питанию	Строкач А.А.	Представление информации на совещании при директоре
12	Проведение классных часов в 4-х,6-х, 8-х классах	Анализ качества проведения классных часов,	персональный	Классные часы	Строкач А.А. руководитель ШМО классных руководителей	Информационная справка за четверть

ЯНВАРЬ – ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/ направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Выполнение плана работы школы за 1 полугодие учебного года	Анализ выполнения плана работы школы	Обзорный	План работы школы	Бармин А.В., Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Максимова О.Н. Строкач А.А.	Корректировка плана Представление информации на совещании при директоре
2	Классно-обобщающий контроль 6-х, классов «Формирование осознанных знаний, УУД учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, УУД учащихся 6-х классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 6-х классах, проверка школьной документации	Бгатова Т.Г.,	Совещание учителей при директоре
3	Выполнение учебного плана школы за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Отчеты учителей	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., Максимова О.Н.	Представление информации на совещании при директоре
4	Заполнение электронного журнала, журналов дополнительного образования, ГПД	Правильность и своевременность, полнота записей в журналах. Объективность выставления оценок за II четверть (I полугодие) .	Фронтальный Контроль за ведением школьной документации	Электронный журнал, журналы ДО, ГПД	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В. Строкач А.А.	Информационная справка
5	Проверка	Выполнение мероприятий	Тематический	Журналы классных	Строкач А.А.	Информационн

	выполнения плана воспитательной работы классных руководителей (2 неделя)	плана воспитательной работы классных руководителей за 2 четверть	Контроль за работой с педагогическими кадрами	руководителей		ая справка
6	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный Контроль выполнения всеобуча	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Бгатова Т.Г. Строкач А.А. Измайлова М.В. классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, Информация на совещании при директоре
7	Проверка внешнего вида учащихся	Выполнение положения о внешнем виде обучающихся	Фронтальный	Рейды	Бгатова Т.Г., Строкач А.А. Измайлова М.В., руководитель ШМО классных руководителей	Представление информации на совещании при директоре
8	Подготовка учащихся 11 классов к ГИА	Подготовка выпускников 11 класса к итоговой аттестации	Тематический	Образовательный процесс в 11 классах, подготовка к ГИА.	Щербакова И.В.	Административное совещание
9	Организация индивидуального (домашнее) обучения обучающихся с ОВЗ	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический Контроль выполнения всеобуча	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Щербакова И.В.	Собеседование с учителями-предметниками
10	Организация индивидуальной работы с высокомотивированными	Реализация индивидуального образовательного маршрута	Тематический	Планы работы учителей	Максимова О.Н.	Собеседование с учителя-предметниками

	обучающимися					
11	Организация дежурства по школе.	Выполнение требований Положения о дежурстве по школе	Классные руководители 6-11 классов	Дежурство по школе	Строкач А.А. руководитель ШМО классных руководителей	Информационная справка
12	Проведение классных часов в 11-х, 9-х, 3-х классах	Анализ качества проведения классных часов,	Персональный	Классные часы	Строкач А.А. руководитель ШМО классных руководителей	Информационная справка за четверть
13	Реализация Программы воспитания (по отдельному плану)	Выполнение мероприятий Программы воспитания	Тематический	Календарный план мероприятий Программы воспитания	Строкач А.А. Бгатова Т.Г., ШМО классных руководителей	Представление информации на совещании при директоре

ФЕВРАЛЬ -ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Организация работы с учащимися, стоящими на внутришкольном учете.	Работа классных руководителей, учителей-предметников, педагога-психолога, социального педагога по предупреждению неуспеваемости учащихся	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости учащихся	Щербакова И.В. Бгатова Т.Г. Строкач А.А.	Совещание при директоре
2	Класно-обобщающий контроль 8 класса	Работа учителей над формированием осознанных знаний, УУД учащихся 8-х классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 8 классе, проверка школьной документации	Щербакова И.В. Строкач А.А.	Совещание при директоре
3	Успеваемость обучающихся –	Соответствие оценок учащихся в классных	Тематический персональный	Электронный журнал,	Щербакова И.В.	Представление информации на

	кандидатов на получение медали за отличные успехи в обучении	журналах требованиям к медалистам		собеседование с учителями - предметниками		совещании при директоре
4	Проверка рабочих тетрадей учащихся 1 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы.	Тематический	Рабочие тетради учащихся 1 классов, собеседование с учителями	Бгатова Т.Г.	Представление информации на совещании при директоре, собеседование
5	Успеваемость обучающихся "группы риска" 9,11 классов	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический персональный	Текущая аттестация	Щербакова И.В.	Информация, собеседование, внутренний мониторинг
6	Организация питания обучающихся	Охват обучающихся горячим питанием. Соблюдение режима питания.	Тематический	Состояние документации по питанию	Строкач А.А.	Представление информации на совещании при директоре
11	Организация дежурства по школе. (2 раза в месяц)	Выполнение требований Положения о дежурстве по школе	Классные руководители 5-11 классов	Дежурство по школе	Строкач А.А. ШМО классных руководителей	Представление информации на совещании при директоре
12	Проведение классных часов в 11-х, 9-х, 3-х классах	Анализ качества проведения классных часов,	Тематический Персональный	Классные часы	Строкач А.А. ШМО классных руководителей	Информационная справка за четверть

МАРТ- ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Класно-обобщающий контроль 4-х, 7-х,	Работа учителей над формированием осознанных знаний, УУД	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 4-х, 7-х классах, проверка	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	Совещание учителей при директоре

	классов «Формирование осознанных знаний, УУД учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	учащихся 4-х, 7-х классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов		школьной документации		
2	Классно- обобщающий контроль 9 класса «Формирование осознанных знаний, УУД учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, УУД учащихся 9-х классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно- обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе, проверка школьной документации	Щербакова И.В. Строкач А.А.	Совещание учителей при директоре
3	Проверка рабочих тетрадей по математике и русскому языку в 4-5 классах	Система проверки и работа над ошибками	Тематический	Рабочие тетради по математике и русскому языку в 4-5 классах	Бгатова Т.Г. , руководители ШМО	Справка
4	Проверка ведения электронного журнала, журналов дополнительного образования, ГПД	Выполнение требований к ведению электронного журнала, журналов ГПД, ДО, Правильность и своевременность, полнота записей в журналах. Объективность выставления оценок за III четверть	Фронтальный Контроль за ведением школьной документации	Электронный журнал, журналы дополнительного образования, ГПД	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В. Строкач А.А. Максимова О.Н.	Информационная справка
5	Проверка внешнего	Выполнение положения о	Фронтальный	Рейды	Бгатова Т.Г.,	Представление

	вида учащихся (2 раза в месяц)	внешнем виде обучающихся			Строкач А.А. Измайлова М.В., руководитель ШМО классных руководителей	информации на совещании при директоре
6	Проверка выполнения плана воспитательной работы классных руководителей	Выполнение запланированных мероприятий плана воспитательной работы классных руководителей за 3 четверть	Тематический Контроль за работой с педагогическими кадрами	Журналы классных руководителей	Строкач А.А.	Информационная справка

АПРЕЛЬ - ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/ направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Организация и проведение промежуточной аттестации в 1 – 11 классах	Выявление уровня обученности по учебным предметам за учебный год	Фронтальный обобщающий	Организация и проведение контрольных работ	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	Мониторинг, справка
2	Проведение ВПР	Соблюдение порядка и объективность проведения ВПР	Фронтальный	Организация и проведение ВПР	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	
3	Организация индивидуального (домашнего) обучения обучающихся с ОВЗ	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический Контроль выполнения всеобща	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Щербакова И.В.	Информационная справка
4	Успеваемость обучающихся "группы риска" 9-х –	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический персональный	Текущая аттестация	Щербакова И.В.	Информация, собеседование, внутренний

	11-х классов					мониторинг
5	Организация питания обучающихся	Охват обучающихся горячим питанием. Соблюдение режима питания.	Тематический	Состояние документации по питанию	Строкач А.А.	Информационная справка
6	Организация дежурства по школе.	Выполнение требований Положения о дежурстве по школе	Классные руководители 6-11 классов	Дежурство по школе	Строкач А.А. ШМО классных руководителей	Представление информации на совещании при директоре

МАЙ – ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Оформление электронного журнала	Выполнение учебных программ, объективность выставления оценок, правильность оформления	Тематический	Классные журналы	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В. Максимова О.Н.	Информационная справка
2	Журналы консультационных индивидуальных и групповых занятий	Выполнение рабочих программ	Тематический	Журналы консультационных индивидуальных и групповых занятий	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	Информационная справка
3	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Максимова О.Н.	Мониторинг
4	Мониторинг УУД	Результаты уровня сформированности УУД	Тематический	Диагностики Наблюдение	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В., Максимова О.Н.	Анализ, отчет

					Строкач А.А.	
5	Реализация Программы воспитания (по отдельному плану)	Выполнение мероприятий Программы воспитания	Тематический	Календарный план мероприятий Программы воспитания	Строкач А.А. Бгатова Т.Г., ШМО классных руководителей	Представление информации на совещании при директоре

ИЮНЬ –ВШК						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы/направление контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении РП по учебным предметам Электронный журнал	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В. Максимова О.Н. Строкач А.А.	Мониторинг
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие уровня качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	Мониторинг Протокол педсовета
3	Оформление личных дел учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	Справка
4	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	Строкач А.А.	Справка
5	Оформление электронного журналов	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В.	Справка
6	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Щербакова И.В.	Справка

7	Анализ воспитательной работы в 2024-2025 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2024-2025 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг	Строкач А.А.	Анализ работы
8	Предварительная тарификация на 2025-2026 учебный год	Распределение предварительной тарификации на 2025-2026 учебный год	Тематический Персональный	Распределение предварительной тарификации на 2025-2026 уч. год	Бгатова Т.Г., Щербакова И.В. Строкач А.А.	Предварительная тарификация
9	Организация работы школьного лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Строкач А.А.	Представление информации на совещании при директоре

6. План мероприятий

«Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивном образовательном пространстве»

МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 учебный год

Мероприятия плана направлены на реализацию модели инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и содержат следующие направления деятельности:

- повышение квалификации педагогов по инклюзивному образованию с ограниченными возможностями здоровья;
- материально-техническое и организационное обеспечение;
- создание системы комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание в общеобразовательном учреждении толерантной среды.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Организация деятельности ПМПк	В течение учебного года по отдельному плану	Бгатова Т.Г.,
2.	Формирование базы данных обучающихся с ОВЗ и инвалидах	Август 2024 г.	Бгатова Т.Г.
3.	Организация взаимодействия ОО с учреждениями и организациями города, разработка планов совместной работы ОО, заключение договоров	В течение года	Бгатова Т.Г.
4.	Составление индивидуальных учебных планов и маршрутов развития детей и подростков, нуждающихся в инклюзивном образовании	В течение года	Бгатова Т.Г.
5.	Организация досуговой деятельности с детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, детей-инвалидов (внеурочная деятельность, дополнительное образование)	В течение года	Классные руководители
6.	Проведения педагогического мониторинга с целью изменения индивидуального образовательного маршрута по следующим вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • образовательный стандарт; • динамика развития учащихся; • эффективность механизма взаимодействия участников 	В течение года	Классные руководители
7.	Организация информационно-методического сопровождения обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов	В течение года	Бгатова Т.Г., Педагоги-психологи
8.	Укрепление материально-технической базы для реализации инклюзивного образования	В течение года	Бармин А.В.
9.	Организация родительского просвещения	В течение года	Бгатова Т.Г. Чернощечкина Т.В.

7. План мероприятий по организации образовательного процесса в адаптационный период обучающихся 1-х классов МАОУ «СОШ № 45»

Адаптация (приспособление, привыкание к новым условиям) – сложный и зачастую продолжительный процесс. Адаптация зависит как от индивидуальных свойств личности, так и от помощи окружающих.

Дорожная карта представляет систему мероприятий, направленных на создание комфортных и благоприятных условий образовательного процесса.

Участники реализации дорожной карты - учителя первых классов, учителя-предметники, работающие в 1-х классах, школьный психолог, логопед, социальный педагог, заместитель директора по УВР в начальных классах, родители.

Социальные партнеры: психологи МАУ ДО «ЦДК».

Деятельность педагогического коллектива школы по организации благоприятной среды в период адаптации при переходе от дошкольного к начальному общему образованию направлена на создание следующих психолого-педагогических условий:

- организация режима школьной жизни первоклассников;
- создание предметно-пространственной среды;
- организация оздоровительно-профилактической работы;
- организация учебно-познавательной деятельности первоклассников;
- организация внеурочной жизни первоклассников;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений.

Цель: создание условий организации образовательного процесса с учетом индивидуальных и возрастных свойств обучающихся для предупреждения и преодоления трудностей адаптационного периода первоклассников.

Задачи:

- создание максимально благоприятных условий для адаптации первоклассников;
- осуществление психологического и логопедического сопровождения первоклассников и родителей (законных представителей);
- формирование у первоклассников позитивного отношения к школе;
- сохранение здоровья и эмоционального благополучия первоклассников в адаптационный период.

Направления деятельности:

Организационно- управленческое

Педагогическое сопровождение

Психологическое сопровождение

Логопедическое сопровождение

Медицинское сопровождение

Работа с родителями

Планируемый результат:

- создание комфортных и благоприятных условий образовательного процесса, способствующих успешной адаптации первоклассников;
- сохранение физического, психического и социального здоровья детей;
- формирование адекватного поведения у первоклассников;
- овладение первоклассниками навыками учебной деятельности.

Направления деятельности	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность	Формирование расписания в соответствии с СанПиН	Август 2026 г.	Заместитель директора по УВР НК(далее – замдиректора по УВР НК)
	Изучение личных дел первоклассников, анкет родителей	Август 2026 г.	Учителя 1-х классов
	Изучение медицинских карт первоклассников	Август 2026 г.	Мед.работник
	Соблюдение «ступенчатого режима» обучения в первом полугодии учебного года	Сентябрь-декабрь 2026 г.	Учителя 1-х классов
	Проведение динамических пауз, физкультурных минуток на уроках	В течение учебного года	Учителя 1-х классов, Учителя-предметники
	Проведение совещания учителей при заместителе директора по УВР НК	Сентябрь, декабрь 2026 г.	Заместитель директора по УВР НК
	Проведение праздника «Посвящение в первоклассники»	Октябрь 2026 г.	Педагог-организатор
	Организация деятельности школьной ППк	В течение учебного года	Замдиректора по УВР НК
	Посещение уроков в 1-х классах	В течение учебного года	Замдиректора по УВР НК
	Контроль за организацией питания в школьной столовой	Сентябрь-октябрь 2026 г.	Замдиректора по УВР НК
	Организация предметно-развивающей среды для разнообразной деятельности первоклассников	Август-декабрь 2026 г.	Администрация, учителя 1-х классов
Педагогическое сопровождение	Проведение экскурсии по школе	Сентябрь 2026 г.	Учителя 1-х классов
	Проведение бесед о единых требованиях в школе	Сентябрь-ноябрь 2026 г.	Учителя 1-х классов
	Проведение стартовой диагностики готовности к школе первоклассников	Сентябрь 2026 г.	Учителя 1-х классов
	Проведение воспитательных мероприятий	В течение учебного года	Учителя 1-х классов
	Проведение педагогических диагностик по предупреждению	В течение учебного года	Учителя 1-х классов,

	дезадаптации первоклассников		педагог-психолог
	Применение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе	В течение учебного года	Учителя 1-х классов
	Проведение индивидуальной работы с первоклассниками, испытывающими затруднения в обучении	В течение учебного года	Учителя 1-х классов
	Подготовка материалов для ППк и ТО ПМПК	Декабрь 2026г.- март 2027 г.	Учителя 1-х классов
Психологическое сопровождение	Проведение диагностики готовности первоклассников к обучению в школе	Сентябрь 2026 г	Педагог - психолог
	Проведение индивидуальных занятий с первоклассниками	В течение учебного года	Педагог - психолог
	Консультирование родителей по вопросам дезадаптации первоклассников	В течение учебного года	Педагог - психолог
	Проведение диагностик по плану работы	В течение учебного года	Педагог - психолог
	Подготовка материалов для ПМПК	Декабрь 2026 г, март 2027 г.	Педагог - психолог
Логопедическое сопровождение	Диагностика уровня развития речи первоклассников	Сентябрь 2026 г	Учитель-логопед
	Проведение логопедических занятий	В течение учебного года	Учитель-логопед
Координация деятельности педагогического коллектива	Проведение совещания учителей при заместителе директора по УВР НК	Сентябрь 2026 г	Замдиректора по УВР НК
	Организация взаимопосещений уроков	Октябрь 2026- февраль 2027	Учителя 1-х классов
	Посещение уроков зам директором по УВР НК	В течение учебного года	Замдиректора по УВР НК
Медицинское сопровождение	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам сохранения здоровья первоклассников	В течение учебного года	Медработник
	Консультирование учителей о состоянии здоровья первоклассников	Сентябрь 2026 г	Медработник
Аналитическая деятельность	Анализ выполнения СанПиН	В течение учебного года	Замдиректора по УВР НК
	Анализ организации адаптационного периода	декабрь 2026 г.	Замдиректора по УВР НК
Работа с родителями	Проведение классных родительских собраний по плану воспитательной работы учителей 1-х классов	В течение учебного года	Учителя 1-х классов
	Проведение общешкольного собрания по вопросам адаптации первоклассников	Сентябрь-октябрь 2026 г.	Педагог-психолог
	Проведение опроса родителей по адаптации первоклассников, удовлетворенности обучению	4 неделя сентября 2026 г., 3 неделя января 2027 г.	Замдиректора по УВР НК, учителя 1-х классов
	Индивидуальное консультирование родителей	В течение учебного года	Замдиректора по УВР НК,

			учителя 1-х классов, педагог-психолог
	Подбор справочно-информационных материалов для родителей	В течение учебного года	Учителя 1-х классов, педагог-психолог

8. План мероприятий по организации образовательной среды в период адаптации обучающихся 5-х классов МАОУ «СОШ №45» в 2026-2027 учебном году

План мероприятий предназначен для создания психолого-педагогических условий успешной адаптации обучающихся пятых классов к особенностям образовательной среды школы, сохранения психологического здоровья школьников. Процесс адаптации необходимо рассматривать не только, как приспособление человека к новой системе социальных условий, новым отношениям, требованиям, видам деятельности, режиму жизнедеятельности, но и как способность к дальнейшему психологическому, личностному, социальному развитию.

Обучающиеся 5-х классов попадают в новый коллектив учителей, происходит значительное увеличение учебной нагрузки. Первые полгода обучения в пятом классе обучающиеся проявляют невнимательность, безответственность, тревожность, неуверенность в себе. Они начинают хуже учиться по сравнению с начальной школой, испытывают трудности в общении со сверстниками и учителями.

Поэтому важно понимать, чтобы приспособление осуществлялось без серьезных внутренних потерь: ухудшения самочувствия и настроения, понижения самооценки.

Характер адаптации обучающегося к изменившимся условиям среды отражается на трех основных уровнях:

1. Эмоциональный уровень. Включает себя эмоциональное самочувствие, переживание состояния равновесия или тревоги. Излишнее эмоциональное возбуждение лежит в основе развития адаптационных нарушений. Эмоциональное благополучие школьника в первые месяцы учебы на новой ступени образования отражает характер его адаптации к среде.
2. Когнитивный уровень. Включает уровень развития самосознания. В процессе адаптации происходит сознательное принятие новых норм и правил, что находит свое отражение в становлении образа «Я», осмыслении своей социальной принадлежности, исполняемых ролей, занимаемого статуса и т.д.
3. Поведенческий уровень. Отражает характер поведения ребенка в условиях школьной среды, его взаимоотношения с другими людьми.

Адаптационный процесс должен быть управляемым.

С этой целью и разработан план мероприятий по организации образовательной среды в период адаптации обучающихся 5-х классов на 2026-2027 учебный год.

ЦЕЛЬ: создание образовательной среды школы для успешной адаптации обучающихся 5 классов, соблюдая преемственность обучения между начальным и основным общим образованием с учетом индивидуальных и возрастных свойств личности пятиклассников.

Задачи:

- создание благоприятных условий для сохранения здоровья и эмоционального благополучия обучающихся 5-х классов.
- организация психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательных отношений в адаптационный период;
- формирование у обучающихся позитивного отношения к школе;
- развитие у обучающихся социальных и общеучебных навыков;
- организация профессионального диалога между педагогами разных ступеней обучения.

В соответствии с задачами определены *основные направления* работы по адаптации обучающихся к новым этапам школьной жизни:

- *Психологическая диагностика* на этапе адаптации направлена на изучение степени и особенностей приспособления обучающихся к новой социальной ситуации.
- *Консультативная работа.* Работа с педагогами проводится в виде семинаров. Семинары для классных руководителей и учителей-предметников знакомят с основными задачами и трудностями периода адаптации, тактикой общения с детьми и формами оказания помощи. Консультирование родителей осуществляется индивидуально и на родительских собраниях.
- *Методическая работа*, направленная на совершенствование методики и модификацию содержания обучения. Она осуществляется совместно с администрацией школы по результатам анализа психолого-педагогического статуса учеников.
- *Профилактическая работа* осуществляется психологом и направлена на оказание поддержки каждому пятикласснику. Наиболее продуктивно и эффективно проходит в форме тренингов.
- *Коррекционно-развивающая работа* проводится с обучающимися, испытывающими трудности в школьной адаптации. Такая работа проводится с детьми индивидуально или в микрогруппах, которые формируются на основе сходства проблем, выявленных у детей на этапе диагностики.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	<i>Организационно- управленческая деятельность</i>		
1.1.	Совещание с учителями 5-х классов, учителями начальных классов пятиклассников.	Сентябрь 2026 г.	Бгатова Т.Г.
1.2.	Составление социального паспорта класса.	Сентября 2026 г	Классные руководители, социальный педагог
1.3.	Контроль за текущей успеваемостью по журналу.	Сентябрь-декабрь 2026 г	Администрация
1.4.	Классно-обобщающий контроль в 5-х классах с целью изучения периода адаптации обучающихся, соблюдения преемственности в обучении (взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий, анкетирование пятиклассников и их родителей, анализ плана внеурочной деятельности, проверка дневников, тетрадей по русскому языку и математике)	Сентябрь-декабрь 2026 г.	Администрация, классные руководители
1.5.	Педсовет «Итоги организации адаптационного периода обучающихся 5-х классов»	Декабрь 2026 г	Администрация
2.	<i>Социально-психолого-педагогическое сопровождение пятиклассников</i>		
2.1	Проведение классных часов по соблюдению правил поведения, организации	1-2 неделя сентября	Классные руководители

	режима дня, внутреннего распорядка	2026 г	
2.2.	Организация внеурочной деятельности пятиклассников	В течение уч. года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.3.	Формирование портфолио пятиклассников	В течение уч. года	Классные руководители
2.4.	Организация педагогического консультирования обучающихся, испытывающих затруднения в обучении	В течение уч. года	Администрация, учителя-предметники
2.5.	Индивидуальная работа с пятиклассниками, склонными к нарушению дисциплины, пропускам уроков, имеющим низкую мотивацию к учебной деятельности; испытывающими трудности, дискомфорт в период адаптации.	В течение уч. года	Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
2.6.	Проведение бесед по правовым вопросам	Раз в четверть	Классные руководители
2.7.	Проведение спортивных мероприятий в 5-х классах	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
2.8.	Проведение школьных акций для обучающихся 5-х классов	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор
2.9.	Организация участия пятиклассников в городских мероприятиях	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор
3.	Работа с родителями		
3.1	Организация индивидуальных консультаций для родителей по вопросам адаптации.	Сентябрь-декабрь 2026 г	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
3.2.	Проведение тематических общешкольных родительских собраний	Октябрь, декабрь 2026 г	Администрация, педагог-психолог,
3.3.	Проведение совместных с родителями школьных мероприятий, реализация школьных проектов	В раз в четверть	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор

Результаты:

- созданы условия, способствующие обучению пятиклассников с разными возможностями;
- успешная адаптация у 100% пятиклассников;
- сохранение числа пятиклассников, обучающихся на «4» и «5»
- сохранение числа высокомотивированных пятиклассников;
- увеличение числа пятиклассников, охваченных спортивно- оздоровительной и творческой деятельностью до 70%;
- увеличение числа родителей пятиклассников, охваченных социально-общественной деятельностью.

9. План работы психолого -педагогического консилиума МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 учебный год

Психолого-педагогический консилиум является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого--педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии или состояния декомпенсации.

1. Цели деятельности ППк:

1. Обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ТО ПМПК и детей-инвалидов в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации или абилитации, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы,
- 2.Своевременное оказание помощи учителям в обеспечении индивидуального и дифференцированного подхода в обучении обучающихся и выборе эффективных методических приемов, изучение личности обучающегося.

2.Задачи:

- выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий (далее-СОУ), в том числе оценка их резервных возможностей развития, и подготовка рекомендаций по направлению их на ТО ПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования;
- создание и реализация рекомендованных ТО ПМПК СОУ для получения образования;
- разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы, рекомендованной ТОПМПК;
- оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ в образовательной среде;
- изменение при необходимости компонентов программы сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ;
- подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы психолого-педагогического сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой, рекомендованной ТО ПМПК, рекомендаций родителям по повторному прохождению ТО ПМПК;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума;
- консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом в отношении особенностей психического

развития и образования ребенка с ОВЗ, характера его социальной адаптации в образовательной среде;

- координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение (и психолого-медико-педагогическую помощь) детей с ОВЗ, получающих образование в данной организации;

- организационно-методическая поддержка педагогического состава организации в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ.

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие обучающегося, динамику его состояния, уровень школьной успешности;

- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;

Основные направления деятельности ППк

- диагностическое;

- консультативное;

- психолого-педагогическое сопровождение;

- просветительское;

- экспертное;

- организационно-методическое.

Состав ППк:

- Бгатова Т.Г., заместитель директора по УВР – председатель ППк;

- Строкач А.А., заместитель директора по ВР – заместитель председателя ППк;

- Васильченко К.В., тьютор - секретарь ППк;

- Чернощечкина Т.В., педагог-психолог;

- Масалкина С.С., учитель-логопед;

- Измайлова М.В., социальный педагог.

План работы ППк МАОУ «СОШ №45»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I.	<i>Организационное направление</i>		
1.	Организация и проведение заседаний ППк	Ежемесячно 1 среда	Председатель ППк, педагог-психолог

2.	Разработка и утверждение алгоритма действий специалистов ППк	Сентябрь 2026 г.	Председатель ППк,
II.	Диагностическое направление		
1.	Обследование первоклассников с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	Сентябрь 2026 г.	Педагог-психолог
2.	Диагностика и тестирование по вопросам школьной зрелости первоклассников	Сентябрь 2026 г.	Учителя 1-х классов
3.	Обследование эмоционально – волевой сферы обучающихся 1-х и 5-х классов.	Октябрь 2026 г.	Педагог-психолог
4.	Скрининговое обследование первоклассников после периода адаптации с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них специальных образовательных условий.	Декабрь 2026г. – январь 2027 г.	Педагог-психолог, учителя
5.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Сентябрь-декабрь 2026 г.	Педагог-психолог, социальный педагог
6.	Наблюдение и обследование обучающихся школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости, по требованию	Члены ППк, учителя, классные руководители
7.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимости, по требованию	Члены ППк, учителя, классные руководители
III.	Просветительское направление		
1.	Организация и проведение лекций для родителей будущих первоклассников	Май 2027 г.	Председатель ППк, педагог-психолог,
2.	Проведение лекций для родителей 1-х классов «Проблемы адаптации первоклассников»	Октябрь 2026г.	
3.	Организация и проведение лекций для учителей	2 раза в год	
IV.	Консультативное направление		
1.	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования обучающихся	Еженедельно В течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог, заместители директора по УВР, ВР
2.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и обучения обучающихся с нарушениями развития.		
3.	Консультации родителей в решении сложных и конфликтных ситуаций.		
4.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии.		
5.	Консультации для педагогов в решении сложных и конфликтных ситуаций.		
6.	Консультации для обучающихся в решении сложных и конфликтных ситуаций.		
7.	Консультации для педагогов «Проблемы адаптации обучающихся 1-х и 5-х	Октябрь-декабрь	Педагог-психолог,

	классов»	2026 г.	логопед, социальный
V.	Экспертное направление		
1.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	В течение года	Члены ППк
2.	Экспертиза ИУП, индивидуальных рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов (по необходимости)	Август – сентябрь 2026 г.	Члены ППк
3.	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	Август 2026 г.	Члены ППк
VI.	Организационно-методическое направление деятельности		
1.	Посещение уроков 1-х и 5-х классов	Сентябрь-декабрь 2026 г.	Члены ППк
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	В течение учебного года	Председатель ППк, педагог-психолог
3.	Написание характеристик на обучающихся.	В течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классные руководители
4	Подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	В течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог, логопед
5	Разработка коррекционно-развивающих программ.	В течение учебного года	Педагог-психолог, логопед, учителя
6	Разработка, корректировка индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей с ОВЗ, с учётом рекомендаций ИПРА (ИПР) и ПМПк.	Сентябрь 2026 г.	Педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классные руководители
7	Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.	В течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог
8	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения обучающегося и их последующая реализация.	В течение учебного года	Педагог-психолог

Темы заседаний ППк МАОУ «СОШ №45»

№ п/п	Тематика плановых заседаний	Сроки	Ответственные
-------	-----------------------------	-------	---------------

1.	1.Организационное заседание -Планирование деятельности ППк на 2024-2025 учебный год. -разработка и утверждение регламента работы ППк по выявлению и ранней диагностики отклонений в развитии или состояний декомпенсаций; - формирование списков обучающихся с ОВЗ, согласно заключениям ППк и заявлениям родителей.	Сентябрь 2026 г.	Бгатова Т.Г.,
2.	Адаптационный период обучающихся 5-х классов. Анализ результатов психолого-педагогической диагностики обучающихся.	Ноябрь 2026 г.	Педагог-психолог
3.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися-ОВЗ, обучающимися-инвалидами за I полугодие. Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов. Исполнение карт ППС детей –инвалидов , детей с ОВЗ Результаты адаптация обучающихся 1-х классов	Январь 2027 г.	Бгатова Т.Г., учителя
5.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска». Проведение диагностики для представления материалов для ППк	Март 2027 г.	Бгатова Т.Г.
6	Анализ деятельности ППк	Май 2027 г.	Бгатова Т.Г.

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей)

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости
5.	Проведение обследования для направления в ТПМПК	по особому плану

10. Планы мероприятий по организации профилактической работы в МАОУ «СОШ № 45»

10.1. План мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в 2026-2027 учебном году

Цели работы:

1. Повышение уровня безопасности обучающихся, работников школы.
2. Формирование толерантности и профилактика экстремизма – снижение проявлений негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий.
3. Формирование навыков правильного поведения в условиях террористической опасности и экстремистских проявлений.

Задачи:

1. Провести обследование условий образовательного процесса на предмет антитеррористической и экстремистской безопасности.
2. Разработать меры координации работников школы по обеспечению защищенности образовательного процесса и условий труда сотрудников от экстремистской и террористической опасности.
3. Информировать участников образовательного процесса о сущности терроризма и экстремизма, их природе и формах проявлений, опасности, которые они влекут.
4. Расширить теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
5. Провести мероприятия по практическому закреплению, полученных знаний и сформированных навыков поведения в условиях проявлений терроризма и экстремизма.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.	Изучение законодательства РФ, основных нормативных актов, понятий, необходимых для осуществления работы по профилактике экстремизма	В течение года	Администрация, Классные руководители, учителя
2.	Формирование методического материала по противодействию экстремистским проявлениям среди подростков	Постоянно	Строкач А.А. Костылева О.Л
3.	Совещание педагогических работников по вопросам профилактики экстремизма в образовательном учреждении. Доведение плана мероприятий.	Август	Строкач А.А.
4.	Мониторинг изучения интересов и потребностей обучающихся школы, изучение национального состава класса и школы, его особенностей; - диагностическая работа (социологический опрос) с целью изучения психологических особенностей личности учащихся и выявление уровня толерантности;	В течение учебного года	Строкач А.А. Чернощёкина Т.В., Измайлова М.В., классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> - выявление проблемных детей склонных к непосещению занятий, уклонению от учебы, допускающих прогулы, грубость с педагогами и сверстниками, недисциплинированность, склонных к участию в неформальных молодежных группировках; - выявление учащихся, склонных к совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей во второй половине дня. 		
5.	Анализ результатов деятельности школы по формированию толерантности в молодежной среде, профилактики антиобщественных проявлений радикального характера на совещании при директоре.	Ноябрь	Строкач А.А.
6.	Подготовка справочного материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы.	Сентябрь	Строкач А.А.
7.	Оформление стенда «Мир без насилия».	Ноябрь, Март	Федотова М.С., Измайлова М.В.
8.	Оформление книжно-иллюстративных выставок: «Любим России хочется мира», «Жизнь без опасностей», «Нам в конфликтах жить нельзя, возьмемся за руки друзья», «От права к праву», «Мы разные, но мы дружные»	В течение года	Костылева О.Л., Елтышева В.В.
9.	Реализация мероприятий Комплексного плана дополнительных первоочередных мер по обеспечению безопасности в образовательных организациях на 2026-2027 учебный год, утвержденного приказом Управления образования НГО №261 от 22.07.2026г.	В течение года	Строкач А.А. Тимкина А.В.
2. Работа с педагогическим коллективом			
10.	Изучение и использование в практической работе: <ul style="list-style-type: none"> - методических рекомендаций по совершенствованию системы воспитания толерантности в образовательном учреждении, - практических рекомендаций для педагогов школ и родителей по формированию у детей толерантных этнокультурных установок, воспитанию культуры мира и согласия. 	В течение года	Педагогические работники
11.	Организация работы по включению в содержание учебных предметов (обществоведение, история и др.) тем по профилактике экстремистских проявлений, формированию законопослушного толерантного поведения обучающихся.	В течение года	Учителя-предметники
12.	Информирование педагогов и классных руководителей о проблемных обучающихся школы, состоящих на внутришкольном педагогическом контроле.	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощёкина Т.В
13.	Консультация для педагогов по профилактике экстремистских настроений среди детей и подростков.	В течение года	Строкач А.А. Чернощёкина Т.В

			Измайлова М.В
3. Мероприятия с учащимися			
14.	Ознакомление учащихся 1-х, 10-х классов с правилами поведения в школе, на улице, в общественных местах Повторное доведение до учащихся 2-9, 11 классов правил поведения в школе, на улице, в общественных местах.	Сентябрь	Классные руководители
15.	Проведение культурно-образовательных мероприятий, приуроченных к следующим датам: День солидарности в борьбе с терроризмом, День памяти жертв политических репрессий, День народного единства, Международный день толерантности, Неделя толерантности и т.д. (в том числе с участием представителей религиозных и общественных организаций, деятелей культуры и искусства)	В течение года	Строкач А.А. Федотова М.С., Родичева Т.В., Классные руководители
16.	Проведение разъяснительной работы среди учащихся по предупреждению экстремизма и терроризма с участием представителей правоохранительных органов: - «Гражданская и уголовная ответственность за проявление экстремизма»; - «Экстремизм – антисоциальное явление»	Сентябрь Февраль	Измайлова М.В., Классные руководители
17.	Проведение работы по недопущению правонарушений и антиобщественных действий со стороны обучающихся школы, находящихся в социально-опасном положении или минимизация рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья.	Постоянно	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
18.	Проведение профилактических бесед в соответствии с Планом профилактических бесед обучающимися МАОУ «СОШ № 45» по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, здорового образа жизни и профилактики терроризма и экстремизма на 2024-2025 учебный год раздел «Терроризм и экстремизм»	1 раз в месяц	Строкач А.А. Классные руководители, Чернощёкина Т.В Измайлова М.В
19.	Анкетирование обучающихся 7-11 классов по вопросу анализа межнациональных отношений	Апрель	Классные руководители, Чернощёкина Т.В Измайлова М.В.
20.	Изучение на уроках обществознания основ уголовного права, уголовной и административной ответственности за преступления экстремистской направленности (отбор содержания производить с учетом психологических, познавательных возможностей и социально-возрастных потребностей детей)	В течение учебного года	учителя истории и обществознания
21.	Изучение на примерах из истории дружбы и товарищества, оказание посильной помощи товарищам, попавшим в непростую ситуацию.	в течение учебного года	классные руководители
22.	Проведение индивидуальных бесед с обучающимися в случаях конфликтных ситуаций, выявление причин и зачинщиков конфликтов.	при	Строкач А.А. классные руководители,

	Беседы индивидуального характера, лекции для групп подростков	необходимо сти	Чернощёчкина Т.В Измайлова М.В
23.	Организация встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской деятельности (по согласованию).	В течение года	Строкач А.А.
24.	Мониторинг социальных сетей обучающихся на предмет наличия негативного контента (экстремистской, суицидальной и др. направленностей)	Постоянно	Строкач А.А. Измайлова М.В. классные руководители 5- 11 классов
25.	Проведение воспитательных мероприятий в ходе урочной деятельности по сплочению класса путем преодоления негативных установок в области межэтнического общения, профилактики экстремистских проявлений, формирования законопослушного толерантного поведения обучающихся.	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
26.	Тематические классные часы по вопросам формирования культуры толерантности: – "Давайте дружить", – "Возьмемся за руки, друзья", – "Нам надо лучше знать друг друга", – "Приемы эффективного общения", – "Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья", "Профилактика и разрешение конфликтов", – "Богатое многообразие мировых культур"	В течение года	классные руководители
27.	Проведение индивидуальных или групповых бесед (в том числе при участии представителей религиозных и общественных организаций, психологов) с обучающимися, прибывшими в Российскую Федерацию из стран с повышенной террористической активностью по доведению норм законодательства, устанавливающих ответственность за участие и содействие террористической деятельности, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни, создание и участие в деятельности общественных объединений, цели и действия которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя России (По мере необходимости (при наличии обучающихся, прибывших в Российскую Федерацию из стран с повышенной террористической активностью))	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. классные руководители
4. Мероприятия с родителями			
28.	Консультации для родителей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	постоянно	Строкач А.А. Измайлова М.В

			Чернощёчкина Т.В
29.	Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.	В течение года	Классные руководители
30.	Классные и общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания культуры толерантности: "Формирование толерантного поведения в семье".	В течение года	Измайлова М.В Чернощёчкина Т.В Классные руководители,

**10.2. План мероприятий по профилактике травматизма несовершеннолетних на железной дороге с обучающимися
на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Размещение информации по вопросам профилактики травматизма несовершеннолетних на железнодорожном транспорте на общешкольных стендах и в классных уголках	сентябрь, май	зам.директора по ВР, преподаватель- организатор ОБЖ, кл. руководители
2.	Инструктажи учащихся по безопасности вблизи железной дороги	Сентябрь, апрель	Преподаватель- организатор ОБЖ, кл. руководители
3.	Проведение тематических бесед на тему: «Правила безопасного поведения на железнодорожном транспорте и железной дороге»	1 раз в четверть в течение учебного года	Преподаватель- организатор ОБЖ, кл. руководители
4.	Включение в содержание занятий по ОБЖ информации о правилах поведения на железнодорожном транспорте	В течение учебного года	Преподаватель- организатор ОБЖ
5.	Конкурс слоганов «Безопасная железная дорога!» в рамках общешкольной объектовой тренировки «День защиты детей»	Май.	Родичева Т.В., Федотова М.С., Кл. руководители 1-6 классов.

6.	Показ презентации «Детям о правилах поведения на железнодорожном транспорте» в рамках Единого дня безопасности «Безопасные каникулы», посвященного правилам безопасного поведения в каникулы	Октябрь, декабрь, март, май	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители
7.	Информирование родителей обучающихся по вопросам безопасности детей на железнодорожном транспорте	Сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, кл. руководители

10.3. Планы мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, гибели несовершеннолетних в быту и травматизма детей во время образовательного процесса и проведения мероприятий с обучающимися МАОУ «СОШ №45» на 2026-2027 учебный год

10.3.1. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МАОУ «СОШ №45»

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1. Профилактика детского дорожно- транспортного травматизма				
1.1. Информационно - аналитическая деятельность				
1.1.1	Анализ состояния детского дорожно- транспортного травматизма. Рассмотрение аналитических материалов на педагогическом совете	Ежемесячно	Зам. директора по ВР	
1.1.2	Распространение бюллетеней о состоянии ДДТП и наиболее типичных дорожно-транспортных происшествий с детьми на дороге, размещение их на специальных стендах «Уголок БДД»	Ежемесячно	Администрация школы Кл.руководители	
1.1.3	Мониторинг актуальности и полноты информационного наполнения «Уголков БДД», наличия разъяснений по правилам перевозки детей-пассажиров, использования световозвращающих элементов, правилам перехода проезжей части и передвижению на велосипедах, иных устройствах для передвижения	Ежеквартально	Администрация школы Кл.руководители	
1.1.4	Организация разъяснительной работы среди несовершеннолетних по вопросам профилактики ДДТП	Ежемесячно	Администрация школы Кл.руководители	

1.1.5	Проведение обследований в соответствии с утвержденным актом по организации деятельности по профилактике ДДТП.	По каждому факту ДТП по вине обучающегося	Администрация школы	
1.1.6	Популяризация использования световозвращающих элементов среди воспитанников, учащихся и студентов учреждений образования всех типов, а также их законных представителей	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП Кл.руководители	
1.1.7	Мониторинг обеспеченности образовательных организаций учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения основам безопасного поведения на дорогах	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР	
1.1.8	Системный мониторинг раздела «Дорожная безопасность» на сайте школы	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР	
1.1.9	Размещение на цифровых образовательных платформах, а также на сайтах образовательных организации, в официальных аккаунтах социальных сетей информации по профилактике ДДТП со статистическими данными, основными причинами ДТП с участием детей, напоминаниями о необходимости соблюдения правил безопасного поведения на дорогах для обучающихся, педагогических работников, родителей несовершеннолетних	В течение года	Ответственные за работу по профилактике ДТП	
1.1.10	Размещение на регулярной основе в родительских чатах популярных мессенджеров информации о ДТП с участием детей, причинах и условиях их совершения, размещение рекомендаций по БДД с учетом сезонной специфики	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	
1.1.11	Обновление учебно – тренировочного перекрестка нанесенных на асфальтированной площадке для практического обучения детей основам безопасного поведения на дорогах	август	Зам. директора по ВР Зам. директора по АХЧ	
1.1.12	Обновление оборудования классов «Светофор» и обеспечение кабинетов «Основы безопасности и защиты Родины» элементами классов «Светофор»	Август (к началу 2026/2027 учебного года)	Зам. директора по ХЧ Зам. директора по ВР	

1.1.13	Анализ выполнения настоящего комплексного межведомственного плана мероприятий по профилактике травматизма и гибели несовершеннолетних в Новоуральском городском округе на 2026-2027 учебный год.	Декабрь	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	
1.2.Организационно-массовые мероприятия				
1.2.1	Проведение родительских собраний с демонстрацией видеороликов по БДД профилактике ДДТП с приглашением сотрудников Госавтоинспекции	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП Кл.руководители	
1.2.2	Организация и проведение «Единых дней профилактики» в образовательных организациях с привлечением отрядов ЮИД и волонтерских отрядов (предоставление отчета в УО и Госавтоинспекцию в течение 5 дней после проведения мероприятий)	Ежеквартально	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	
1.2.3	Организация участия родительской общественности, в том числе родительских патрулей, в мероприятиях по профилактике ДДТП	В течение года	Кл.руководители	
1.2.4	Организация участия детей и молодежи (в возрасте от 6 до 25 лет) в федеральном проекте «Безопасность в движении» в формате онлайн через официальный сайт Движение Первых. (просмотр видео-уроков через сайт «Движение первых», по возможности участие в конкурсах с сайта)	В течение года	Зам. директора по ВР Кл.руководители	
1.2.5	Организация участия объединений родительской общественности, в том числе родительских патрулей в мероприятиях по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, в том числе в мероприятиях по контролю за соблюдением детьми правил дорожного движения по пути следования в общеобразовательную организацию и обратно домой, использованием световозвращающих элементов на одежде, детских и ремней безопасности,	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	

	оказания содействие в проведении пешеходных экскурсии по улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, с целью изучения безопасных маршрутов движения "Дом-Школа-Дом" для обучающихся 1-4-х классов			
1.3 Организация и проведение профилактических мероприятий				
2.1	«Горка», направленного на ликвидацию опасных скатов, горок и наледей, выходящих на проезжую часть	Январь-Февраль-Декабрь	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП Кл.руководители	
2.2	«Рождественские каникулы»	январь		
2.3	«Внимание, каникулы»	Март, ноябрь		
2.4	«Внимание- дети!»	Май-июнь, Август-сентябрь		
2.5	«Письмо водителю»	Декабрь		
2.6	Областной флэшмоб «Самый яркий»	Октябрь		
2.7	«Родительский всеобуч»	Апрель, Сентябрь		
2.8	«Шагающий автобус»	Март, Сентябрь		
2.9	«Единый день световозвращателя»	13 сентября		
2.10	«ПДД на асфальте»	Май-сентябрь		
2.11	«Засветись, Новоуральск!»	Сентябрь декабрь		
2.12	Квест- игра «Жизнь- это движение по Правилам!»	Июнь - август		
2.13	«Посвящение в пешеходы» для обучающихся 1 классов	Сентябрь-октябрь		
2.14	«Практика безопасности»	Май-сентябрь		
1.4. Участие в муниципальных и областных конкурсах и мероприятиях согласно положениям				
1.4.1	Участие в муниципальном этапе конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо».	Март - май	Руководитель отряда ЮИД	
1.4.2	Участие в региональном молодежном форуме «Мы-за безопасность» (для техникумов, колледжей и институтов)	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	

1.4.3	Участие в проведении Единого дня мероприятий, посвященных созданию движения юных инспекторов движения	4-7 марта	Руководитель ЮИД	
1.4.4	Проведение мероприятий совместно с ЮИД в летних оздоровительных лагерях всех типов	июнь	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП Руководитель отряда ЮИД	
1.4.5	Участие в тематических мероприятиях, посвященных празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-45гг., Дню независимости России, дню памяти и скорби с участием отрядов ЮИД	Май-декабрь		
1.4.6	Участие в проведении цикла профилактических мероприятий с привлечением отрядов ЮИД и волонтерских движений, направленных на предупреждение ДТП с участием водителей вело - и мототранспорта, средств индивидуальной мобильности, пешеходов, по вине нетрезвых водителей, а также нарушений правил перевозки пассажиров, обгона, превышение скоростного режима, непредставления преимущества в движении пешеходам	ежеквартально	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП Руководитель отряда ЮИД	
1.4.7	Участие в проведении массовых информационно-пропагандистских мероприятий, приуроченных к Международному дню защиты детей, Всемирному дню памяти жертв ДТП, Дню ребенка, Дню матери	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП Руководитель отряда ЮИД	
1.4.8	Организация участия обучающихся 1-9 классов общеобразовательных организаций во Всероссийской онлайн-олимпиаде «Безопасные дороги» на платформе «Учи.ру»	В течение года	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	
1.4.9	Совершенствование механизмов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая мероприятия по противодействию криминализации подростковой среды (с направлением отчета в УО)	ежеквартально	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике	

			ДТП	
2. Учебно-педагогическая и методическая деятельность				
2.1.	Проведение в образовательных организациях дней правовых знаний, выступление инспектора по пропаганде БДД по предупреждению травматизма несовершеннолетних уроков «Я соблюдаю ПДД»	ежемесячно	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП Кл.руководители	
2.2.	Организация и проведение тестирования обучающихся и педагогических работников образовательных организаций по ПДД	В течение года и по фактам ДТП по вине учащихся	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	
3. Взаимодействие со средствами массовой информации				
3.1.	Размещение на сайтах образовательных организаций анализа аварийности, информации для родителей профилактического характера	ежеквартально	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	
4. Профилактические мероприятия				
4.1.	Проведение занятий по отработке алгоритма перехода проезжей части на учебно-тренировочных перекрестках, а также вблизи пешеходных переходах	ежемесячно	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЗР Ответственные за работу по профилактике ДТП	
4.2	Проведение «Минуткок безопасности» на последних уроках с демонстрацией учащимся видео-уроков по безопасности дорожного движения	ежедневно	Кл.руководители	

10.3.2. Планы мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности, гибели несовершеннолетних в быту и травматизма детей во время образовательного процесса и проведения мероприятий с обучающимися МАОУ «СОШ№45» на 2026-2027 учебный год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма			
<i>Организационно-массовые мероприятия</i>			
1.	Организация бесед на классных часах по профилактике ДДТТ	Ежемесячно по плану	Классные руководители
2.	Составление маршрутных листов безопасного дорожного движения для учащихся 1-11 классов	Сентябрь	Классные руководители
3.	Месячник по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Внимание - дети»	Сентябрь	Строкач А.А. Дворянцева О.В Родичева Т.В. Преподаватель ОБЖ
4.	Оформление школьного стенда и классных уголков по ПДД.	В течение года	Дворянцева О.В Кл.руководители.
5.	Посвящение в пешеходы 1 кл.	Сентябрь	Дворянцева О.В
6.	Конкурс детских рисунков, плакатов, газет по ПДД «Внимание – дорога!» 1-11 кл	Сентябрь	Родичева Т.В Дворянцева О.В
7.	Единый день безопасности	Последний день каждой четверти	Строкач А.А. Родичева Т.В Классные руководители
8.	Организация мероприятий по популяризации световозвращающих элементов на одежде и портфелях «Засветись»	Сентябрь Январь май	Строкач А.А. Родичева Т.В Классные руководители
9.	Участие в городском конкурсе «Добрая дорога детству»	май	Родичева Т.В Дворянцева О.В
10.	Участие в городских мероприятиях по плану ОГИБДД.	В течение года	Родичева Т.В Дворянцева О.В
11.	Подготовка и участие команды школы в соревнованиях ЮИД «Безопасное колесо»	май	Дворянцева О.В Преподаватель организатор ОБЖ

12.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику ДТП и снижение тяжести их последствий: социально-значимые акции «Стань заметней дороге!», «Горка» пропагандистские мероприятия в рамках Всемирного Дня памяти жертв ДТП, и др.); новогодняя акция «Письмо водителю»	Декабрь-январь	Родичева Т.В Дворянцева О.В Классные руководители
13.	Обеспечение информирования обучающихся и их родителей о мерах безопасности на дорогах и ответственности за нарушение правил дорожного движения	В течение года	Классные руководители
14.	Встречи с сотрудниками ГИБДД по профилактике ДДТТ	В течение года Перед поездкой, экскурсией	Дворянцева О.В Родичева Т.В
15.	Проведение инструктажей с обучающимися по правилам безопасного поведения на дорогах и в общественном транспорте с записью в журнале		Организаторы поездок, экскурсий
16.	Профилактические беседы для родителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Классные руководители
Учебно-педагогическая и методическая деятельность			
17.	Приобретение наглядной агитации по безопасности дорожного движения для оформления стендов в школе	В течение года	Администрация ОУ
18.	Организация выступлений инспекторов ГИБДД, сотрудников полиции на педсоветах, родительских собраниях по вопросам профилактики травматизма несовершеннолетних.	В течение года	Строкач А.А.
19.	Обеспечение информацией и наглядными материалами классных руководителей для проведения классных часов по предупреждению ДДТТ	В течение года	Дворянцева О.В
20.	Работа с документацией (классный журнал)	Сентябрь	Строкач А.А. Кл. руководители
21.	Тестирование учащихся 1-11 кл классов по знанию правил дорожного движения, типичных дорожных ситуаций	Сентябрь, апрель	Дворянцева О.В.
2. Профилактика травматизма детей при пожарах			
22.	Организация бесед на классных часах по ППБ	Ежемесячно	Классные руководители
23.	Учебные эвакуации	Сентябрь, май	преподаватель-организатор ОБЖ
24.	Проведение месячника пожарной безопасности:	Сентябрь-октябрь	преподаватель-организатор ОБЖ,
25.	Участие в городских соревнованиях «Школа безопасности»	Сентябрь	преподаватель-организатор ОБЖ

26.	Организация и проведение профилактического мероприятия «День защиты детей» (по отдельному плану)	Апрель-Май	Строкач А.А. Федотова М.С. Дворянцева О.В Салищева А.А Топорищев А.А преподаватель-организатор ОБЖ
27.	Профилактические беседы с родителями по пожарной безопасности детей в школе и дома	В течение года	Классные руководители
3. Профилактика травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения мероприятий			
<i>Нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение</i>			
28.	Благоустройство территории школы (ограждения, входные зоны, подходы)	В течение года	Тимкина А.В.
29.	Подготовка школьных зданий к началу учебного года, проверка первичных средств пожаротушения, пожарных кранов, зарядов огнетушителей	Август	Бармина А.В. Тимкина А.В.
30.	Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в спортзале и на спортплощадках	Август	Тимкина А.В.
31.	Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения мероприятий	Ежеквартально	Щербакова И.В.
<i>Организационно-содержательная деятельность</i>			
32.	Проведение инструктажей с персоналом и педагогами школы	Август-сентябрь	преподаватель-организатор ОБЖ
33.	Организация и проведение бесед с обучающимися и их родителями по профилактике несчастных случаев на водоемах	Март-май	преподаватель-организатор ОБЖ, Кл.руководители
34.	Проведение рейдов по проверке соблюдения правил противопожарной безопасности в кабинетах	1 раз в четверть	Администрация
4. Профилактика травматизма и гибели несовершеннолетних в быту			
35.	Проведение бесед с обучающимися о правилах безопасности в быту на классных часах и уроках ОБЖ Повторение и изучение правил поведения в школе и общественных местах	В течение года	преподаватель-организатор ОБЖ, Классные руководители
5. Мониторинг обеспечения выполнения комплексного плана			
36.	Проведение служебных расследований по фактам получения травм несовершеннолетними в ходе образовательного процесса, составление актов по	В течение года	Щербакова И.В.

	несчастным случаем		
37.	Контроль за соблюдением правил ТБ на уроках физкультуры и переменах.	В течение года	Щербакова И.В.
38.	Составление отчётов	Ежеквартально	Щербакова И.В.

10.4. План совместных мероприятий МАОУ «СОШ № 45» и МУ МВД России по ЗАТО г. Новоуральск и пос. Уральский Свердловской области по профилактике девиантного поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на 2026-2027 учебный год

Цель – повышение эффективности взаимодействия МАОУ «СОШ № 45» и МУ МВД России по ЗАТО г. Новоуральск и п. Уральский (далее – полиция) в организации работы по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности среди несовершеннолетних, обеспечению общественного порядка и безопасности в школе.

Задачи:

- улучшение взаимодействия педагогического коллектива школы и полиции по предупреждению правонарушений, преступлений и безнадзорности среди обучающихся;
- ранняя профилактика негативных проявлений в поведении обучающихся;
- предупреждение правонарушений несовершеннолетних и антиобщественных действий, в том числе экстремистской направленности, как со стороны обучающихся, так и в отношении их;
- привлечение обучающихся к укреплению правопорядка в школе;
- активизация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам правопорядка.

1. Работа с педагогическим коллективом

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1.	Проведение рабочих встреч с директором ОО, заместителем директора, социальным педагогом с целью планирования текущей работы, составление плана совместных мероприятий	до 10 сентября 2026г.	Администрация ОО, сотрудник полиции	
2.	Межведомственный рейд «Школьник»	Август 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, сотрудник полиции	
3.	Заседание МО классных руководителей по теме «Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» с	Август 2026г.	Заместитель директора по ВР,	

	приглашением сотрудника полиции		социальный педагог, сотрудник полиции	
4.	Актуализация списков обучающихся, состоящих на различных видах учета (ОДН, ВШУ), неблагополучных семей, опекаемых, многодетных и малообеспеченных семей, а также находящихся в социально-опасном положении	Сентябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
5.	Анализ состояния правонарушений и преступлений и результаты работы с обучающимися, состоящими на учете в полиции	Каждую четверть	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, сотрудник полиции	
6.	Совещание классных руководителей по теме «Работа с обучающимися «группы риска».	Ноябрь 2026, март 2027	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, сотрудник полиции	
7.	Оказание организационно-методической помощи педагогическому коллективу в вопросах профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.	В течение 2026-2027 уч.г (по необходимости)	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, сотрудник полиции	
8.	Участие сотрудника полиции в заседаниях Совета по профилактике правонарушений МАОУ «СОШ № 45»	3 суббота месяца (по согласованию)	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, сотрудник полиции	
9.	Предоставление характеристик на обучающихся по запросу	В течение 2026-2027 уч.г	Классный руководитель, социальный педагог	
10.	Информирование полиции об обучающихся, не посещающих ОО по неуважительным причинам	В течение 2026-2027уч.г	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	
11.	Своевременное информирование МАОУ «СОШ № 45» и полиции о фактах правонарушений и преступлений. Принятие мер к правонарушителям.	Постоянно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, сотрудник полиции	

12.	Присутствие педагога на допросах обучающихся (в том числе в летний период)	по запросу	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
13.	Обсуждение и разработка плана совместных мероприятий на следующий учебный год	Июнь 2027	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, сотрудник полиции	

Мероприятия по профилактической работе с обучающимися

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1.	Охрана общественного порядка на линейке, посвящённой «Дню Знаний»	01.09.2026 г.	Администрация ОО, сотрудник полиции	
2.	Совместные мероприятия по выявлению обучающихся, не приступивших к занятиям по неуважительным причинам	Сентябрь 2026 г.	Социальный педагог, классные руководители, сотрудник полиции	
3.	Мероприятия по выявлению и возвращению обучающихся, пропускающих занятия по неуважительным причинам, в том числе совместные выходы в адрес проживания несовершеннолетнего.	В течение 2026-2027 уч.г.	Администрация ОО, социальный педагог, сотрудник полиции	
4.	Проведение бесед и тематических классных часов с участием сотрудника полиции: <ul style="list-style-type: none"> • «Поступок – проступок – преступление» (1-6 классы); • «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних, в том числе за правонарушения экстремистской направленности» (6-11 классы); • «Комендантский час» (4-9 классы); • «Безопасное поведение на улице, соблюдение ПДД» (1-11 классы); • «Подросток и закон» (5-8 классы); • «Нормы поведения в школе и общественных местах» (1-11 классы); • «Профилактика вредных привычек: курение, алкоголизм, токсикомания» (7-10 классы); • «Профилактика гибели и травматизма несовершеннолетних на ЖД, проезжей части, водных объектах» (1-11 классы); 	В течение года (по согласованию)	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудник полиции	

	<ul style="list-style-type: none"> • «Ответственность за участие в несанкционированных митингах и мероприятиях» (8-11 классы); • «Безопасные каникулы» (1-11 классы) 			
5.	<p>Организация и проведение совместных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Месячник безопасности; • Акции «Детство без насилия», «Подросток», «Здоровье», «Защита», «Единый день профилактики», «Твой выбор», «Дети России», «Сообща, где торгуют смертью»; • Мероприятия по формированию негативного отношения к экстремизму, противодействию экстремистским проявлениям в молодежной среде; • Круглые столы, дискуссии, конкурсы, направленные на формирование нравственных качеств, патриотических чувств, здорового образа жизни 	В течение 2026-2027 уч.г. (по согласованию)	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, сотрудник полиции	
6.	Организация профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете в полиции, ВШУ, находящимися в социально опасном положении	В течение 2026-2027 уч.г	Социальный педагог, сотрудник полиции	
7.	Оказание помощи детям, которые нуждаются во вмешательстве законодательных органов.	по мере необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудник полиции	
8.	Выявление обучающихся, склонных к совершению правонарушений, преступлений и антиобщественных действий. Постановка на внутришкольный учет.	В течение 2026-2027 уч.г	Социальный педагог, классные руководители, сотрудник полиции	
9.	Принятие мер по предупреждению случаев суицида среди обучающихся	В течение 2026-2027 уч.г	Социальный педагог, педагог-психолог, сотрудник полиции	
10.	Совместное посещение социальным педагогом и сотрудником полиции по месту жительства обучающихся, которые оказались в трудной жизненной ситуации с целью обследования условий проживания.	по мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители, сотрудник полиции	
11.	Организация занятости в каникулярное время (досуг, отдых, трудоустройство) подростков, состоящих на различных видах учета (полиции, ВШУ), и подростков из семей, находящихся в социально опасном положении (особенно в	октябрь 2026 г., декабрь 2026г., март 2027 г.,	Заместитель директора по ВР, социальный педагог,	

	летний период)	апрель-август 2027 г.	классные руководители	
--	----------------	--------------------------	-----------------------	--

3. Мероприятия по работе с родителями обучающихся школы

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1.	Выявление родителей, отрицательно влияющих на детей, уклоняющихся от обязанностей по воспитанию и обучению; контроль за семьями (в том числе посещение семьи на дому). Информирование полиции	В течение 2026-2027 уч.г.	Администрация ОО, социальный педагог, классные руководители, сотрудник полиции	
2.	Беседы с законными представителями несовершеннолетних, совершивших правонарушения, и родителями, уклоняющимися от своих обязанностей	В течение 2026-2027 уч.г.	Администрация ОО, социальный педагог, сотрудник полиции	
3.	Выступление на общешкольных родительских собраниях с разъяснением административной и уголовной ответственности, вопросов профилактики наркомании, токсикомании, терроризма	Декабрь 2026 г., март 2027 г.	Заместитель директора по ВР, сотрудник полиции	
4.	Выступление на заседании общешкольного родительского комитета с темой «Состояние правонарушений в школе. Анализ и причины совершения правонарушений»	Ноябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, сотрудник полиции	
5.	Пропаганда правовых знаний на родительских собраниях классов, параллелей	В течение 2026-2027 уч.г.	Социальный педагог, Классные руководители, сотрудник полиции	

10.5. План профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности, употреблению наркотических средств и психотропных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, табакокурения среди обучающихся МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 учебный год

Цель работы: организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении;

- выявление и пресечение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
- оказание психолого-педагогической и правовой поддержки учащихся.

Направления деятельности:

- работа с несовершеннолетними;
- работа с родителями;
- помощь социально-психологической службы;
- взаимодействие с субъектами системы профилактики.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся			
<i>1. Организационная работа</i>			
1.	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, ТКДНиЗП. Обновление банка данных.	Сентябрь	Строкач А.А. Измайлова М.В.
2.	Оформление информационного стенда «Закон и ты»	Сентябрь	Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.
3.	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, обновление банка данных.	В течение года	Измайлова М.В. Классные руководители,
4.	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания («группа риска»)	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
5.	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе о состоящих на разных видах учета)	Сентябрь – октябрь, январь - февраль	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
6.	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных видах учета	Перед каникулами (в течение года)	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
7.	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся «группы риска». Обследование условий жизни опекаемых детей.	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Классные руководители
8.	Реализация мероприятий совместного плана с полицией МУ МВД России по ЗАТО г.Новоуральск и пос.Уральский	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители

			Сотрудники полиции
9.	Заседания Совета по профилактике правонарушений	1 раз в месяц	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.
10.	Работа по микрорайону школы: - выявление и учет детей, подлежащих обучению в школе; - обследование семей детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав.	Сентябрь, апрель	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
11.	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию правонарушений среди обучающихся ОУ	Ежеквартально	Строкач А.А. Измайлова М.В.
12.	Проведение месячников безопасности, единых дней профилактики	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В.
13.	Организация работы по правовому просвещению в школе	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
14.	Деятельность по программе всеобуча: - контроль за посещением занятий; - участие в рейдах; - организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте от 6 до 15 лет, не получающих общее образование (посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование ТКДНиЗП)	В течение года	Строкач А.А. Бгатова Т.Г. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Кл руководители
15.	Организация работы по вовлечению обучающихся в ДО	В течение года	Строкач А.А. Бгатова Т.Г. Кл руководители
16.	Организация диагностической и коррекционной работы	В течение года	Чернощечкина Т.В. Классные руководители
17.	Участие в формировании банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В.
18.	Организация летнего отдыха и трудоустройства обучающихся, состоящих на учете ОДН, ВШУ, находящихся в социально-опасном положении	Март - август	Измайлова М.В. классные руководители
19.	Организация работы «Школьной службы примирения»	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.

2. Профилактическая работа с обучающимися			
1.	Проведение тематических профилактических классных часов	Один раз в четверть, во время месячников профилактики	Измайлова М.В. Классные руководители, специалисты органов и учреждений системы профилактики
2.	Просмотр видеофильмов, анимационных фильмов, социальных роликов направленных на профилактику детской преступности, правонарушений, бродяжничества, наркомании, алкоголизма, табакокурения и употребления ПАВ	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Кл. руководители
3.	Организация профориентации обучающихся 7-11 классов «Твоя профессиональная карьера»	В течение года	Строкач А.А. Учитель технологии, Кл. руководители Специалисты профпункта МАУ ДО «СЮТ»
4.	Организация встреч с инспектором ОДН и специалистами ТКДНиЗП по вопросам профилактики правонарушений	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Кл. руководители
5.	Месячник по профилактике правонарушений среди учащихся	Сентябрь, ноябрь, апрель	Строкач А.А. Измайлова М.В. Кл. руководители
6.	День здоровья	Сентябрь	Строкач А.А. Родичева Т.В. Учителя физкультуры. Кл. руководители
7.	Диагностическая и коррекционная работа	В течение года	Чернощечкина Т.В. Классные руководители
8.	Развитие детского самоуправления	В течение года	Строкач А.А. Федотова М.С. Родичева Т.В. Кл. руководители
9.	Организация и проведение спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивно-массовых мероприятий школы и города)	В течение года	Строкач А.А. Федотова М.С. Топорищев А.А. Салищева А.А.

			Кл. руководители
3. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных видах учета.			
1.	Изучение личности и составление индивидуальной программы адаптации учащихся, состоящих на разных видах учета.	сентябрь	Чернощечкина Т.В. Измайлова М.В. Классные руководители
2.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками (с привлечением специалистов органов и учреждений системы профилактики)	В течение года	Строкач А.А. Чернощечкина Т.В. Измайлова М.В. Классные руководители,
4.	Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: - неадекватного поведения, - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения учащихся	В течение года	Классные руководители Чернощечкина Т.В. Измайлова М.В.
5.	Выполнение ФЗ «Об образовании РФ», контроль за посещением и подготовкой к урокам.	В течение года	Строкач А.А. Бгатова Т.Г. Щербакова И.В. Измайлова М.В.
6.	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных видах учета в ДО	В течение года	Классные руководители Педагоги ДО
7.	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий	В течение года	Классные руководители Педагог-организатор Родичева Т.В.
8.	Рассмотрение персональных дел на заседаниях Совета по профилактике правонарушений	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В.
9.	Обеспечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, горячим питанием в школьной столовой, учебниками из фондов школьной библиотеки, льготными путевками в летний оздоровительный лагерь, льготными проездными билетами.	Сентябрь, в течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
10.	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха учащихся.	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
4. Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия			
1.	Работа в микрорайоне школы. Посещение обучающихся на дому с целью	В течение года	Строкач А.А.

	обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком и оказание помощи семьям.		Измайлова М.В. Классные руководители
2.	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений», «Десять ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершали», «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке», «Пути решения конфликтных ситуаций»	Во время рейдов, месячников, дней профилактики, родительских собраний	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Классные руководители
3.	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям.	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
4.	Дни открытых дверей для родителей	Декабрь	Администрация
5.	Индивидуальные семейные консультации	В течение года	Чернощечкина Т.В. Классные руководители
6.	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей	В течение года	Строкач А.А. Классные руководители
7.	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу Совета школы, общешкольного родительского комитета, классных родительских комитетов, родительских собраний.	В течение года	Строкач А.А. Классные руководители
5. Работа с педагогами			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.
2.	Участие в семинарах, конференциях и др. по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, бродяжничества, наркомании, негативных привычек	В течение года	Строкач А.А. Педагогический коллектив
3.	Семинары-тренинги по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма	В течение года	Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Классные руководители,
6. Участие в городских, областных профилактических мероприятиях			
1.	Участие в реализации муниципальных и областных программ	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители
2.	Участие в межведомственных комплексных операциях «Подросток»	В течение года	Строкач А.А.

			Измайлова М.В. Классные руководители
--	--	--	---

Профилактика наркомании, негативных привычек и форм здорового образа жизни			
1.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе «Планирование работы по профилактике наркомании, негативных привычек. Организация взаимодействия органов и учреждений системы профилактики»	август	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Педагог-организатор
2.	Информирование участников образовательного процесса (учеников, родителей, педагогов) по вопросам профилактики наркомании, через беседы, издание бюллетеней	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Кл. руководители
3.	Участие в реализации городского профилактического проекта «Наше общее дело»	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В.
4.	Участие в областном социально-педагогическом проекте «Будь здоров!»	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В.
5.	Проведение конкурса рисунков и плакатов по профилактике наркомании, вредных привычек	Ноябрь	Педагог-организатор, Измайлова М.В.
6.	Встречи со специалистами во время проведения Дней профилактики	По мере проведения (по согласованию)	Строкач А.А. Измайлова М.В. Кл. руководители
9.	Видеолекторий по проблеме профилактики наркомании, негативных привычек	В ходе месячников и дней профилактики	Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.
10.	Школьный конкурс на лучшую творческую работу, направленную против вредных привычек за здоровый образ жизни	Во время месячника профилактики, ноябрь	Федотова М.С. Классные руководители
11.	Работа по пропаганде физической культуры и спорта (согласно плану работы ШСК «ОЛИМП»)	В течение года	Учителя физической культуры
12.	Работа по вовлечению обучающихся в кружки и секции учреждений культуры и спорта	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В.. Кл. руководители
13.	Работа по программе профилактики негативных привычек. Профилактика асоциального поведения учащихся	В течение года	Измайлова М.В. Классные руководители
14.	Конкурсы и выставки рисунков, плакатов по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Федотова М.С.

			Дворянцева О.В. Родичева Т.В.
15.	Классные часы по ЗОЖ (профилактика наркомании)	1 раз в четверть	Классные руководители
16.	Профилактическое мероприятие «День защиты детей»	Апрель-Май	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Кл. руководители Учителя физ.культуры

Название мероприятия	Форма проведения	Сроки проведения	Участники	Ответственные	Отметка о выполнении
Профилактика правонарушений, преступлений и безнадзорности					
<i>Организационные мероприятия</i>					
Анализ состояния правонарушений и безнадзорности обучающихся школы (по информации полиции). Анализ состояния воспитательно -профилактической работы. Планирование и корректировка работы по профилактике правонарушений обучающихся школы совместно с ТКДН и ЗП и полиции.	Совещание при директоре	28-30 августа, ежегодно	Педагоги	Администрация школы, полиции (по договоренности)	План совместной работы с полицией
«План профилактических мероприятий по различным направлениям работы школы». Проведение мероприятий по предупреждению детского травматизма и гибели несовершеннолетних.	МО классных руководителей, семинар с анализом проведенных/ или запланированных мероприятий по данному направлению	До 15.09, ежегодно	Классные руководители	Зам. директора по ВР	Протокол МО
Изучение и систематизация социальной структуры семей обучающихся школы.Выявление детей "группы риска", детей с девиантным поведением, детей из неблагополучных и малообеспеченных семей. Организация заполнения в классах социальных паспортов.	Социальный паспорт классов, школы	До 15.09, ежегодно	Классные руководители	Социальный педагог	Социальный паспорт

Диагностические мероприятия по выявлению проблемных детей и неблагополучных семей. Составление банка данных и социального паспорта школы.	Диагностика, анкетирование	Сентябрь (далее по необходимости)	Учащиеся, родители	Педагог-психолог	Аналитические справки по результатам диагностики,
Организация работы Совета по профилактике правонарушений	Заседание	1 раз в месяц	Педагоги, учащиеся, родители	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Протокол
Проведение работы по выявлению и профилактике семейного неблагополучия на ранних стадиях Беседы сотрудника полиции.	Посещение на дому	По необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Педагоги, учащиеся, родители	Классные руководители	Акт посещения семьи
Проведение семинаров по темам: а) индивидуальные особенности учащихся с отклонением в поведении; б) возрастные особенности учащихся группы риска; в) адаптационный период учащихся из неблагополучных семей; г) конфликтные ситуации и их разрешения.	Семинар	1 раз в четверть	Педагоги	Педагог-психолог	Протокол
Обучение классных руководителей методике проведения родительских собраний в форме тренингов.	Практическое занятие	Ноябрь 2026г., (затем по необходимости)	Классные руководители	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Рекомендации
Правовая учёба классных руководителей. «Неблагополучная семья. Формы работы». «Система работы с трудными школьниками». «Наркотические и одурманивающие вещества».	Лекция	Ноябрь Декабрь, Апрель	Классные руководители	Зам. директора по ВР, педагог-психолог сотрудник полиции (по договоренности) Врач-педиатр, врач-нарколог (по договоренности)	Рекомендации

<i>Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении</i>					
Корректирование списков семей, находящихся в социально-опасном положении	Собеседование	Сентябрь	Родители	Классные руководители. Социальный педагог	Социальный паспорт
Организация и проведение профилактических мероприятий с семьями, находящимися на учете	Посещение на дому, беседа	1 раз в месяц, по необходимости чаще	Родители, учащиеся	Социальный педагог, классный руководитель, Сотрудник полиции	Акт посещения, протокол беседы, рекомендации
Обследование материально-бытовых условий семей, состоящих на учете.	Посещение на дому, беседа	1 раз в месяц, по необходимости чаще	Родители, учащиеся	Социальный педагог, классный руководитель	Акт посещения, протокол беседы, рекомендации
Проведение индивидуальных бесед с родителями, не исполняющими обязанности по содержанию и воспитанию несовершеннолетних детей	Беседа	По необходимости, но не реже 1 раза в неделю (возможно по телефону)	Родители, учащиеся	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, сотрудник полиции	Акт посещения, протокол беседы, рекомендации
Осуществление контроля за условиями жизни и деятельности детей в семьях, находящихся в социально опасном положении	Посещение на дому, беседа	1 раз в месяц и по мере необходимости	Родители, учащиеся	Социальный педагог, классный руководитель	Акт посещения, протокол беседы, рекомендации
Вовлечение родителей из семей, находящихся в социально-опасном положении в общешкольную деятельность.	Беседа	Постоянно	Родители	Классные руководители	

Отчеты классных руководителей о работе с учащимися, состоящими на ВШУ и их семьями	Отчет	В конце месяца	Классные руководители	Социальный педагог	Отчет
Информирование субъектов системы профилактики о родителях, уклоняющихся от воспитания и содержания своих несовершеннолетних детей.		Постоянно	Зам. директора по ВР	Администрация школы	Ходатайство о постановке на учет, рассмотрение вопроса на Совете Профилактики
Организация встреч родителей и учащихся с педагогом-психологом, социальным педагогом, медицинскими работниками, т.д.	Встреча, беседа	По необходимости или запросу классного руководителя	Родители, учащиеся	Зам. директора по ВР социальный педагог	
Организация и проведение мероприятий: - Месячник безопасности; - Профилактические акции «Детство без насилия», «Подросток», «Здоровье», «Защита», «Единый день профилактики», «Твой выбор», «Дети России», «Сообща, где торгуют смертью»	Организация и проведение профилактических мероприятий	В соответствии с планом работы на год	Педагоги, родители, учащиеся	Классные руководители. Социальный педагог, педагог-психолог	Приказ
Работа с учащимися					
Выявление учащихся уклоняющихся от учебных занятий.		В течение учебного года	1-11 классы	Социальный педагог Классные руководители.	
Информация об организации досуга учащихся во внеурочное время.	Собеседование, анкетирование	Сентябрь		Руководители кружков и спортивных секций.	сводная ведомость занятости во внеурочное время
Итоги контроля посещаемости		Ежедневно	1-11 классы	Зам. директора по	Сводная таблица по

				ВР	школе за день
«Уберечь от беды»	Профилактическая беседа	По необходимости или запросу классных руководителей	Учащиеся, требующие дополнительно го педагогического внимания	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ОДН	
«Мы и закон»	Профилактическая беседа	По необходимости или запросу классных руководителей	Учащиеся, требующие дополнительно го педагогического внимания	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ОДН	
Организация мероприятий в рамках Дня правовой помощи детям	Внеклассные мероприятия, тематические классные часы, встречи с инспектором ОДН, сотрудниками прокуратуры	3 неделя ноября	1-11 классы	Классные руководители, социальный педагог, инспектор ОДН, сотрудники правоохранительных органов, прокуратуры (по договоренности)	Отчет
Работа с учащимися, находящимися на различных видах учета	Беседы, вовлечение в кружки и секции, внеклассные мероприятия, социально-значимую	Постоянно	Учащиеся, требующие дополнительно го педагогического внимания	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	Дневник работы с учащимися, состоящими на учете

	деятельность				
<i>Диагностическая работа</i>					
Проведение диагностических исследований положения учащегося в детском коллективе и его взаимоотношения со сверстниками с последующей коррекцией (социометрия, изучение уровня тревожности, социальной адаптации и т. д.).	Диагностика	Октябрь, апрель По необходимости или запросу классных руководителей	1-11 классы	Педагог-психолог	Аналитическая справка
Изучение физического и психического здоровья учащихся (особенности развития детей на различных возрастных этапах, отклонения в здоровье, их влияния на учебную деятельность ученика и его личностное развитие, причины детских недугов) и разработка совместных программ коррекции здоровья детей в учебной и внеурочной деятельности.	Диагностика	По необходимости или запросу классных руководителей	1-11 классы	Педагог-психолог	Аналитическая справка, рекомендации
Мониторинг социальных сетей обучающихся на предмет наличия негативного контента (экстремистской, суицидальной и др. направленностей)	Наблюдение	Постоянно	5-11 классы	Классные руководители 5-11 классов, социальный педагог, зам. директора по ВР	Ежемесячно: - справка по результатам мониторинга классного руководителя; - информационная справка по результатам мониторинга социальных сетей обучающихся

					заместителя директора по ВР
Организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся ОО в 2024-2025 году с использованием единой методики	Тестирование по единой методике	сентябрь-октябрь	7-11 классы	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители 7-11 классов	Результаты, рекомендации
Общешкольный мониторинг «Уровень воспитанности обучающихся»	Анкетирование	Май	1-11 классы	Зам. директора по ВР	Аналитическая справка, рекомендации
Исследование уровня адаптации (1, 5, 10 классы)	Мониторинг	Ноябрь, январь	1, 5, 10 классы	Педагог-психолог	Аналитическая справка, Выступление на Педсовете

**10.6. План мероприятий по профилактике негативных проявлений и суицидального поведения среди обучающихся
МАОУ «СОШ №45» на 2026-2027 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Контроль индикатора
1. Организационные мероприятия				
1.	Выявление семей, в которых практикуется жестокое обращение с детьми, семей в социально-опасном положении, несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях	В течение учебного года	Строкач А.А. Бгатова Т.Г. Измайлова М.В. классные руководители 1-11 классов	Постановка на ВШУ, СОП
2.	Организация психолого-педагогических консультаций с привлечением специалистов МАУ ДО «ЦДК» для обучающихся и их законных представителей	В течение учебного года	Строкач А.А. Чернощечкина Т.В. классные руководители 1-11 классов	100% охват обучающихся и их законных представителей нуждающихся в психолого-педагогической помощи
3.	Посещение семей обучающихся, изучение семейного микроклимата	1 четверть, В течение	Измайлова М.В. Классные	Акт обследования жилищно-бытовых условий

		учебного года по необходимости	руководители 1-11 классов	
4.	Заседания Совета по профилактики правонарушений	1 раз в месяц	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.	Протоколы заседаний Совета профилактики
5.	Мониторинг социальных сетей обучающихся на предмет наличия негативного контента (экстремисткой, суицидальной и др. направленностей)	Постоянно	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители 6-11 классов	Ежемесячно: - справка по результатам мониторинга социальных сетей обучающихся - классного руководителя - информационная справка по результатам мониторинга социальных сетей обучающихся заместителя директора по ВР
6.	Размещение на сайте ОУ и на общешкольных стендах информации о телефонах Портала доверия, Телефона доверия и проведении «Горячих линий» по вопросам профилактики	Сентябрь Декабрь, Март Май	Строкач А.А. Измайлова М.В	Информированность обучающихся, законных представителей о возможностях получения психологической и иной помощи в трудных жизненных ситуациях
7.	Организация информационно-просветительской работы с учащимися, родителями и педагогами в рамках проведения профилактических акций «Сообща, где торгуют смертью», «За здоровье и безопасность наших детей»	Октябрь, ноябрь, март, апрель	Строкач А.А. Измайлова М.В. классные руководители	
8.	Проведение мероприятий в рамках реализации Программы профилактики ВИЧ- инфекции в образовательных учреждениях Свердловской области	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. классные руководители 8-11 классов	Предоставление отчетов в УО
9.	Проведение мероприятий в рамках профилактического проекта «Наше общее дело»	В соответствии с годовой циклограммой	Строкач А.А. Измайлова М.В.	Предоставление отчетов в МБОУ «УМЦРО»

		проекта		
10.	Участие в муниципальном этапе областного социально-педагогического проекта «Будь здоров!»	В течение года	Строкач А.А. Федотова М.С.	Предоставление отчетов в МБОУ «УМЦРО»
11.	Организация работы «Школьной службы примирения»	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.	Проведение мероприятий не реже 1 раза в четверть
12.	Взаимодействия педагогического коллектива МАОУ «СОШ №45» с субъектами профилактики, осуществляющих защиту прав и интересов детей, для обеспечения комплексной работы с несовершеннолетними, демонстрирующими признаки суицидального поведения.	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.	Предоставление информации о случаях суицидальных попыток среди несовершеннолетних по форме. Ежеквартальный отчет в Управление образования.
2. Работа с педагогическим коллективом				
13.	Обучение классных руководителей по заполнению «Таблицы факторов наличия кризисной ситуации у обучающихся и наличия суицидальных знаков»	Сентябрь	Строкач А.А. Чернощечкина Т.В.,	100% охват классных руководителей 5-11 классов
14.	Заполнение «Таблицы факторов наличия кризисной ситуации у обучающихся и наличия суицидальных знаков»	Октябрь, март	Классные руководители 5-11 классов	Первичный список обучающихся группы суицидального риска
15.	Семинар «Суицидальное поведение детей и подростков. Причины, диагностика и профилактика»	Ноябрь	Строкач А.А. Чернощечкина Т.В., Специалисты МАУ «ЦДК»	Совместный план мероприятий с МАУ ДО «ЦДК».
16.	Консультация «Профилактика жестокого обращения с детьми, насилия и суицидов среди несовершеннолетних; о правилах поведения в кризисной ситуации, службах и специалистах, способных оказать помощь.	Сентябрь, В течение года по необходимости	Чернощечкина Т.В. Измайлова М.В.	100% охват классных руководителей 1-11 классов
17.	Совещание классных руководителей по теме «Работа с учащимися группы «группы риска».	Ноябрь	Строкач А.А. Измайлова М.В.	Протокол совещания
3. Профилактическая работа с обучающимися				
18.	Организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся ОО в 2020-2021 году с	сентябрь- октябрь	Строкач А.А. Чернощечкина Т.В.	100% охват обучающихся, подлежащих прохождению

	использованием единой методики		Классные руководители 7-11 классов	тестирования
19.	Индивидуальное консультирование обучающихся оказавшихся в сложной жизненной ситуации.	По мере возникновения проблемы	Чернощечкина Т.В.	100% охват обучающихся, нуждающихся в психологической помощи
20.	Организация проведения классных часов на тему: - Время доверять - Как научиться жить без драки? - Учимся снимать усталость. - Толерантность и милосердие. - Как преодолевать тревогу? - Способы решения конфликтов дома и в школе. - Стресс в жизни человека. Способы борьбы со стрессом. - Способы саморегуляции эмоционального состояния. - Я и мой внутренний мир. - «Трудная жизненная ситуация и выход из нее» с привлечением сотрудников Портала доверия	1 раз в четверть	Строкач А.А. Измайлова М.В. Классные руководители 5-11 классов	100% охват обучающихся. Журнал проведения профилактических бесед и классных часов в 2024-2025 уч.г.
21.	Проведение Единых дней безопасности.	октябрь, декабрь, март, май	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Классные руководители	100% охват обучающихся
22.	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню психического здоровья (10 октября):	8-10 октября	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. классные руководители 1-11 классов	100% охват обучающихся. Информированность обучающихся о возможностях получения психологической и иной помощи в трудных жизненных ситуациях
23.	Проведение тренингов по формированию межличностных отношений в классных коллективах с привлечением специалистов МАУ ДО «ЦДК»	В течение учебного года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. классные руководители 1-11 классов	Совместный план мероприятий с МАУ ДО «ЦДК». Отчет классного руководителя за четверть.
24.	Анкетирование учащихся 7-11 классов по вопросам отношения к табакокурению и алкоголю	Март	Строкач А.А. Измайлова М.В.	100% охват обучающихся

			классные руководители 7-11 классов	
25.	Мероприятия, посвященные Международному дню счастья: - Оформление информационного стенда на тему: «Счастье-это...» - Конкурс рисунков «Я счастлив, когда...»	Март	Измайлова М.В., Волонтеры ШСП	100% охват обучающихся
26.	Оформление информационного стенда на тему: «Экзамены. Как снизить стресс».	Апрель	Чернощечкина Т.В.	
27.	Мероприятия, посвященные Детскому телефону доверия	Май	Чернощечкина Т.В. Измайлова М.В., Волонтеры ШСП	100% охват обучающихся.
28.	Организация социально-педагогического сопровождения несовершеннолетних, склонных к проявлению суицидального поведения	В течение учебного года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В.	Индивидуальная программа комплексного сопровождения обучающегося.
4. Профилактическая работа с родителями				
29.	Выявление родителей, отрицательно влияющих на детей, уклоняющихся от обязанностей по воспитанию и обучению детей, контроль за семьями.	В течение года	Строкач А.А. Бгатова Т.Г. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Классные руководители	Информирование ТКДНиЗП, ОДН
30.	Проведение тематических родительских собраний с привлечением специалистов МАУ ДО «ЦДК»:	В течение учебного года	Строкач А.А. Бгатова Т.Г. Классные руководители 1-11 классов	90% охват родителей (законных представителей) Повышение грамотности родителей по данной проблеме.
31.	Индивидуальные консультации родителей обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, склонных к негативным проявлениям и суицидальному поведению	В течение года	Чернощечкина Т.В.	Рекомендации и советы психолога по преодолению подросткового суицидального поведения. Направление к

				специалистам (психологам и психотерапевтам)
32.	Консультирование родителей по теме безопасного использования Интернета и мобильной связи детьми. Оказание помощи родителям, чьи дети столкнулись с опасностью или негативной ситуацией во время пользования Интернетом или мобильной связью (виртуальное преследование, домогательство, грубость, шантаж, мошенничество, несанкционированный доступ к ПК, нежелательный контент и т.д.).	В течение года	Строкач А.А. Измайлова М.В. Чернощечкина Т.В. Классные руководители	

**10.7. План мероприятий реализации программы «Профилактика буллинга (кибербуллинга) среди обучающихся
МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 уч.г.**

Название мероприятия	Форма проведения	Сроки проведения	Участники	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия					
Организация мониторинга на выявление агрессивно-настроенных обучающихся и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации	Наблюдение	Сентябрь – октябрь (в течение года)	6-11 классы	Педагог-психолог, Социальный педагог, классные руководители	Информационная справка, рекомендации
Создание базы данных, склонных к агрессии с целью проведения профилактической работы		октябрь	6-11 классы	Педагог-психолог, Социальный педагог, классные руководители	Список обучающихся,
Работа «почты доверия» для сообщения случаев буллинга и кибербуллинга.		В течение года	1-11 классы	Педагог-психолог	
«Организация работы по профилактике буллинга и кибербуллинга в образовательной среде»	Совещание классных руководителей	Октябрь	Классные руководители	Зам.директора по ВР	Протокол, рекомендации
«Основные механизмы и проявления феномена буллинга и кибербуллинга и его влияние на процесс обучения детей».	Педагогический совет	Январь	Педагоги	Зам.директора по ВР, педагог-психолог	Протокол

распространенность и особенности проявления буллинга и кибербуллинга в группах обучающихся ОУ; буллинг и кибербуллинг: актуальность, состояние проблемы и психологическое сопровождение жертв буллинга и кибербуллинга; роль педагога в профилактике буллинга и кибербуллинга в ученических коллективах.	Совещания при директоре, зам.директора по ВР	Ноябрь, февраль, май	Педагоги	Зам.директора по ВР, педагог-психолог	Протокол
Пополнение методической копилки новыми формами работы по профилактике и предотвращению буллинга и кибербуллинга.	Методические разработки	Март	Классные руководители, учителя-предметники	Зам.директора по ВР	Приказ
Лекция 1. Буллинг как форма насилия в ученическом коллективе. Лекция 2. Буллинг: причины и последствия. Лекция 3. Буллинг как дискриминация прав ребенка на образование. Лекция 4. Как педагогу противостоять травле детей.	Лекторий	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники	Зам.директора по ВР, педагог-психолог, инспектор ПДН	МО классных руководителей
Групповые консультации по проблемным ситуациям: Насилие в образовательной среде: что противопоставить жестокости и агрессии? Буллинг или как не стать жертвой? Детский буллинг (моббинг). Как защитить ребенка от травли?	Консультация	По необходимости	Классные руководители, учителя-предметники	Педагог-психолог	Рекомендации

Индивидуальные консультации педагогов по профилактике конфликтных ситуаций в детском коллективе, в общении, по вопросам оказания поддержки неуверенным, отвергнутым детям, создание ситуации успеха.	Консультация	По необходимости	Классные руководители, учителя-предметники	Педагог-психолог	Рекомендации
Работа с учащимися					
<p>Примерная тематика:</p> <p>Законы сохранения доброты.</p> <p>Я не дам себя обижать.</p> <p>Давайте жить дружно!</p> <p>Мы против насилия. Как защитить себя?</p> <p>Будем добрыми.</p> <p>Как я отношусь к насилию.</p> <p>Как научиться жить без драки.</p> <p>Бояться страшно. Действовать нестрашно.</p> <p>О правилах поведения и безопасности на улице.</p> <p>Буллинг как стадный допинг.</p> <p>Безопасное поведение.</p> <p>Что такое агрессия?</p> <p>Добро против насилия.</p> <p>Как не стать жертвой насилия.</p> <p>Способы решения конфликтов с ровесниками.</p>	Информационные часы, беседы.	В течение года в соответствии с планами воспитательной работы классных руководителей	<p>1-4 классы</p> <p>5-11 классы</p>	Классные руководители, педагог-психолог	МО классных руководителей
<p>Кино-клуб</p> <p>Просмотр и обсуждение фильмов «Чучело»(1983 г.).</p> <p>Класс»(2007 г.).</p> <p>«Розыгрыш»(2008г.).</p> <p>«Школа» (телесериал,2010г.)</p>	Просмотр и обсуждение художественных фильмов	В течение года в соответствии с планами воспитательной работы классных руководителей	7-11 классы	Классные руководители, педагог-психолог	МО Классных руководителей

Мастерская общения «Ценностные ориентации личности»	Занятие	Ноябрь	8-9классы	Классные руководители, педагог-психолог	МО классных руководителей
Открытый разговор «Простые способы решения сложных проблем»	Беседа	Ноябрь	5-7классы	Классные руководители, педагог-психолог	МО классных руководителей
Читательские конференции по книгам, раскрывающим проблему буллинга и кибербуллинга: В.К.Железняков«Чучело» Хосе Тассиес «Украденные имена» В.Н.Ватан «Заморыш» Е.В.Мурашов «Класс коррекции» Стивен Кинг «Кэрри» Алексей Сережкин «Ученик» Андрей Богословский «Верочка» Джоди Пиколт «Девятнадцать минут»	Читательская конференция	Март	5-11классы	Учителя русского языка и литературы, Классные руководители	МО Классных руководителей
Тренинг «Справимся с агрессией»	Тренинг	По запросу классных руководителей	1-11классы	Педагог-психолог	Рекомендации
Конкурс буклетов: Мы–против насилия! Мы–против жестокого обращения!	Конкурс	Ноябрь	1-11 классы Волонтеры ШСП	Педагог-психолог, Социальный педагог	Приказ
Проведение викторины среди старшеклассников «Человек-источник славных дел»	Викторина	Март	9-11классы	Педагог-организатор	Приказ
Психологическая диагностика (наблюдение, анкетирование, тестирование) в контексте проблемы буллинга и кибербуллинга: выявление детей, склонных к проявлению жестокости к другим обучающимся; взаимоотношения	Диагностика, анкетирование	Октябрь	8-11классы	Педагог-психолог	Аналитическая справка, рекомендации

в группе; изучение личностного развития обучающихся с целью профилактики нарушений в развитии личности (толерантность, самооценка и уровень притязаний, тревожности, мотивации).					
Конкурсы: плакатов «Мы против буллинга!» рисунков «Территория детства» творческих поделок «Гармония – в цвете, гармония – в душе, гармония – в жизни» презентаций «Стоп насилию!»	Конкурс	Ноябрь Декабрь Март Апрель Май	1-11 классы	Педагог-организатор, классные руководители	Приказ
Индивидуальные консультации обучающихся (по результатам диагностики, общение со сверстниками, детско-родительские отношения, конфликты).	Консультация	По необходимости	1-11 классы	Педагог-психолог	Рекомендации
Работа с родителями					
Организация информационно-методического обеспечения мероприятий по просвещению родителей (законных представителей) в области повышения компетенций по распознаванию признаков скулшутинга, Распространения идей насильственных действий	Беседы	Сентябрь-октябрь	Родители	Зам.директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	Рекомендации
«Буллинг и кибербуллинг в детской среде».	Общешкольное родительское собрание	Ноябрь	Родители	Зам.директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог, Социальный педагог	Протокол

Примерная тематика родительских собраний: О правах ребенка на защиту от любой формы насилия. Как предотвратить и преодолеть буллинг и кибербуллинг?	Родительское собрание	Ноябрь	Родители	Классные руководители, педагог-психолог, Социальный педагог	Протокол
Буллинг—это недетская шалость. Невидимый буллинг. Психологический дискомфорт обучающихся в образовательной среде: причины, проявления, последствия и профилактика Буллинг, изгои, отверженные – одна проблема?	Размещение информации на сайте, в соцсетях	Ноябрь		Зам.директора по ВР, Учитель информатики	Рекомендации
Психологический практикум «Психология поведения жертвы буллинга и кибербуллинга».	Психологический практикум	Январь	Родители, учителя	Педагог-психолог	Рекомендации
Индивидуальные консультации педагога-психолога по профилактике конфликтных ситуаций в детском коллективе, в общении, по вопросам оказания поддержки неуверенным, отвергнутым детям, создание ситуации успеха.	Консультация	По запросу классных руководителей	Учащиеся, родители	Педагог-психолог	Рекомендации
Психологическая диагностика в контексте проблемы буллинга и кибербуллинга: Анкетирование «Как я воспитываю своего ребенка?» Анкетирование «Оценка уровня удовлетворительности образовательной средой»	Диагностика	Январь-февраль	Родители	Педагог-психолог	Аналитическая справка, рекомендации

**10.8. План по организации информационно-просветительской среды профилактической направленности
в МАОУ «СОШ № 45» на 2026-2027 учебный год**

Название мероприятия	Форма проведения	Сроки проведения	Возраст участников	Ответственные	Отметка о выполнении
«Профилактика употребления ПАВ» «В здоровом теле -здоровый дух» «Хочешь быть здоровым– будь им»	Оформление тематических стендов	В течение года	1-11 классы	Педагог-организатор	
«Скажи наркотикам «нет»	Памятки для подростков	Ноябрь	1-11 класс	Педагог-организатор, волонтерский отряд	Памятки
Размещение информации по предупреждению детского травматизма на сайте и в официальной группе школы в социальных сетях «В Контакте»	Работа с сайтом	В течение года		Зам.директора по ВР, Учитель информатики	Информация на сайте
Оформление информационных уголков безопасности по ПДД и безопасному маршруту в школу	Оформление стенда	В течение года	1-11 классы	Классные руководители	
Оформление сменной информации на стенде по профилактике и предупреждению пожаров «Уголок пожарной безопасности»	Оформление стенда	Сентябрь		Педагог-организатор, учитель ОБЖ	
Размещение тематической информации профилактической направленности на школьном сайте, обновление и дублирование в официальной группе школы в социальной сети «ВКонтакте»	Работа с сайтом школы, в ВК	В течение года		Зам.директора по ВР, Советник по воспитанию, Учитель информатики	Информация на сайте школы, на официальной странице в ВК

Оформление книжно-иллюстративной выставки в школьной библиотеке «Традиции и быт русского народа и народов, проживающих на территории РФ»	Книжно-иллюстративная выставка	Февраль	1-11 классы	Педагог-библиотекарь	
Обновление стенда «Правовое воспитание»	Оформление стенда	1 раз в четверть	1-11 классы	Социальный педагог	
Обновление информационных материалов в Уголке здоровья	Оформление стенда	Сентябрь	1-11 классы	Классные руководители	
Выпуск листовок о мерах личной профилактики ОРВИ и гриппа.	Выпуск листовок	Сентябрь	1-11 классы	Педагог-организатор	

**10.9. Темы профилактических бесед с обучающимися МАОУ «СОШ №45»
по правилам пожарной безопасности, дорожного движения и здорового образа жизни
(периодичность - 1 раз в неделю)**

1- 4 классы

Месяц	Вид бесед	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Сентябрь	ПДД	Безопасная дорога в школу («Твой ежедневный маршрут»)	Безопасная дорога в школу («Твой ежедневный маршрут»)	Безопасная дорога в школу («Твой ежедневный маршрут»)	Безопасная дорога в школу («Твой ежедневный маршрут»)
	ПБ	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Знакомство с планом эвакуации из здания школы и знаками пожарной безопасности	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания школы	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания школы	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания школы
	ЗОЖ	Предупреждение травматизма по пути в школу. Правила поведения в школе, на уроке, перемене.	Предупреждение травматизма по пути в школу. Правила поведения в школе, на уроке, перемене.	Предупреждение травматизма по пути в школу. Правила поведения в школе, на уроке, перемене.	Предупреждение травматизма по пути в школу. Правила поведения в школе, на уроке, перемене.

	Антитеррористическая безопасность	Дорогой мира и добра. 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом.	Дорогой мира и добра. 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом.	Дорогой мира и добра. 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом.	Дорогой мира и добра. 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом.
Октябрь	ПДД	Путешествие в страну дорожных знаков.	История дорожных знаков Что такое ГИБДД и кто такой инспектор ДПС	Современный транспорт – зона повышенной опасности	Велосипедист и его безопасность на дороге
		Единый день безопасности. Правила поведения в осенние каникулы.			
	ПБ	Телефон экстренной службы	Дым как один из опасных факторов пожара	Береги лес от пожара	Подручные средства пожаротушения
		Единый день безопасности. Правила поведения в осенние каникулы.			
	ЗОЖ	Твой режим дня в 1 классе («Каждому делу – свое время»)	Твой режим дня во 2 классе («Каждому делу – свое время»)	Твой режим дня в 3 классе («Каждому делу – свое время»)	Твой режим дня в 4 классе («Каждому делу – свое время»)
		Единый день безопасности. Правила поведения в осенние каникулы.			
	Антитеррористическая безопасность	Азбука безопасности (Показ видеороликов Национального антитеррористического комитета http://nac.gov.ru/terrorizmu-net/vyshli-v-svet-videoroliki-antiterroristicheskoy-napravlenosti.html)	Азбука безопасности (Показ видеороликов Национального антитеррористического комитета http://nac.gov.ru/terrorizmu-net/vyshli-v-svet-videoroliki-antiterroristicheskoy-napravlenosti.html)	Азбука безопасности (Показ видеороликов Национального антитеррористического комитета http://nac.gov.ru/terrorizmu-net/vyshli-v-svet-videoroliki-antiterroristicheskoy-napravlenosti.html)	Азбука безопасности (Показ видеороликов Национального антитеррористического комитета http://nac.gov.ru/terrorizmu-net/vyshli-v-svet-videoroliki-antiterroristicheskoy-napravlenosti.html)
		Единый день безопасности. Правила поведения в осенние каникулы.			
Ноябрь	ПДД	Кого называют пешеходом, водителем, пассажиром? Как правильно перейти улицу, по которой движется транспорт?	Город и его транспорт (история и современность)	Где и как можно переходить дорогу. Пешеходный переход	Правила поведения на железной дороге, в метро.

	ПБ	Огонь – друг, огонь – враг!	Люди огненной профессии	Правила пожарной безопасности дома.	Основные причины пожаров в быту и их профилактика
	ЗОЖ	Личная гигиена школьника. Правильное питание.	Правильная осанка. Правильное питание.	Берегите зрение: полезные советы	Профилактика простудных заболеваний. Правильное питание
	Терроризм	Учимся жить в многоликом мире	Учимся жить в многоликом мире	Учимся жить в многоликом мире	Учимся жить в многоликом мире
Декабрь	ПДД	Мы пассажиры.	Дорога, ее элементы и правила поведения на ней.	Перекресток. Нерегулируемые и регулируемые перекрестки	Правила перехода улиц и дорог
	Единый день безопасности. Правила безопасного поведения в зимний период. Правила поведения в общественных местах, на новогодних мероприятиях.				
	ПБ	Правила пожарной безопасности в Новогодние праздники	Правила пожарной безопасности в Новогодние праздники	Правила пожарной безопасности в Новогодние праздники	Правила пожарной безопасности в Новогодние праздники
	ЗОЖ	Как необходимо одеваться (осенью, весной, зимой), чтобы не простудиться	Как защитить себя от простуды. Все о витаминах.	Осторожно – лед. Правила поведения на льду	Утомление и переутомление. Учимся отдыхать. Как организовать свой отдых после уроков.
	Единый день безопасности. Правила безопасного поведения в зимний период. Правила поведения в общественных местах, на новогодних мероприятиях.				
	Антитеррористическая безопасность	Давайте дружить.	Давайте дружить.	Давайте дружить.	Давайте дружить.
Январь	ПДД	Основные правила поведения пешеходов	Правила поведения в транспорте и на посадочных площадках	Остановочный путь и скорость движения транспортного средства	Дорожные знаки и дорожная разметка.
	ПБ	Спички детям не игрушка	Электрические приборы как источники пожара	Правила наложения бинтовых повязок	Правила поведения при возникновении пожара в квартире

	ЗОЖ	Правила ухода за зубами	Смейся на здоровье. Улыбка и хорошее настроение	Утренняя гимнастика	Конфликтные ситуации в коллективе - как избежать ссоры
	Антитеррористическая безопасность	«Осторожно! Подозрительные предметы»	«Осторожно! Подозрительные предметы»	«Осторожно! Подозрительные предметы»	«Осторожно! Подозрительные предметы»
Февраль	ПДД	Как правильно переходить улицу	Правила поведения на тротуаре, пешеходной дорожке, обочине	Поездка на автобусе и на других видах транспорта	Активная и пассивная безопасность транспортных средств
	ПБ	Детские шалости с огнем и их последствия	Способы защиты органов дыхания, изготовление марлевой повязки	Детские шалости с огнем и их последствия	Как сообщить по телефону о пожаре
	ЗОЖ	О хороших привычках	Температура воздуха в квартире, проветривание. Закаливание	Гигиена одежды и обуви	Медикаменты: польза и вред, осторожное обращение с лекарствами
	Антитеррористическая безопасность	Учимся быть терпимыми	Учимся быть терпимыми	Учимся быть терпимыми	Учимся быть терпимыми
Март	ПДД	Дорожные знаки, которые следует запомнить	Движение пешеходов в сложных погодных условиях (дождь, гололед, снегопад)	Транспортное средство: источники опасности при высадке-посадке, в процессе передвижения	Дорожные знаки и знаки дополнительной информации
		Единый день безопасности. Правила поведения в весенние каникулы.			
	ПБ	Пожарная безопасность дома	Кто или что может быть виновником пожара	Назначение и оборудование пожарного щита	Как вести себя, если пожар случился в кинотеатре, цирке, театре, на стадионе
		Единый день безопасности. Правила поведения в весенние каникулы.			
	ЗОЖ	Чистота – залог здоровья	Ты и сотовый телефон	Беречь глаз как алмаз	Мой компьютер – плюсы и минусы.

		Единый день безопасности. Правила поведения в весенние каникулы.			
	Антитеррористическая безопасность	Правила общения с посторонними людьми	Правила общения с посторонними людьми	Правила общения с посторонними людьми	Правила общения с посторонними людьми
		Единый день безопасности. Правила поведения в весенние каникулы.			
Апрель	ПДД	Где можно и нельзя играть?	Пользование внешними световыми приборами и звуковыми сигналами. Специальные сигналы	Погодные условия. Особенности движения водителей и пешеходов в зависимости от погодных условий и времени года	История появления автомобиля и ПДД
	ПБ	Анализ отрывков из художественной литературы по пожарной безопасности	Какие природные явления могут быть причиной пожара	Правила разжигания и тушения костра	Ложный вызов и его последствия
	ЗОЖ	Роль зарядки, гимнастики или любых физических упражнений в жизни человека	Правила безопасного поведения дома	О чипсах, сухариках и газировке...	Телевизор, компьютер, сотовый телефон и здоровье
	Антитеррористическая безопасность	Места большого скопления людей	Места большого скопления людей	Места большого скопления людей	Места большого скопления людей
Май	ПДД	Поездка за город	Поездка за город	Поездка за город	Поездка за город
		Единый день безопасности. Правила поведения в летний период			
	ПБ	Берегите лес от пожара!	Берегите лес от пожара!	Берегите лес от пожара!	Берегите лес от пожара!
		Единый день безопасности. Правила поведения в летний период			
	ЗОЖ	«Ты не один» (15 мая – Международный день семьи(к информационному Дню Детского телефона доверия).	«Ты не один» (15 мая – Международный день семьи(к информационному Дню Детского телефона	«Ты не один» (15 мая – Международный день семьи(к информационному Дню	«Ты не один» (15 мая – Международный день семьи(к информационному Дню Детского телефона

		Безопасность на воде	доверия). Безопасность на воде.	Детского телефона доверия). Безопасность на воде	доверия). Безопасность на воде
		Единый день безопасности. Правила поведения в летний период			
	Антитер рористич еская безопасн ость	Викторина «Твое поведение в экстремальных ситуациях»	Викторина «Твое поведение в экстремальных ситуациях»	Викторина «Твое поведение в экстремальных ситуациях»	Викторина «Твое поведение в экстремальных ситуациях»
		Единый день безопасности. Правила поведения в летний период			

5-11 классы

Меся ц	вид бесед	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10класс	11класс
Сентябрь	ПДД	Дорога – зона повышенной опасности. Дорога в школу. Дорога к маршрутному транспорту	Причины ДТП	Почему нужно знать закон «О безопасности дорожного движения» и Правила дорожного движения Российской Федерации	Движение пешеходов. Где и как могут двигаться. Предупреждающие сигналы водителей. Преимущества пешеходов перед транспортными средствами	Правила перевозки людей. Требования безопасности к техническому состоянию транспортных средств, перевозящих пассажиров	Сложные ситуации на дороге и перекрестке. Расположение транспортных средств на проезжей части. Остановка и стоянка транспортного средства.	Права пешехода и его ответственнос ть за нарушения ПДД
	ПБ	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания школы	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания школы	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания школы	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания школы	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания школы	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания	Правила эвакуации при угрозе пожара в школе. Маршрут эвакуации из здания

	ЗОЖ	Предупреждение травматизма в школе	Предупреждение травматизма в школе	Предупреждение травматизма в школе	Предупреждение травматизма в школ	Предупреждение травматизма в школе	Предупреждение травматизма в школе	Предупреждение травматизма в школе
	Антитеррористическая безопасность	Что такое терроризм? Кто нас защищает?	Что такое терроризм? Кто нас защищает?	Понятие и признаки терроризма.	Понятие и признаки терроризма как явления современной действительности.	Терроризм его истоки и последствия	Терроризм его истоки и последствия	Терроризм его истоки и последствия
Октябрь	ПДД	Сигналы светофора, их значение. Типы светофоров	Современные транспортные средства – источник повышенной опасности	Дисциплина на дороге – путь к дорожной безопасности	Обязанности и безопасность пассажиров при посадке и высадке из транспортного средства	Конфликтные ситуации на дороге.	Перевозка в маршрутных транспортных средствах (трамвай, троллейбус, автобус). Посадка и высадка. Поведение пассажиров в салоне. Оборудование салона (поручни, запасные выходы).	Ответственность за нарушение ПДД.
		Единый день безопасности. Правила поведения в осенние каникулы.						
	ПБ	История возникновения пожарного дела	Порядок вызова пожарных, спасателей	Травмы, наиболее часто встречающиеся при пожаре	Пожар на транспорте и действие при возгорании транспортных средств	Основные факторы пожара	Из истории пожарного дела	Взрыв как опасный фактор при пожаре. Взрывоопасные объекты

		Единый день безопасности. Правила поведения в осенние каникулы.						
	ЗОЖ	Гигиена школьника	Правила здорового питания	Что такое здоровье? Способы укрепления здоровья	Мода на здоровье. От чего зависит здоровье человека?	Планирование труда и отдыха в экстремальных условиях: во время экзаменов, тренировок, соревнований. Физиологическая и психологическая адаптация к нагрузкам, срывы адаптации.	Физическое, духовное и психическое здоровье	Планирование труда и отдыха в экстремальных условиях: во время экзаменов, тренировок, соревнований. Физиологическая и психологическая адаптация к нагрузкам, срывы адаптации.
		Единый день безопасности. Правила поведения в осенние каникулы.						
	Антитеррористическая безопасность	Правила личной безопасности (Показ видеороликов Национального антитеррористического комитета http://nac.gov.ru/terrorizmu-net/vyshli-v-svet-videoroliki-antiterroristicheskoy-napravlenosti.html) Единый день безопасности. Правила поведения в осенние каникулы.						
Ноябрь	ПДД	Дорожные знаки и дорожная разметка	Что такое перекрёсток? Ответственность за нарушение правил дорожного движения	Организация дорожного движения. Регулирование дорожного движения	Обманчивая безопасность. Обзор дороги – условия безопасности. Видимость на дороге. Пешеход на дороге – приметы опасного	Пути повышения безопасности пешеходов. Разделение транспортных и пешеходных потоков. Технические средства и	Основные сведения об экзаменах на получение любительских прав	Агрессия на дорогах. Современный водитель и пешеход.

					поведения	методы защиты пешеходов. Пешеходные и жилые зоны		
	ПБ	Пожар и его последствия Опасные факторы пожара	Знаки пожарной безопасности, их классификация и предназначение	.Оказание первой медицинской помощи пострадавшему с ожогами	Система обнаружения пожара	Противопожарный режим в школе, меры по его соблюдению	Опасные факторы пожара, особенности горения синтетических материалов. Отравление токсичными продуктами горения	Способы эвакуации из многоэтажных зданий. Спасение людей
	ЗОЖ	Режим дня. Режим работы и отдыха.	Гигиена одежды и обуви	Культура гигиены подростка	Умение управлять собой (как вести себя в конфликтной ситуации)	Зависимость здоровья от окружающей среды	Правильное питание или модная диета?	Межличностные конфликты и пути их разрешения
	Антитеррористическая безопасность	Действия при поступлении угрозы по телефону	Действия при поступлении угрозы по телефону	Действия при поступлении угрозы по телефону	Террор в прошлом и настоящем	Террор в прошлом и настоящем	Религия мира и добра: ислам не религия террористов	Межнациональные конфликты и пути их разрешения
Декабрь	ПДД	Движение транспортных средств. Безопасное расстояние до движущегося транспортного средства.	Дорожно-транспортные происшествия. Виды ДТП. Последствия ДТП	Движение пешеходов индивидуально, группами и колоннами	Доврачебная медицинская помощь, ее значение для жизни и здоровья пострадавших в ДТП. Приемы оказания доврачебной	Безопасность пешеходов при движении в темное время суток и в сложных погодных условиях	Пользование внешними световыми приборами и звуковыми сигналами. Применение специальных сигналов	Дороги твоими глазами. Недостатки в организации дорожного движения, делающие передвижение

					помощи при ушибах и переломах.			учащихся по улицам опасным.
		Единый день безопасности. Правила безопасного поведения в зимний период. Правила поведения в общественных местах, на новогодних мероприятиях.						
	ПБ	Правила пожарной безопасности в Новогодние праздники	Причины возникновения лесных пожаров	Курение как одна из причин возникновения пожаров	Виды и устройство огнетушителей	Оказание первой помощи при отравлении угарным газом	Средства пожаротушения	Травмы, возможные в результате взрыва и (или) пожара. Первая помощь пострадавшим при ожогах
		Единый день безопасности. Правила безопасного поведения в зимний период. Правила поведения в общественных местах, на новогодних мероприятиях.						
	ЗОЖ	Профилактика простудных заболеваний	Инфекционные заболевания, причины возникновения инфекционных заболеваний	Профилактика инфекционных заболеваний. Гигиена здорового и больного человека	Профилактика инфекционных заболеваний. Гигиена здорового и больного человека	Правила личной гигиены и рациональное питание	Наркотики. Как уберечь себя от них	Питание, как фактор сохранения и укрепления здоровья. Последствия нерационального питания
		Единый день безопасности. Правила безопасного поведения в зимний период. Правила поведения в общественных местах, на новогодних мероприятиях.						
	Антитеррористическая безопасность	Уголовная ответственность за терроризм	Уголовная ответственность за терроризм	Уголовная ответственность за терроризм	Уголовная ответственность за терроризм	Уголовная ответственность за терроризм	Уголовная ответственность за терроризм	Уголовная ответственность за терроризм
		Единый день безопасности. Правила безопасного поведения в зимний период. Правила поведения в общественных местах, на новогодних мероприятиях.						
В	ПДД	Как распознать	Чрезвычайные	Классификация	Сигналы	Опасность на	История авто-	Движение в

		и предвидеть опасность на дороге	ситуации на транспорте	дорожных знаков	светофора и типы светофоров. Методы и системы управления светофорами	дороге видимая и скрытая. Как разгадать дорожную ситуацию. Принятие решения в различных дорожных ситуациях оборудования и их предназначение	мототранспорта и принимаемые меры по обеспечению безопасности дорожного движения	темное время суток и в сложных погодных условиях.
	ПБ	Первичные средства пожаротушения	Современные строительные материалы – источники выделения ядовитых газов при пожаре	Горючие вещества и меры предосторожности при их использовании и хранении	Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током	Виды пожарной техники, пожарно-спасательного оборудования	Пожарная безопасность зданий повышенной этажности. Поведение при пожаре в многоэтажном здании	Вода, пена, газ и пар – средства тушения пожара
	ЗОЖ	Здоровые привычки - здоровый образ жизни	Вредные и полезные привычки. Вопросы здоровья и нравственности	Уход за кожей лица, рук, тела. Уход за ногтями	Недоброкачественные продукты питания и возможная опасность для здоровья	ВИЧ-инфекция и СПИД	Фитотерапия в борьбе с болезнью	
	Анти террористическая безопас	Толерантность – дорога к миру	Толерантность – дорога к миру	Толерантность – дорога к миру	Толерантность – дорога к миру	Толерантность – дорога к миру	Толерантность – дорога к миру	Толерантность – дорога к миру

	сность							
Февраль	ПДД	Причины дорожно-транспортных происшествий	Железнодорожный, водный, воздушный транспорт, метро. Правила безопасного проезда	Первая медицинская помощь при дорожно-транспортных происшествиях (при кровотечениях)	Управление велосипедом: требования к водителю. Требования ПДД к движению велосипедов. Требования к техническому состоянию велосипеда, его оборудованию и к экипировке водителя	Доврачебная медицинская помощь	Основы безопасного поведения на улице и дороге	Доврачебная помощь, ее роль и значение Транспортировка пострадавшего
	ПБ	Костер как фактор выживания в природе	Правила пользования газовой плитой. Меры предосторожности	Пожары в жилище, причины их возникновения и их предупреждение	Лесные пожары, их виды и последствия	Принятие решения об оказании доврачебной помощи (установка диагноза). Экстремальные ситуации в быту	Эвакуация из мест массового скопления людей. Страх и паника	Административная и уголовная ответственность за нарушение правил пожарной безопасности
	ЗОЖ	Компьютерное зазеркалье	Профилактика заболеваний органов дыхания	Подросток и никотин. Особенности влияния никотина и других токсических веществ на развитие организма	Подросток и алкоголь. Правда о слабоалкогольных напитках	Опасность употребления ПАВ. Поведение с людьми, употребляющим и ПАВ.	Как одеваться: стильно, модно, богато, удобно?	Здоровая семья: какая она?

				человека				
	Антитеррористическая безопасность	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях»	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях»	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях»	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях»	Явление экстремизма в молодёжной среде	Явление экстремизма в молодёжной среде	Явление экстремизма в молодёжной среде
март	ПДД	Содержимое автомобильной аптечки первой помощи	Взаимоуважение участников движения – залог безопасности на дороге	Работа водителя и поведение пешехода.	Дорожные знаки и дорожная разметка. Значение знаков и разметки в дорожном движении. Группы знаков и виды разметок.	Ответственность пешеходов за нарушение ПДД	Ответственность пешеходов за нарушение ПДД	Статистический анализ ДТП и его значение, его значение для профилактики и ДТП.
		Единый день безопасности. Правила поведения в весенние каникулы						
	ПБ	Действия при возгорании одежды на человеке	Использование печного отопления жилища. Признаки отравления угарным газом	Опасность взрыва бытового газа. Меры предупреждения взрыва и пожара	Государственные службы безопасности и спасения	Сообщение о пожаре и встреча пожарной бригады	Пожарный - профессия смелых	Защита органов дыхания при пожаре (подручные и специальные средства)
		Единый день безопасности. Правила поведения в весенние каникулы						
	ЗОЖ	Память и обучение. Тренировка памяти	Режим дня и здоровье подростка	Что такое правильное питание?	Профилактика переутомления	Режим дня старшеклассника	Система питания старшеклассника	Болезни 21 века
		Единый день безопасности. Правила поведения в весенние каникулы						
	Терроризм	Как террористы и экстремисты могут использовать	Как террористы и экстремисты могут использовать	Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и	Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих	Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и	Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и	Как террористы и экстремисты могут использовать

		подростков и молодежь в своих преступных целях	подростков и молодежь в своих преступных целях	молодежь в своих преступных целях	преступных целях	молодежь в своих преступных целях	молодежь в своих преступных целях	подростков и молодежь в своих преступных целях
		Единый день безопасности. Правила поведения в весенние каникулы						
Апрель	ПДД	Безопасность при езде на велосипеде, самокате, роликах, скейтборде	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях и чрезвычайных ситуациях на транспорте. Поведение участников и очевидцев ДТП и ЧС	Государственные службы безопасности и спасения	Роликовые коньки, скейтборды и другие средств передвижения. Где разрешено движение на них. Обеспечение безопасности при движении. Экипировка участника движения	Безопасность движения двухколесных транспортных средств (велосипед, мопед, мотоцикл и мотороллер).	Назначение номерных опознавательных знаков и подписей на транспортных средствах	Функции ГИБДД и ее взаимоотношения с участниками дорожного движения
	ПБ	Аварийные службы, их назначение и телефоны	.Последствия, нанесенные пожарами населенным пунктам. История и современность	Единая противопожарная служба, ее назначение	Порядок эвакуации людей из горящих зданий	Административная и уголовная ответственность за нарушение правил пожарной безопасности	Знаки пожарной безопасности, их классификация и предназначение	Система обнаружения пожара. Автоматическая пожарная сигнализация, принципы ее действия
	ЗОЖ	Здоровый человек – здоровая нация	О правильной осанке	Оказание помощи при отравлении	Украшаем тело. Хорошее ли дело?	Экзамены без стресса	Заболевания, передающиеся по наследству	Экзамены без стресса
	Антитеррористическая	Уроки истории - путь к толерантности	Уроки истории – путь к толерантности	Уроки истории – путь к толерантности	Неформальные общественные молодежные объединения и	Уроки истории – путь к толерантности	Уроки истории – путь к толерантности	Уроки истории – путь к толерантности

	безопасность				определение наличия в их деятельности признаков экстремизма			и
Май	ПДД	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование	Внимательность на дороге при подготовке к выпускным экзаменам. (Ничто не должно отвлекать внимание от зоны повышенной опасности –дороги. Навык переключения на самоконтроль).	Источник повышенной опасности. Ответственность юных водителей за нарушение ПДД.	Внимательность на дороге при подготовке к выпускным экзаменам. (Ничто не должно отвлекать внимание от зоны повышенной опасности –дороги. Навык переключения на самоконтроль).
	ПБ	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование	Итоговое тестирование
	ЗОЖ	Чем заняться после школы	Прививки, их значение	Профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата	Правила безопасности на водоемах	Зависимость здоровья человека от окружающей среды	Психологические взаимоотношения в коллективе, семье	Экзамены без стресса. Зависимость здоровья человека от окружающей среды
	Антит	Ещё раз о	Ещё раз о	Ещё раз о	Ещё раз о	Ещё раз о	Ещё раз о	Ещё раз о

	еррор истиче ская безопа сность	толерантности	толерантности	толерантности	толерантности	толерантности	толерантности	толерантност и
--	---	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	-------------------

11. План мероприятий по реализации программы психолого-педагогических классов в 2026-2027 учебном году в МАОУ « СОШ № 45»

1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Ознакомление с федеральными и региональными документами, регулирующими функционирование классов психолого-педагогической направленности	Август 2026 г.	Бармин А.В. Щербакова И.В.
2	Сетевое взаимодействие со школами – партнерами в рамках реализации программы психолого-педагогических классов (заключение договоров о сетевом взаимодействии / сетевой форме реализации программ)	В течение учебного года	Бармин А.В Щербакова И.В.
3.	Создание и заполнение раздела«ПЕДКЛАСС» на официальном сайте школы	В течение учебного года	Щербакова И.В. Корчагина О.В. Быкова Т.И.
4.	Внесение изменений в рабочие программы учебных курсов, курсов внеурочной деятельности психолого-педагогической направленности (при необходимости, с учетом информации, полученной в ходе обучения педагогов и реализации проекта)	Август 2026 г.	Щербакова И.В. Максимова О.Н. Быкова Т.И.
2. Психолого-педагогическая поддержка программы			
1.	Проведение мониторинга профессиональной готовности ученика педагогического класса	2 раза в год сентябрь, май	Щербакова И.В. Гордина Т.В. Классные руководители
2	Уровни развития педагогической склонности по методике «Педагогическая одаренность» (автор Г.И. Руденко)	В течение учебного года	Щербакова И.В. Гордина Т.В.
3	Диагностика педагогического интереса дифференциально-диагностический опросник (автор Е.А. Климов) и методика «Исследование познавательных интересов» (А.Е. Голомштока)	В течение учебного года	Щербакова И.В. Гордина Т.В.
3.Организация участия обучающихся в мероприятиях			
1.	Торжественное посвящение в педагогический класс	Октябрь 2026 г.	Бармин А.В.

			Щербакова И.В. Строкач А.А.
2.	Профориентационное мероприятие «ПедКлассный выходной»	Октябрь 2026 г.	Щербакова И.В. Федотова М.С. Быкова Т.И.
3.	Участие в олимпиадах и конкурсах для обучающихся педагогических классов: - региональный конкурс эссе «По страницам великих педагогов» - конкурс «Я — будущее образования! Я — будущее нашей страны!» - региональный конкурс «Мой первый урок» - региональный конкурс социальных проектов «Всё в твоих руках» - региональная олимпиада по педагогике и психологии - региональный фестиваль-конкурс педагогических наставнических практик «Не рядом, а вместе!» - конкурс «Урок глазами старшеклассника» - олимпиада по педагогике и психологии им. К.Д. Ушинского - олимпиада по элементарной математике для обучающихся педагогических классов - областной конкурс «Я – будущий учитель»	В течение учебного года	Щербакова И.В. Федотова М.С. Быкова Т.И.
4.	Участие в познавательных экскурсиях по городу	В течение учебного года	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
5.	Профессиональные пробы по педагогическим специальностям	В течение учебного года	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
6.	Посещение учреждений образования НГО	В течение учебного года	Бармин А.В. Щербакова И.В.
7.	Участие обучающихся педагогического класса в онлайн школе УрГПУ	В течение учебного года	Щербакова И.В. Быкова Т.И. Классные руководители
8.	Создание и оформление портфолио достижений с целью развития индивидуальной образовательной траектории обучающихся.	В течение учебного года	Щербакова И.В. Классные руководители
9.	Осуществление профориентационной работы по знакомству обучающихся 5-9, 10-11-х классов с профессиями, требующими педагогических компетенций, через классные часы.	В течение учебного года	Щербакова И.В. Строкач А.А. Классные руководители

10.	Проведение мастер-классов по принципу «равный равному» обучающимися педагогических классов	В течение учебного года	Быкова Т.И. Классные руководители
11.	Участие в муниципальном проекте «Доброе сердце» в рамках сетевого взаимодействия с МАДОУ д/с «Росток»	В течение учебного года	Быкова Т.И. Классные руководители
12.	Участие во внеурочные занятия по педагогике «Я – будущий педагог»	Сентябрь – декабрь 2026 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
13.	Участие в муниципальном чемпионате «Профессионалы – юниоры» по компетенции "Преподавание" для молодежи 15-18 лет.	Октябрь 2026 г.	Щербакова И.В. Федотова М.С.
14.	Участие обучающихся в педагогических чтения «Система духовно-нравственного воспитания обучающихся»	Февраль 2027 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
15.	Участие во Всероссийском движении «Профессионалы»	Март 2027 г.	Щербакова И.В. Федотова М.С.
16.	Участие в муниципальном профориентационном мероприятии «Путь к профессии педагога: опыт и перспективы»	Апрель 2027 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И. Федотова М.С.
17.	Участие в Малой академии наук УрГПУ	Апрель 2027 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
18.	Участие в профориентационном мероприятии «ГТО вожакого»	Май 2027 г.	Щербакова И.В. Федотова М.С.
19.	Летняя педагогическая практика	Июнь 2027 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
4. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся			
1.	Встреча с родителями (законными представителями) обучающихся, планирующих обучение педагогическом классе «Педкласс. Возможности и перспективы».	Август 2026 г.	Бармин А.В. Щербакова И.В.
2.	Знакомство родителей (законных представителей) выпускников с порядком и правилами целевого обучения по педагогическим специальностям.	В течение учебного года	Бармин А.В. Щербакова И.В. Быкова Т.И.
3.	Классные родительские собрания	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Организация участия родителей (законных представителей) в окружных родительских собраниях	В течение учебного года	Щербакова И.В. Классные руководители

5. Информационное и аналитическое обеспечение реализации проекта			
1.	Организация информационного сопровождения реализации проекта (размещение информации на сайте, в соц. сетях и др.)	В течение учебного года	Быкова Т.И. Дворянцева О.В. Федотова М.С. Щербакова И.В.
2.	Подготовка аналитических материалов по итогам реализации программы в 2026- 2027 учебном году	Апрель-май 2027 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
3.	Разработка плана реализации программы в 2027-2028 учебном году	Апрель-май 2027 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
6. Организация мероприятий с педагогическими работниками			
1.	Организация участия педагогов в обучающих семинарах различного уровня.	В течение учебного года	Щербакова И.В.
2.	Участие педагогических работников в организации и проведении профессиональных проб и мастер-классов по педагогическим специальностям.	В течение учебного года	Щербакова И.В.
3.	Участие педагогических работников в региональном фестивале наставнических пар «Не рядом, а вместе».	В течение учебного года	Щербакова И.В.
7. Проведение муниципальных и межмуниципальных мероприятий			
1.	Проведение внеурочных занятий по педагогике "Я – будущий педагог" для обучающихся муниципальных ОО	Сентябрь – декабрь 2026 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
2.	Организация и проведение муниципального чемпионата "Профессионалы - юниоры" по компетенции "Преподавание" для молодежи 15-18 лет.	Октябрь 2026 г.	Щербакова И.В. Федотова М.С.
3.	Организация и проведение педагогических чтений «Система духовно-нравственного воспитания обучающихся»	Февраль 2027 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И.
4.	Организация и проведение муниципального профориентационного мероприятия «Путь к профессии педагога: опыт и перспективы»	Апрель 2027 г.	Щербакова И.В. Быкова Т.И. Федотова М.С.
5.	Организация и проведение профориентационного мероприятия «ГТО вожакого»	Май 2027 г.	Щербакова И.В. Федотова М.С.

12. План мероприятий по реализации проекта «Инженерный класс» в 2026-2027 учебном году в МАОУ «СОШ № 45»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	<i>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение</i>		
1.	Оформление заявки для открытия классов инженерной и естественнонаучной направленности в МАОУ «СОШ №45»	Август 2026 г.	Максимова О.Н.
2.	Оформление договора о сотрудничестве с МАУ ДО «СЮТ» по реализации программ дополнительного образования инженерной и творческой направленности в 5-7 классах	Сентябрь 2026 г.	Бгатова Т.Г.
3.	Оформление договора о сотрудничестве с предприятиями округа	Сентябрь 2026	Администрация
4.	Разработка программ внеурочной деятельности для обучающихся 5-7 классов	Август-сентябрь 2026 г.	Максимова О.Н. Бгатова Т.Г.
6.	Организация деятельности Рабочей группы по реализации проекта	1 раз в четверть	Администрация
	<i>2. Организация образовательного процесса</i>		
1.	Реализация рабочих программ учебных курсов: «Введение в информатику»; «Погружение в естествознание»; «Решение логических и геометрических задач».	2026-2027 уч.г.	Бгатова Т.Г.
2.	Реализация программ внеурочной деятельности: «Увлекательная биология»; «Занимательная химия»; «Каракури»; «Инженерный клуб».	2026-2027 уч.г.	Максимова О.Н.
3.	Организация мотивирующего образовательного пространства	2026-2027 уч.г.	Бгатова Т.Г. Максимова О.Н.
	<i>3. Организация мероприятий с обучающимися</i>		
1.	Проведение мероприятий «Умные каникулы» (посвященные дню инженера-механика 30 октября)	28-30 октября 2026г.	Администрация
2.	Экскурсии на предприятия города	2026-2027 уч.г.	Классные руководители 5-7 классов
3.	Школьный конкурс Каракури	2026-2027 уч.г.	Максимова О.Н.
4.	Увлекательные технические перемены	2026-2027 уч.г.	Бгатова Т.Г. Максимова О.Н.
5.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников Школьная олимпиада по труду (технологии)	2026-2027 уч.г.	Максимова О.Н. Классные руководители 5-7 классов
6.	Выставка технического творчества	Март 2027 г.	Администрация
7.	Решение проектных задач	1 раз в четверть	Бгатова Т.Г.

	День инженера-механика в России – 30.11.2026 Международный день инженеров – 11.12.2026 Всемирный день инженерии – 4.03.2027		учителя труда (технологии)
8.	Образовательные события «Международный день инженеров» – 11 декабря 2026 «День детских изобретений» - 17 января 2027	Декабрь 2026 г. январь 2027 г.	Макимова О.Н. Бгатова Т.Г. Классные руководители
9.	Конкурс рисунков «Профессии моей семьи»	Январь 2027 г.	Классные руководители 5-6 классов
10.	Квест «ИнженериУМ»	3 четверть учебного года	Бгатова Т.Г. Классные руководители 5-6 классов
11.	Фестиваль лэпбуков «Моя будущая профессия»	4 четверть Учебного года	Администрация
12.	Фестиваль Легоконструкций	28 января 2027	Бгатова Т.Г., Родичева Т.В. Классные руководители
13.	Открытие клуба «Юные Кулибины»	Октябрь 2026	Бгатова Т.Г. Учителя труда
<i>4. Педагогическое сопровождение</i>			
1.	Входная диагностика	октябрь 2026 г.	Рабочая группа Классные руководители
2.	Ведение портфолио «Шаги в профессию»	2026-2027 уч.г.	Классные руководители
1.	Проведение тестирования и анкетирования на определение профессиональных предпочтений	1 раз в четверть	Классные руководители
<i>4. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся</i>			
1.	Проведение совместных мероприятий в «День открытых дверей»	Февраль 2027г.	Администрация
2.	Проведение родительских собраний: - по результатам диагностик и анкетирования; - по итогам реализации проекта за учебный год и планирование мероприятий на следующий год	Октябрь 2025 г. Апрель 2026 г.	Администрация Классные руководители
3.	Видеопрезентация от родителей «Профессия моей семьи»	3 четверть 2025-2026 уч.г.	Рабочая группа Классные руководители

13. План мероприятий проекта «Шахматы в школах» в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	ФИО ответственного
1	Реализация программы внеурочной деятельности «Шахматы»	2026-2027 уч.г.	Бгатова Т.Г.
2	Участие в городских и региональных турнирах по шахматам	2026-2027уч.г.	Бгатова Т.Г. Родичева Т.В.
3	Проведение школьных турниров по шахматам (личное первенство, командное первенство)	Февраль- март 2027 г.	Родичева Т.В.
4	Организация наставничества по обучению игре в шахматы (ученик-ученик)	2026-2027 уч.г.	Администрация
5	Участие в методических мероприятиях проекта «Шахматы в школах»	2025-2026 уч.г.	Администрация
6	Проведение турнира среди родителей «Папа, мама и я- шахматная семья»	Октябрь 2026 г.	Строкач А.А. Родичева Т.В.
7	Открытие учебного года шахматного клуба «Белая ладья»	Сентябрь 2026 г.	Строкач А.А. Бгатова Т.Г.
8	Встреча с шахматистами города	2026-2027 уч.г.	Бгатова Т.Г. Строкач А.А.
9	Мастер-классы «Шахматный путь»	2026-2027 уч.г.	Администрация
10	Праздник «В шахматном королевстве»	Май 2027 г.	Администрация

14. План мероприятий школьного поэтического клуба «Дебют»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	ФИО ответственного
1	Участие в реализации проекта «Донбасский цикл стихов» на телеканале «ЭХО-ТВ- 24» (дети и родители)	1 раз в месяц	Быкова Т.И.
2	Участие в Международном поэтическом марафоне	02.10.2026	Быкова Т.И.
	Проведение акции тотального чтения «День чтения» «Код предков. Перезагрузка»	08.10.2026	Бгатова Т.Г. Быкова Т.И.
3	Проведение школьных конкурсов чтецов	1 раз в четверть	Костылева О.Л.
4	Участие в реализации проекта «Библио- Time (музыкально- поэтические гостиные)	1 раз в полугодие	Быкова Т.И.
5	Встречи с поэтами творческих объединений «Созвучие» и «Благозвучие» и проведение мастер- классов	в течение года	Быкова Т.И.
6	Проведение поэтического десанта д/с	1 раз в четверть	Быкова Т.И.
7	Участие в Музыкально- поэтическом марафоне «Родина» на базе МАУ ДО «Детская школа искусств» г.о Верх- Нейвинский		Быкова Т.И.
8	Создание мультфильма «Тетрадь синих дождей»	ноябрь 2026	Быкова Т.И.
9	Поисково- исследовательская работа - личностно-ориентированное направление (фокус на судьбе автора) с созданием видеофильма «Судьба поэта в ритме большого города»	в течение года	Быкова Т.И.
10	Участие в городских поэтических конкурсах и фестивалях	в течение года	Быкова Т.И.

15. План мероприятий по реализации естественно-научного проекта «Юннаты-45»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	<i>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение</i>		
1.	Разработка локальных актов	Сентябрь 2026	Максимова О.Н. Бгатова Т.Г.
2.	Разработка программ внеурочной деятельности для обучающихся 5-7 классов	Август-сентябрь 2026 г.	Максимова О.Н. Бгатова Т.Г.
3.	Организация деятельности Рабочей группы по реализации проекта	1 раз в четверть	Администрация
	<i>2. Организация образовательного процесса</i>		
1.	Реализация рабочих программ учебных курсов: «Погружение в естествознание»	2026-2027 уч.г.	Бгатова Т.Г.
2.	Реализация программ внеурочной деятельности: «Увлекательная биология»; «Занимательная химия».	2026-2027 уч.г.	Максимова О.Н.
3.	Организация мотивирующего образовательного пространства	2026-2027 уч.г.	Бгатова Т.Г. Максимова О.Н.
	<i>2. Организация мероприятий с обучающимися</i>		
1.	Участие в мероприятиях «Движения первых» - «Юннаты первых» https://xn--80azav9bn.xn--90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/	2026-2027 уч.г.	Дворянцева О.В. Бгатова Т.Г. Максимова О.Н.
2.	Фестиваль исследовательских работ	Март 2027 г.	Бгатова Т.Г. Максимова О.Н.
3.	Участие в акциях: «Чистый берег», «ЭкоЁлочка», «Покормите птиц зимой»	2026-2027 уч.г	Бгатова Т.Г. Собина Л.В.
4.	Проведение фотовыставки «Красота родной природы»	Октябрь 2026, Январь, апрель 2027	Бгатова Т.Г.
5.	Участие в муниципальных природоохранных конкурсах и мероприятиях	2026-2027 уч.г	Максимова О.Н. Собина Л.В.
6.	Проведение викторин для обучающихся 5-7 классов.	1 раз в полугодие	Бгатова Т.Г.
7.	Проведение предметных недель	Ноябрь-декабрь 2026	Максимова О.Н.
8.	Конкурс природоохранных плакатов	2026-2027 уч.г.	Курвякова Е.В.